



Presentación del Curso Online

**RESPONSABILIDAD JURÍDICA EN
CONTRATACIÓN PÚBLICA**



RESPONSABILIDAD JURÍDICA EN CONTRATACIÓN PÚBLICA

Descripción general	3
Público objetivo.....	3
Duración.....	4
Contenidos del curso.....	4
Competencias previas.....	5
Recursos	5
Aspectos metodológicos.....	5
Criterios de aprobación	6
Certificados de aprobación.....	6
Perfil del Facilitador	6



RESPONSABILIDAD JURÍDICA EN CONTRATACIÓN PÚBLICA

Descripción general

El presente curso tiene como propósito brindar las herramientas necesarias para que los procesos de contratación en las diferentes entidades del sector público sean eficaces y eficientes.

Al final del curso el funcionario estará en condiciones de comprender la aplicabilidad de la normativa del SNCP de tal manera, a fin de llevar a cabo una gestión ética, eficiente y eficaz de los procesos de contratación pública que realice, acorde con los requerimientos normativos y operativos del SNCP, así mismo, estará preparado para presentarse como postulante al proceso de certificación como Operador del Sistema Nacional de Contratación Pública en el Rol Responsable Jurídico ante el OEC SERCOP.

Este curso se encuentra organizado en tres unidades:

En la primera unidad se analiza la Terminación y Cierre de los Contratos.

En la segunda unidad se analiza la Impugnación de Actos Administrativos.

En la tercera unidad se analiza la Mediación y Arbitraje

Público objetivo

El curso está dirigido a Servidoras y Servidores Públicos que ejecutan o participan en los procesos de contratación pública, que deban certificarse como Operador del Sistema Nacional de Contratación Pública en el Rol Responsable Jurídico.

Objetivos de aprendizaje

Objetivo general:

Dotar de conocimiento a los participantes para que sean capaces de elaborar la documentación legal de la fase Precontractual y Contractual en el ámbito jurídico y brindar asesoría y patrocinio jurídico en cualquiera de las fases cuando se requiera.

Objetivos específicos:

- Comprender la importancia que tiene en la contratación pública una correcta asistencia y asesoría jurídica en la elaboración adecuada de la documentación legal de la fase Contractual.
- Aplicar la normativa y los procedimientos a seguir en caso de Impugnación de actos administrativos.

- Conocer los diferentes mecanismos alternativos de resolución de conflictos y su aplicación a procesos de contratación pública.

Duración

El curso tiene una duración de 50 horas, con 18 horas online/remoto con instructor y 32 horas de gestión autónoma.

Contenidos del curso

RESPONSABILIDAD JURÍDICA EN CONTRATACIÓN PÚBLICA

Unidad 1. Terminación y Cierre de los Contratos

- 1.1 Identificación de los tipos y procedimientos de contratación
- 1.2 Contratos Complementarios y Modificatorios
- 1.3 La Recepción Presunta, en el caso de que la entidad contratante declarará la recepción presunta a su favor
- 1.4 Cumplimiento, Unilateral, Mutuo Acuerdo, Sentencia o Laudo Ejecutoriado, Muerte o Disolución de la Personería Jurídica
- 1.5 Causas imputables a la Entidad Contratante
- 1.6 Notificación y Trámite
- 1.7 Registro de Incumplimientos
- 1.8 Codificación de Resoluciones

Unidad 2. Impugnación de Actos Administrativos

- 2.1 Mecanismos de impugnación vigentes en el sistema nacional de contratación pública
- 2.2 Clases de mecanismos de impugnación previstos en el Sistema Nacional de Contratación Pública
- 2.3 De los procedimientos; De los contratos
- 2.4 De las Reclamaciones y Controversias
- 2.5 De la Solución de controversias e infracciones y sanciones

Unidad 3. Mediación y Arbitraje

- 3.1 Concepto de Mediación y Arbitraje, sus diferencias
- 3.2 Naturaleza y finalidades de la Mediación y el Arbitraje
- 3.3 La Ley de Arbitraje y Mediación
- 3.4 La Procuraduría General del Estado
- 3.5 El Arbitraje y la Mediación como Medios Alternativos de solución de conflictos en la Contratación Pública
- 3.6 La Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y la Solución de Controversias
- 3.7 Concordancias con el marco legal en cuanto a la solución de controversias en la Contratación Pública

Competencias previas

Conocimientos: Los participantes deben tener Conductas y actitudes para el cumplimiento de la función. Ley de Contratación Pública y su reglamento, así como las últimas resoluciones del SERCOP.

Habilidades o destrezas: Los participantes deben manejar herramientas ofimáticas, internet y correo electrónico.

Valores: Los participantes deben tener criterios éticos para la aplicación de contratación pública por la responsabilidad que implica.

Recursos

Para garantizar la conectividad y acceso a las plataformas informáticas de ESPE INNOVATIVA EP, cada participante y usuario registrado deberá disponer de lo siguiente:

Hardware

- Computador con audio, video y micrófono debidamente configurado y probado.
- Memoria 4Gb de RAM
- Procesador: Intel corei3 en adelante

Software

- Se admite sistemas operativos Microsoft Windows 7, 8 y 10, MacOS 10.13, 10.14, 10.15 y versiones posteriores.
- De preferencia utilizar el navegador Chrome, que se encuentre actualizado a la última versión

Conectividad a internet

- Disponer de una conexión estable a internet
- Ancho de Banda para vídeo de alta definición: 2,5 Mbps (recepción) y 3,0 Mbps (envío)
- Ancho de Banda para vídeo de alta calidad: 1,0 Mbps (recepción) y 1,5 Mbps (envío)

Aspectos metodológicos

Los contenidos de cada curso serán disertados y analizados por el facilitador, a través de enfoques dinámicos y participativos; se pondrá énfasis en los puntos de mayor complejidad o que fueren susceptibles de confusión.

Se promoverá el desarrollo explicativo – colaborativo con prácticas guiadas, actividades de aprendizaje individuales y/o grupales, foros y evaluaciones que

permitirán determinar la aprobación de cada participante, previo a la revisión del registro de asistencia, la cual diariamente será registrada por el facilitador.

El registro de asistencia de al menos el 80% del total de horas establecidas para la duración total del curso, es uno de los factores considerados para la aprobación, por lo tanto, en caso de que algún participante no pueda asistir a clases, deberá justificar su inasistencia.

Se aplicará una metodología de enseñanza-aprendizaje interactiva, participativa y práctica.

La capacitación se desarrollará en la modalidad online a través de nuestro campus virtual y la plataforma Webex, para el óptimo desarrollo de la capacitación de los participantes, sin embargo, cada participante y usuario de nuestra infraestructura tecnológica, deberá considerar los requisitos mínimos necesarios para garantizar su conectividad.

Criterios de aprobación

- Cumplimiento de las actividades propuestas en el tiempo establecido
- registro de asistencia de al menos el 80% del total de horas establecidas para la duración total del curso
- Obtención de un rendimiento mínimo de 7/10.

Certificados de aprobación

El participante que cumpla con los criterios de aprobación, recibirá un certificado con el aval de la Universidad de las Fuerzas Armadas – ESPE, ESPE INNOVATIVA EP y SERCOP

Perfil del Facilitador

Formación académica

Pregrado:

Ingeniero Comercial
Administración Pública
Economista
Abogado
Áreas afines

Posgrado (De preferencia)

MBA
Gestión Pública
Contratación Pública

Otros

Capacitación en contratación pública

Experiencia relacionada

Experiencia profesional en el sector público y docencia en el área de contratación pública