

EMPRESA PÚBLICA ESPE INNOVATIVA

INFORME DE GESTIÓN AÑO 2021

Rendición
de **Cuentas**  **2021**

Marzo 2021

ÍNDICE

I.	INTRODUCCIÓN.....	4
II.	CONTENIDO DEL REPORTE GERENCIAL	5
1.	LA EMPRESA PÚBLICA.....	5
2.	FACTORES DEL ENTORNO, MERCADO / INDUSTRIA QUE INCIDEN EN LAS OPERACIONES	7
3.	CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA Y DISPOSICIONES.....	9
3.1.	<i>Cumplimiento de Convenios Interinstitucionales</i>	9
3.2.	<i>Cumplimiento de Resoluciones de Directorio</i>	12
4.	RESULTADOS PLAN ESTRATÉGICO	23
5.	RESULTADOS OPERACIONALES Y PLAN DE NEGOCIOS	25
5.1.	<i>Resultados por línea de negocios versus metas</i>	25
5.2.	<i>Estrategias implementadas para alcanzar los resultados</i>	27
5.3.	<i>Resultados y Cumplimiento del Plan de Negocios</i>	38
5.4.	<i>Avance en la ejecución de Proyectos</i>	40
6.	GESTIÓN FINANCIERA	48
6.1.	<i>Gestión financiera contable</i>	48
6.2.	<i>Indicadores Financieros</i>	67
6.3.	<i>Estado de los procesos de auditorias</i>	68
7.	GESTIÓN Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	68
7.1.	<i>Gestión de procesos y calidad</i>	68
7.2.	<i>Remuneraciones mensuales unificadas personal LDR</i>	71
7.3.	<i>Remuneraciones mensuales por rango y por proceso</i>	71
7.4.	<i>Variación del número de personal</i>	72
7.5.	<i>Variación de la masa salarial</i>	72
7.6.	<i>Indicadores de Gestión</i>	73
7.7.	<i>Clima laboral</i>	73
7.8.	<i>Equidad de género</i>	74
7.9.	<i>Seguridad y salud ocupacional</i>	75
8.	GESTIÓN JURÍDICA.....	76
9.	ALERTAS.....	78
10.	CONCLUSIONES.....	78
11.	ACCIONES RELEVANTES PARA EL SIGUIENTE TRIMESTRE	80
12.	ANEXOS.....	80
12.1.	<i>Anexo.- MATRIZ DE ASESORIA, CONSULTORIA Y PATROCINIO EXTERNO</i>	80

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: Convenios Interinstitucionales.....	10
Tabla 2: Resoluciones de Directorio.....	13
Tabla 3: Resultados Plan Estratégico	23
Tabla 4: Resultados por Dirección de Gestión.....	26
Tabla 5: Capacidad Asociativa	29
Tabla 6: Cumplimiento Plan de Negocios.....	38
Tabla 7: Ejecución de Proyectos.....	41
Tabla 8: Posibles Proyectos.....	43
Tabla 9: Análisis de Gestión de Proyectos	44
Tabla 10: Ejecución Proyectos	45
Tabla 11: Análisis de Gestión de Proyectos.....	46
Tabla 12: Estado de Situación Financiera	48
Tabla 13: Deudores Comerciales.....	50
Tabla 14: Antigüedad Deudores Comerciales.....	51
Tabla 15: Anticipo Proveedores	52
Tabla 16: Inventarios.....	52
Tabla 17: Pagos anticipados.....	53
Tabla 18: Detalle de Planta y Equipo	53
Tabla 19: Registros por aplicación NIIF	54
Tabla 20: Cuentas por pagar	54
Tabla 21: Antigüedad cuentas por pagar.....	55
Tabla 22: Provisión de cuentas por pagar a proveedores.....	55
Tabla 23: Obligaciones por pagar	56
Tabla 24: Anticipo bienes y servicios clientes.....	56
Tabla 25: Obligaciones a largo plazo	57
Tabla 26: Pasivos no corrientes	57
Tabla 27: Otras reservas	58
Tabla 28: Estado de Resultados	58
Tabla 29: Ingresos y Egresos a septiembre 2021	59
Tabla 30: Ejecución Presupuestaria Gasto Fijo (Acumulado)	60
Tabla 31: Ejecución Presupuestaria (Acumulado Plan de Negocios/Ingresos).....	64
Tabla 32: Ingresos y Costos – Dirección de Capacitación.....	64
Tabla 33: Ingresos y Costos – Dirección de Promoción de la Investigación y	64
Tabla 34: Ingresos y Costos – Dirección de Proyectos	65
Tabla 35: Ejecución Presupuestaria Acumulada (presupuesto fijo y variable)	66
Tabla 36: Indicadores Financieros.....	67
Tabla 37: Procesos de Auditoría	68
Tabla 38: Gestión por Procesos – Catálogo de procesos en mejora o por mejorar	69
Tabla 39: Remuneraciones mensuales unificadas personal LDR	71
Tabla 40: Remuneraciones mensuales por rango y por proceso	71
Tabla 41: Información del Trimestre	73
Tabla 42: Clima Laboral.....	73
Tabla 43: Capacitaciones	75
Tabla 44: Identificación y control de riesgos	76
Tabla 45: Matriz de Asesoría, Consultoría y Patrocinio Externo.....	80



ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1: Mapa Estratégico.....	7
Ilustración 2: Antigüedad Deudores Comerciales.....	51
Ilustración 3: Número de personas III Trimestre 2021	72
Ilustración 4: Masa Salarial III Trimestre 2021	72
Ilustración 5: Procesos en el Contencioso Administrativo	77
Ilustración 6: Procesos de Mediación	77

I. INTRODUCCIÓN





ESPE – INNOVATIVA E.P. para su creación, subrogó los derechos y obligaciones del Centro de Desarrollo y Transferencia de Tecnología ESPE - CECAL; este Centro fue creado en junio de 2003 como persona jurídica de Derecho Público, adscrita a la Escuela Politécnica del Ejército - ESPE, cuyo objeto fue ofrecer una alternativa para la adaptación de tecnologías al desarrollo del país, y buscar soluciones a los requerimientos educativos, científicos, técnicos y tecnológicos de los distintos sectores de la población, con miras al desarrollo y competitividad. Éste nació sobre la base del Centro de Capacitación Informática CECAL, mismo que apoyaba la alfabetización informática en el Ecuador.

Hoy por hoy, es de gran responsabilidad para los actores de la transformación social del país, en este caso, el Honorable Consejo Universitario de la Universidad de las Fuerzas Armadas - ESPE, participar y contribuir con alternativas de solución, frente al mayor compromiso asumido por el Estado, como es el pago de la deuda social; por ello, al amparo de lo dispuesto en el artículo 14 del Estatuto de la ESPE, en el que se establece las atribuciones del Honorable Consejo Universitario, específicamente en la letra t. aprobar la creación de personas jurídicas distintas e independientes de la institución, para que realicen actividades económicas, productivas o comerciales, de acuerdo al artículo 39 de la LOES; es que los Señores Miembros, tomaron la decisión de crear esta Empresa Pública denominada ESPE-Innovativa EP.

La Empresa Pública ESPE INNOVATIVA EP, tiene como finalidad conformarse como un ente articulado de la relación de la Universidad de las fuerzas Armadas – ESPE con el entorno nacional e internacional generando un proceso de retroalimentación con los procesos de docencia, investigación y vinculación con la sociedad, a través de procedimientos planificados y regulados.

La empresa pública pretende ser una empresa reconocida a nivel nacional y referente de la región en el diseño, determinación, gestión, implementación, desarrollo, ejecución, operación y administración de proyectos de obras, bienes y servicios, producción tecnológica, promoción de la investigación, capacitación especializada, presencial o virtual; en las distintas áreas del conocimiento y saber humano que cumplan con los requerimientos de la sociedad, propiciando así la innovación, el avance tecnológico y administrativo del país.

Mediante Resolución DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2020-04 del 01 de junio de 2020, el Sr. Crnl. (S.P) Alex E. Balseca Basantes fue designado como Gerente General y representante legal de ESPE –INNOVATIVA EP, motivo por el cual se procede a realizar el presente Informe de la situación actual de la Empresa, con corte al 31 de mayo del presente.

II. CONTENIDO DEL REPORTE GERENCIAL

1. LA EMPRESA PÚBLICA

Mediante Resolución ESPE-HCUP-RES-2015-005 de fecha 09 de enero de 2015 publicada al Honorable Consejo Universitario y mediante Orden de Rectorado ESPE-HCUP-OR-2015-011 de fecha 12 de enero de 2015, el Rector de la Universidad de las Fuerzas Armadas resolvió crear la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P. y aprobar la normativa para el funcionamiento de la misma.

La Empresa Pública fue creada como una persona jurídica de derecho público, de nacionalidad ecuatoriana, con personalidad jurídica, patrimonio propio, dotada de autonomía presupuestaria, financiera, económica, administrativa, legal y de gestión

En la Normativa para el Funcionamiento de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., en el Artículo 4, se presenta el objeto de la empresa que señala:

“Art. 4.- Del Objeto.- Proponer alternativas de solución a las diversas necesidades del país, mediante la identificación, diseño, determinación, gestión, implementación, desarrollo, ejecución, operación y administración de proyectos de obras, bienes y



servicios, producción tecnológica, promoción de la investigación, capacitación especializada, presencial o virtual; en las distintas áreas del conocimiento y saber humano; de manera especial en: energía, ambiental, recursos renovables y no renovables, así como el procesamiento, comercialización e industrialización de procesos tecnológicos. Por Delegación de: la Universidad de las Fuerzas Armadas – ESPE o del Estado Central, podrá gestionar las actividades de los sectores estratégicos, de seguridad y defensa; productivos; de la economía popular y solidaria; y, de los servicios”. públicos.

MISIÓN:

ESPE - INNOVATIVA es la Empresa Pública de la Universidad de Fuerzas Armadas - ESPE que busca satisfacer los requerimientos de la sociedad, a través del diseño, desarrollo e implementación de soluciones integrales e innovadoras con el trabajo de profesionales competentes, dentro de un marco de principios y valores.

VISIÓN

Nuestra Visión al 2021 es ser referente a nivel nacional con proyección internacional en el diseño, desarrollo e implementación de soluciones integrales e innovadoras a los requerimientos de la sociedad con la práctica de valores empresariales, enmarcados en la búsqueda de la calidad y el mejoramiento continuo.

AUTORIDADES DEL DIRECTORIO:

Presidente del Directorio:	Crnl. E.M.C. Roberto Xavier Jiménez Villarreal, Dr. RECTOR DE LA ESPE PRESIDENTE DEL DIRECTORIO
Miembro del Directorio:	Crnl. Víctor Emilio Villavicencio Álvarez, Ph. D. VICERRECTOR ACADÉMICO GENERAL
Miembro del Directorio:	Crnl. IGEO Patricio Xavier Molina Simbaña, Ph. D. VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA
Miembro del Directorio:	Crnl. Enrique Morales Moncayo, Ph. D. VICERRECTOR DE DOCENCIA
Miembro del Directorio:	Crnl. MEC Ricardo Ernesto Sánchez Cabrera VICERRECTOR ADMINISTRATIVO
Secretario del Directorio:	Crnl. (SP) Alex Balseca, Mgs. GERENTE GENERAL

OBJETIVOS DE ESTRATÉGICOS

1. Posicionar la marca en el territorio ecuatoriano como especialista en el catálogo de servicios ofrecido.
2. Desarrollar una cultura empresarial de orientación al cliente.
3. Lograr una rentabilidad económica sostenida por línea de negocio.
4. Incrementar la participación de mercado obteniendo la rentabilidad esperada.
5. Fortalecer y mejorar la gestión operativa, administrativa y gerencial de la empresa a través de un desarrollo organizacional eficiente y eficaz.
6. Afianzar la cultura organizacional a través del desarrollo permanente del talento humano.

7. Contar con los mejores aliados estratégicos que permitan el crecimiento de las líneas de negocio de INNOVATIVA.

MAPA ESTRATEGICO DE LA EMPRESA:

En la siguiente figura se visualiza los objetivos que permiten alcanzar la misión y visión empresarial:

Ilustración 1: Mapa Estratégico



Fuente: Plan Estratégico de Desarrollo Empresarial
Elaborado por: Ing. Vanessa Farías – Analista de Gestión de la Calidad

2. FACTORES DEL ENTORNO, MERCADO / INDUSTRIA QUE INCIDEN EN LAS OPERACIONES

ESPE INNOVATIVA Empresa Pública de la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE cuenta con tres Direcciones de Gestión, las cuales se detallan a continuación:

1. Proyectos:
 - Consultorías de estudios y diseños.
 - Fiscalización de obras y estudios.
 - Asistencia técnica, legal y administrativa para el cierre de contratos.
 - Construcción, adecuación y/o remodelación de obra civil.
2. Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología:
 - Desarrollo de proyectos de innovación y desarrollo.
 - Sistemas Integrales de video vigilancia.
 - Transformación digital.
 - Desarrollo de software especializado para satisfacer las necesidades de gestión en las instituciones.
 - Gestión de proyectos de investigación científica.

- Calibración de equipos y servicios de laboratorio.
- Recuperación y actualización de sistemas en equipos tecnológicos y militares.
- Importación y comercialización de insumos y equipamiento tecnológico.
- Servicio de digitalización documental y gestión de archivos.
- Organización de congresos y seminarios científicos.
- Administración de servicios de laboratorio especializados.
- Toma física y catalogación de inventarios de bodegas.

3. Capacitación:

- Virtual, presencial, e-learning, b-learning y on-line (clases en vivo).
- Certificaciones Nacionales.
- Certificaciones Internacionales.
- Certificación en competencias laborales.
- Servicios de consultoría en general, diseño curricular y virtualización de contenidos.
- Servicios integrales de bioseguridad y salud ocupacional.
 - Asesoría
 - Capacitación específica
 - Desinfección y sanitización de infraestructuras
- Administración efectiva de estacionamientos.
- Administración de ESPE Store.

Entorno de la empresa:

El Banco Central del Ecuador (BCE) informó este 30 de septiembre de 2021, que el Producto Interno Bruto (PIB) del país creció el 8.4 % en el **segundo trimestre** del año, en comparación con el mismo período de 2020. Si se compara con el primer trimestre de 2021, el crecimiento es de 1.2%.¹

El Gerente del BCE, Guillermo Avellán, explicó que los **resultados trimestrales**, reflejan que Ecuador retoma la senda de crecimiento económico. Las razones que explican dicho crecimiento son el consumo de los hogares en 10.5%, el aumento de las exportaciones en 16% y el incremento de la inversión (Formación Bruta de Capital Fijo) en 9.8%.

Entre las principales industrias que reportaron un mayor crecimiento fueron: Refinación de petróleo creció en 89.6% por la mayor oferta de derivados de petróleo. Petróleo y minas en 25.3% debido al aumento de la producción nacional de petróleo. Pesca en 20.7% por el crecimiento de las exportaciones de pescado y otros productos acuáticos. Los sectores de **peor desempeño** fueron **servicios domésticos y construcción**.²

Las exportaciones, el consumo y la inversión impulsaron el crecimiento entre abril y junio de este año. Los principales indicadores que explican la previsión de crecimiento es un aumento de las importaciones totales de USD 4 331 millones y el incremento de las exportaciones en el orden de USD 2 609 millones.

"Se refleja una recuperación en el consumo de los hogares respecto al último trimestre de 2020, como también en la Formación Bruta de Capital Fijo. Estos dos componentes deberían tener un buen desempeño en el último trimestre del presente año", dijo Avellán.

Respecto a temas educativos, el gobierno ha generado acciones de diversos actores educativos y sociales, contribuyendo para que el derecho a una educación de calidad sea garantizado en el

¹<https://www.elcomercio.com/actualidad/negocios/fmi-aprobacion-acuerdo-ecuador-banco-central.html>

²<https://www.expreso.ec/actualidad/economia/economia-ecuatoriana-crecio-0-7-primer-trimestre-2021-banco-central-107427.html>

contexto actual. Sin lugar a dudas, la pandemia derivada de la propagación del Coronavirus SARS-CoV-2 ha determinado un escenario sin precedentes en la historia de la educación del Ecuador y del mundo; por lo que, sostener acciones articuladas para que la “crisis” evidencie oportunidades de mejora se convierte en una responsabilidad social de parte de las instancias tomadoras de decisión.³

Sobre la base de ello, el ciclo escolar 2021-2022 se inicia desde el miércoles 1 de septiembre del 2021 en la Sierra y Amazonía, en donde se registran 97.112 docentes, de los cuales 13.345 pertenecen a 1.652 instituciones educativas que cuentan con autorización para hacer uso progresivo de sus instalaciones.

La morosidad del sistema bancario público en un ambiente post COVID ha incrementado fuertemente, caracterizado aún por una baja reactivación económica y escasos ingresos. Con diferimientos de pagos y refinanciación de operaciones, el sistema financiero ha tratado de hacerle frente a las incapacidades de pago, pero la banca pública aún está lejos de nivelarse.

Durante el primer trimestre de 2021, los índices de impagos alcanzaron hasta un 14%. Es la realidad que reflejan los principales entes estatales, que por su condición están obligados a dar créditos a pequeños y grandes negocios bajo condiciones más firmes. En el caso de la Corporación Financiera Nacional (CFN), el indicador ha llegado a alcanzar un 13.85%.

Según dijo el BCE el martes 1 de junio del 2021, la nueva proyección se basa en una continuidad del programa con el Fondo Monetario Internacional (FMI), el crecimiento económico de las principales economías mundiales y la expectativa en la vacunación generalizada de la población ante el covid-19.

3. CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA Y DISPOSICIONES

3.1. Cumplimiento de Convenios Interinstitucionales

A continuación, se presenta los convenios adquiridos por parte de la Empresa Pública con el respectivo grado de cumplimiento, resultados obtenidos y las actividades pendientes de los mismos.

³ <https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/05/Transformaciones-educativas-en-Ecuador.pdf>

Tabla 1: Convenios Interinstitucionales

CONVENIOS	FECHA SUSCRIPCIÓN	PLAZO	% CUMPLIMIENTO	ACCIONES REALIZADAS	RESULTADOS OBTENIDOS	ACTIVIDADES PENDIENTES
ESPE (laboratorios de ensayos CENCINAT)	22 de abril de 2016	30 meses	100,00%	En este trimestre no se han realizado acciones relacionadas al convenio.	En este trimestre no se han realizado acciones relacionadas al convenio.	Firma del nuevo convenio de acuerdo con el nuevo instructivo de Centros de Transferencia de Tecnología.
ESPE (Laboratorios de ensayos de Materiales Departamento Ciencias de la Tierra)	15 de febrero de 2016	60 meses	100,00%	Comercialización, elaboración y presentación de 36 cotizaciones de servicio.	Cobro, facturación y ejecución de 25 ensayos de laboratorio.	Cumplimiento de los compromisos del convenio. Definición por parte de la ESPE para la participación de la empresa en esta línea de negocio como apoyo a nuestra universidad.
ESPE (optimizar el uso de laboratorios)	29 de febrero de 2016	30 meses	100,00%	En este trimestre no se han realizado acciones relacionadas al convenio.	En este trimestre no se han realizado acciones relacionadas al convenio.	Cumplimiento de los compromisos del convenio. Definición por parte de la ESPE para la participación de la empresa en esta línea de negocio como apoyo a nuestra universidad.
ESPE (congresos, seminarios)	23 de marzo de 2016	60 meses	100,00%	En este trimestre no se han realizado congresos.	En este trimestre no se han realizado congresos.	Cumplimiento de los compromisos del convenio.
Consejo Nacional de Competencias (Convenio Marco)	14 de diciembre de 2018	5 años	10,00%	Sin acciones nuevas realizadas.	Ninguno, hasta el momento no se ha ejecutado ni se ha cargado en la plataforma los cursos ya que el CNC no proporcionó el contenido para su ejecución.	Ejecución de cursos de capacitación en la plataforma.
Consejo Nacional de Competencias (Convenio Específico)	14 de diciembre de 2018	4 años	10,00%	Sin acciones nuevas realizadas.	Ninguno, hasta el momento no se ha ejecutado ni se ha cargado en la plataforma los cursos ya que el CNC no proporcionó el contenido para su ejecución.	Ejecución de cursos de capacitación en la plataforma.
Ministerio de Defensa y Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE (Metrología)	31 de mayo de 2019	72 meses	100,00%	Se ha realizado la comercialización de servicios de calibración a nivel nacional.	Se amplió los servicios de calibración al sector hidrocarburiífero, además se ha recuperado antiguos clientes del Centro de Metrología.	Cumplimiento de los compromisos del convenio. Plan de marketing.

CONVENIOS	FECHA SUSCRIPCIÓN	PLAZO	% CUMPLIMIENTO	ACCIONES REALIZADAS	RESULTADOS OBTENIDOS	ACTIVIDADES PENDIENTES
Convenio de Cooperación - Universidad Técnica Particular de Loja	16 de septiembre de 2019	3 años	43,24%	Brindar el soporte administrativo de Academia CISCO, en calidad de ACADEMY SUPPORT CENTER (ASC), esto implica gestionar con CISCO para que la UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA "UTPL", sea registrada como ACADEMY CISCO (AC) dependiente de ESPE-INNOVATIVA E. P. en la plataforma NETACAD.	Gestiones realizadas a conformidad para brindar soporte en plataforma NETACAD, según los lineamientos solicitados por el cliente.	No hay actividades pendientes.
Convenio de Cooperación - Universidad de Bonn (Alemania)	01 de octubre de 2019	Vigente hasta diciembre 2021	100,00%	Se ha ejecutado el convenio con la Universidad de BONN de acuerdo con lo establecido.	Se ha ejecutado el 95% del presupuesto establecido en el convenio.	Cumplimiento de los compromisos del convenio, se estima el cierre en diciembre 2021.
Convenio de Cooperación - Universidad Católica del Ecuador sede Ambato	02 de marzo de 2020	3 años	27,70%	Brindar el soporte administrativo de Academia CISCO, en calidad de ACADEMY SUPPORT CENTER (ASC), esto implica gestionar con CISCO para que la PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR - SEDE AMBATO "PUCESA", sea registrada como ACADEMY CISCO (AC) dependiente de ESPE-INNOVATIVA E. P. en la plataforma NETACAD.	Gestiones realizadas a conformidad para brindar soporte en plataforma NETACAD, según los lineamientos solicitados por el cliente.	No hay actividades pendientes.
Convenio de Cooperación - Universidad San Francisco de Quito	22 de junio de 2020	3 años	17,87%	Brindar el soporte administrativo de Academia CISCO, en calidad de ACADEMY SUPPORT CENTER (ASC), esto implica gestionar con CISCO para que la UNIVERSIDAD SAN FRANCISCO DE QUITO "USFQ", sea registrada como ACADEMY CISCO (AC) dependiente de ESPE-INNOVATIVA E. P. en la plataforma NETACAD.	Gestiones realizadas a conformidad para brindar soporte en plataforma NETACAD, según los lineamientos solicitados por el cliente.	No hay actividades pendientes.

Fuente: Direcciones de Gestión – Unidad de Comercialización

Elaborado por: Ab. Melania Fernández – Abogada 2



3.2. Cumplimiento de Resoluciones de Directorio.

En el siguiente detalle se presenta el cumplimiento a las resoluciones emitidas por parte de los miembros del Directorio, los puntos que requieren seguimiento y sobre los cuales se han ejecutado acciones respectivas en el tercer trimestre del año 2021.



Tabla 2: Resoluciones de Directorio

No.	FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	29/1/2021	Ordinaria	1. Lectura y suscripción del Acta de la Sesión Extraordinaria No. 2020-11, de 22 de diciembre de 2020, conforme lo establece el Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-01-1 Artículo 1.- Aprobar por unanimidad el Acta de la Sesión Extraordinaria No. 2020-11, de 22 de diciembre de 2020 y sus correspondientes resoluciones, de conformidad al Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.	2021-01-1	NO	100	29/1/2021	N/A
			2. Conocimiento y resolución de la reforma integral al Reglamento de Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas y el Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-01-2 Artículo 1.- Aprobar por unanimidad la Reforma Integral al Reglamento de Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., conforme lo establece el artículo 9 numeral 8 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas.	2021-01-2	NO	100	29/1/2021	N/A
2	30/3/2021	Ordinaria	1. Lectura y aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria No. 2021-01, de fecha 29 de enero de 2021, conforme lo establece el Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE- INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-02-1 Artículo 1.- Aprobar por unanimidad el Acta de la Sesión Ordinaria No. 2021-01, de 29 de enero de 2021 y sus correspondientes resoluciones, de conformidad al Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.	2021-02-1	NO	100	30/3/2021	N/A
			2. Conocimiento del Informe al Seguimiento de Resoluciones adoptadas por el Directorio en la sesión anterior, conforme lo establece el Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-02-2 Artículo 1.- Aprobar por unanimidad el seguimiento a la Resolución DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-01-2, adoptada por el Directorio en Acta de Sesión Ordinaria No. 2021-01 de 29 de enero de 2021.	2021-02-2	NO	100	30/3/2021	N/A
			3. Conocimiento y resolución del Informe Anual del Gerente General, así como los Estados Financieros de la empresa pública cortados al 31 de diciembre del año 2020, conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas y el Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE- INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-02-3 Artículo 1.- Aprobar el Informe Anual del Gerente General, así como los Estados Financieros de la empresa pública cortados al 31 de diciembre del año 2020, conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas y el Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE – INNOVATIVA E.P. Artículo 2.- Dejar sin efecto la Resolución de Directorio 2020-03-03 de 15 de mayo de 2020.	2021-02-3	NO	100	30/3/2021	N/A

No.	FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
			4. Conocimiento y aprobación del Plan General de Negocios, Expansión e Inversión 2021, conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas y el Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE- INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-02-4 Artículo 1.- Aprobar por unanimidad el Plan General de Negocios, Expansión e Inversión 2021, conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas y el Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE – INNOVATIVA E.P.	2021-02-4	SI	50	30/3/2021	Se puso en conocimiento de las Direcciones y sus funcionarios, el Plan de Negocios 2021 y su ejecución.
			5. Conocimiento y resolución sobre los montos de la cuantía para las contrataciones de ejecución de obras, adquisición de bienes y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, que requiera realizar la Empresa Pública ESPE- INNOVATIVA E.P, conforme lo establece el Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE- INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-02-5 Artículo 1.- Aprobar por unanimidad que los montos para las contrataciones de ejecución de obras, adquisición de bienes y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, que requiera realizar la Empresa Pública ESPE – INNOVATIVA E.P sin autorización del Directorio sea de USD. 0.00 a USD. 500.000,00.	2021-02-5	SI	100	30/3/2021	Se puso en conocimiento de las Direcciones y sus funcionarios, los montos aprobados.
			6. Conocimiento y resolución sobre los montos hasta los cuales el Gerente General puede iniciar, continuar, desistir y transigir en proceso judiciales y en los procedimientos alternativos de solución de conflictos, conforme lo establece el Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE- INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-02-6 Artículo 1.- Aprobar por unanimidad que los montos de las cuantías de los procesos judiciales que requiera plantear la Empresa Pública ESPE – INNOVATIVA E.P., sin autorización del Directorio son de USD. 0.00 a USD. 750.000,00.	2021-02-6	SI	100	30/3/2021	Se puso en conocimiento de la Dirección de Asesoría Jurídica las cuantías aprobadas.
			7. Varios. a) Conocimiento de la situación actual del proyecto de Administración de Parqueaderos.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-02-7 Artículo 1.- Por unanimidad se dispone que el Proyecto de Administración de Parqueaderos deberá ser analizado de forma detenida, a fin de verificar su rentabilidad; así mismo, analizar el contrato suscrito entre la empresa Estacionamientos Urbanos URBAPARK S.A. y ESPE INNOVATIVA EP, a fin de conocer el estado actual y la inversión de cada una de las partes en el proyecto.	2021-02-7	SI	100	30/3/2021	Se entregó vía correo electrónico el 06 de abril de 2021 a la Eco. María Fernanda Merchán, con copia al Dr. Jean Ramírez, la documentación relacionada con la ejecución del proyecto Administración de Parqueaderos ESPE. En el próximo Directorio se tratará sobre la aprobación del proyecto.
3	10/5/2021	Ordinaria	1. Lectura y aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria No. 2021-02, de fecha 31 de marzo de 2021, conforme lo establece el Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE – INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-03-1 Artículo 1.- Aprobar por unanimidad el Acta de la Sesión Ordinaria No. 2021-02, de 31 de marzo de 2021 y sus correspondientes resoluciones, de conformidad al Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.	2021-03-1	NO	100	10/5/2021	N/A



No.	FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
			2. Conocimiento del Informe al Seguimiento de Resoluciones adoptadas por el Directorio en la sesión anterior, conforme lo establece el Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE – INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-03-2 Artículo 1.- Aprobar por unanimidad el Informe de Seguimiento de Resoluciones del Directorio, emitido el 17 de mayo de 2021.	2021-03-2	NO	100	10/5/2021	N/A
			3. Conocimiento y resolución del Informe Trimestral de Gestión del Gerente General, conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas y el Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE – INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-03-3 Artículo 1.- Conocer el primer informe trimestral de Gestión del Gerente General de la empresa pública ESPE INNOVATIVA E.P., conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas y el Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE – INNOVATIVA E.P.	2021-03-3	SI	100	15/7/2021	Mediante Memorando No. ESPE-INNOVATIVA E.P.-GG-DAJ-2021-041 de 18 de mayo se comunicó a las diferentes áreas las resoluciones de la Sesión Ordinaria de Directorio No. 2021-03 de 17 de mayo de 2021, y se remitieron las disposiciones adoptadas en directorio a fin de que se dé cumplimiento.
		RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-03-3 Artículo 2.- Disponer al Gerente General de ESPE INNOVATIVA E.P., que se elabore una política de cobro, en la cual se debe determinar el procedimiento y los tiempos en que la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P., debe realizar las gestiones cobro. De igual manera, se requiere la presentación periódica de una matriz de seguimiento de las cuentas por cobrar de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.		SI		80	15/7/2021		
		RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-03-3 Artículo 3.- Disponer al Gerente General de ESPE INNOVATIVA E.P., que se presente periódicamente una matriz de seguimiento de los juicios con mayor cuantía iniciados por la empresa, de igual manera, el Asesor Jurídico informe sobre el impulso de las causas.		SI		30	15/7/2021		

No.	FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
			4. Conocimiento y aprobación de cinco Alianzas Estratégicas, conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas y el Reglamento para la Celebración de Alianzas Estratégicas, Asociatividad y Mecanismos Asociativos.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-03-4 Artículo 1.- Aprobar por unanimidad la suscripción de cinco Alianzas Estratégicas con las empresas COMPUEQUIP DOS S.A., TECNOPLUS CIA. LTDA., BLINDEX EXTREM CIA. LTDA., PURIFLUIDOS, PURIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE FLUIDOS CIA. LTDA. y FABRILFAME S.A., conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas; el Reglamento para la Celebración de Alianzas Estratégicas, Asociatividad y Mecanismos Asociativos; y, el Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE – INNOVATIVA E.P.	2021-03-4	SI	100	15/6/2021	Se encuentran firmadas las alianzas generales.
			5. Varios a) Conocimiento de cinco Alianzas Estratégicas, conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas y el Reglamento para la Celebración de Alianzas Estratégicas, Asociatividad y Mecanismos Asociativos.	Se pone en conocimiento del Directorio, que las tres empresas con las que se requiere suscribir Alianzas Estratégicas son: CENTURYLINK ECUADOR S.A., TÉCNICA MIRANDA COTECMI CIA. LTDA., JOSÉ JALIL & HIJOS REPRESENTACIONES Y COMERCIO CIA. LTDA.	N/A	NO	100	10/5/2021	El punto varios es de conocimiento.
4	3/6/2021	Extraordinaria	1. Conocimiento y aprobación de tres Alianzas Estratégicas, conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas y el Reglamento para la Celebración de Alianzas Estratégicas, Asociatividad y Mecanismos Asociativos.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-04-1 Artículo 1.- Dar por conocido y aprobar las siguientes Alianzas Estratégicas a suscribirse con las empresas CENTURYLINK ECUADOR SA., JOSÉ JALIL & HIJOS REPRESENTACIONES Y COMERCIO CIA. LTDA. y COMPAÑÍA TÉCNICA MIRANDA COTECMI CIA. LTDA., a fin de que ingresen al banco de alianzas de la Empresa Pública ESPE – INNOVATIVA, conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas; el Reglamento para la Celebración de Alianzas Estratégicas, Asociatividad y Mecanismos Asociativos; el Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE – INNOVATIVA E.P.	2021-04-1	SI	100	3/6/2021	Se encuentran firmadas las alianzas generales.
				RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-04-1 Artículo 2.- Disponer al Gerente General de ESPE-INNOVATIVA informar oportunamente al Directorio sobre la ejecución de las alianzas estratégicas aprobadas como parte del banco de alianzas de ESPE- INNOVATIVA.		NO	100	3/6/2021	

No.	FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
5	30/6/2021	Ordinaria	1. Lectura y aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria No. 2021-03, de fecha 17 de mayo de 2021 y del Acta de Sesión Extraordinaria 2021-04 de 03 de junio de 2021, conforme lo establece el artículo 34 del Reglamento de Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-05-1 Artículo 1.- Aprobar por unanimidad el Acta de la Sesión Ordinaria No. 2021-03, de fecha 17 de mayo de 2021 y del Acta de Sesión Extraordinaria 2021-04 de 03 de junio de 2021, conforme lo establece el artículo 34 del Reglamento de Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P.	2021-05-1	NO	100	30/6/2021	N/A
			2. Conocimiento del Informe al Seguimiento de Resoluciones adoptadas por el Directorio en la sesión anterior, conforme lo establece el artículo 18 del Reglamento de Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-05-2 Artículo 1.- Aprobar por unanimidad el Informe al Seguimiento de Resoluciones adoptadas por el Directorio en la sesión anterior, conforme lo establece el artículo 18 del Reglamento de Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P.	2021-05-2	NO	100	30/6/2021	N/A
			3. Conocimiento de la proyección financiera FORECAST, reporte bimensual, conforme el Acta de la sesión ordinaria del Directorio No. 2021-02 de 31 de marzo de 2021.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-05-3 Artículo 1.- Dar por conocida la proyección financiera FORECAST, reporte bimensual, conforme el Acta de la sesión ordinaria del Directorio No. 2021-02 de 31 de marzo de 2021.	2021-05-3	SI	100	30/6/2021	Informe bimensual, según el estado actual.
			4. Conocimiento y aprobación de una Alianza Estratégica, conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas, conforme el numeral 25 del artículo 7, Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE – INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-05-4 Artículo 1.- Dar por conocido y aprobar la Alianza Estratégica a suscribirse con la empresa TECNOLOGÍA EN TELECOMUNICACIONES TECENTEL S.A., a fin de que ingresen al banco de alianzas de la Empresa Pública ESPE – INNOVATIVA, conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas; el Reglamento para la Celebración de Alianzas Estratégicas, Asociatividad y Mecanismos Asociativos; el Reglamento para el Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE – INNOVATIVA E.P.	2021-05-4	SI	100	30/6/2021	Se encuentra firmada la alianza estratégica general.
RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-05-4 Artículo 2.- Disponer al Gerente General de ESPE-INNOVATIVA informar oportunamente al Directorio sobre la ejecución de la alianza estratégica aprobada como parte del banco de alianzas de ESPE- INNOVATIVA.	NO	100	30/6/2021	Se informará al Directorio, cuando se proceda a realizar una alianza específica con el aliado.					



No.	FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
			5. Varios. a) Conocimiento del Proyecto de Reforma al Reglamento para la suscripción de mecanismos asociativos de la empresa pública ESPE INNOVATIVA E.P., conforme lo establecido en los artículos 34, 35 y 36 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas. b) Conocimiento de la masa salarial del personal de la empresa pública ESPE INNOVATIVA E.P.	Se pone en conocimiento del Directorio, el Proyecto de Reforma al Reglamento para la suscripción de mecanismos asociativos de la empresa pública ESPE INNOVATIVA E.P., conforme lo establecido en los artículos 34, 35 y 36 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas; y, el Conocimiento de la masa salarial del personal de la empresa pública ESPE INNOVATIVA E.P.	N/A	NO	100	30/6/2021	De conocimiento, sin resolución.
6	9/7/2021	Extraordinaria	1. Conocimiento y aprobación de dos Alianzas Estratégicas, conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas y el Reglamento para la Celebración de Alianzas Estratégicas, Asociatividad y Mecanismos Asociativos.	Artículo 1.- Dar por conocidos los siguientes documentos relacionados con la COMPAÑÍA KASJO GEODEF SISTEMAS GEOESPACIALES Y DEFENSA CÍA. LTDA.: Alianza Estratégica General suscrita el 15 de octubre de 2020; Oficio No. ESPE-INNOVATIVA E.P.-GG-2021-00438, de 15 de julio de 2021, suscrito por el señor Crnl. (SP) Alex Balseca Basantes, Mgs., GERENTE GENERAL de ESPE-INNOVATIVA E.P.; Informe Jurídico No. ESPE INNOVATIVA EP-DAJ-2021-028 de 15 de julio de 2021, suscrito por el Ab. Gustavo Adolfo Maldonado Reyes, Director de Asesoría Jurídica de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.; Memorando No. ESPE-INNOVATIVA-EP-PITT-2021-1146 de 15 de julio de 2021 del Director de Promoción de Investigación y Transferencia de Tecnología de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-06-1	SI	100	9/7/2021	
				Artículo 2.- Acoger el pedido del Gerente General y, consecuentemente, aprobar al señor Gerente General la Alianza Estratégica a suscribirse con la COMPAÑÍA KASJO GEODEF SISTEMAS GEOESPACIALES Y DEFENSA CÍA. LTDA., con el objeto de la PROVISIÓN DE UN SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA DE AMENAZAS Y RIESGOS INFORMÁTICOS AL SISTEMA HIDROCARBURÍFERO A NIVEL NACIONAL.		SI	100	9/7/2021	



No.	FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
				<p>Artículo 3.- Dar por conocidos los siguientes documentos relacionados con la COMPANÍA AXXIS SOLUCIONES – TECNOLÓGICAS INEGRALES CIA. LTDA.: Alianza Estratégica General suscrita el 15 de octubre de 2020; Oficio No. ESPE-INNOVATIVA E.P.-GG-2021-00439, de 15 de julio de 2021, suscrito por el señor Crnl. (SP) Alex Balseca Basantes, Mgs., GERENTE GENERAL de ESPE-INNOVATIVA E.P.; Informe Jurídico No. ESPE INNOVATIVA EP-DAJ-2021-027 de 15 de julio de 2021, suscrito por el Ab. Gustavo Adolfo Maldonado Reyes, Director de Asesoría Jurídica de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.; Memorando No. ESPE-INNOVATIVA-EP-PITT-2021-1145 de 15 de julio de 2021, del Director de Promoción de Investigación y Transferencia de Tecnología de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.</p>		SI	100	9/7/2021	
				<p>Artículo 4.- Acoger el pedido del Gerente General y, consecuentemente, aprobar al señor Gerente General la Alianza Estratégica a suscribirse con la Compañía AXXIS SOLUCIONES - TECNOLOGICAS INTEGRALES CIA. LTDA., con el objeto de la PROVISIÓN DE EQUIPOS PARA ENTRENAMIENTO MÉDICO Y PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS ESPE.</p>		SI	100	9/7/2021	
				<p>Artículo 5.- En consideración a los niveles de responsabilidad de los órganos de gobierno (directorío) y de los órganos de administración (gerencia general), es de responsabilidad de la administración el cumplimiento y ejecución, al plan estratégico empresarial, plan general de negocios, expansión e inversión; y responsable de la gestión de los mismos, y de las autorizaciones emitidas por el Directorío en función de la información proporcionada por la administración.</p>		NO	100	9/7/2021	
				<p>Artículo 6.- Disponer al Gerente General de ESPE-INNOVATIVA informar oportunamente al Directorío sobre la ejecución de las Alianzas Estratégicas Específicas aprobadas.</p>		SI	100	9/7/2021	
7	24/8/2021	Ordinaria	1. Lectura y aprobación de las siguientes Actas: Acta de Sesión Ordinaria No. 2021-05, de fecha 30 de junio de 2021; y, Acta de Sesión Extraordinaria No. 2021-06, de fecha 09 de julio de 2021; conforme lo establece el artículo 24 del Reglamento de Funcionamiento del Directorío de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P.	Artículo 1.- Aprobar el acta de la Sesión Ordinaria No. 2021-05, de 30 de junio de 2021; y el Acta y resolución de Sesión Extraordinaria 2021-06 de 09 de julio de 2021, de conformidad al Reglamento para el Funcionamiento del Directorío de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-07-1	NO	100	24/8/2021	

No.	FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
			2. Conocimiento del Informe al Seguimiento de Resoluciones adoptadas por el Directorio en la sesión anterior, conforme lo establece el numeral 9 del artículo 13 del Reglamento de Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P.	Artículo 1.- Conocer el informe de seguimiento de Resoluciones adoptadas por el Directorio en Sesión Ordinaria No. 2021-05, de 30 de junio de 2021; y, Sesión Extraordinaria 2021-06 de 09 de julio de 2021, de conformidad al Reglamento de Funcionamiento del Directorio de ESPE-INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-07-2	NO	100	24/8/2021	
			3. Conocimiento del Segundo Informe Trimestral de Gestión del Gerente General, conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas y el Reglamento de Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P.	Artículo 1.- Conocer el Segundo Informe Trimestral de Gestión del Gerente General, conforme lo establece la Ley Orgánica de Empresas Públicas y el Reglamento de Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-07-3	NO	100	24/8/2021	
			4. Conocimiento de la proyección financiera FORECAST, reporte bimensual.	Artículo 1.- Conocer la proyección financiera FORECAST, reporte bimensual, presentada por la Empresa Pública ESPE – INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-07-4	NO	100	24/8/2021	
			5. Conocimiento y Resolución respecto de las propuestas recibidas para la actualización del modelo conceptual y de gestión como parte del Proyecto Clúster de Innovación – ESPE.	Artículo 1.- Conocer el Informe del Proyecto Clúster de Innovación de la Universidad de las Fuerzas Armadas – ESPE, presentado por la empresa pública ESPE INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-07-5	SI	50	24/8/2021	
				Artículo 2.- Solicitar a las consultoras que expongan sus propuestas para la actualización del modelo conceptual y de gestión como parte del Proyecto Clúster de Innovación – ESPE, de forma presencial, ante el Directorio de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P., a fin de tener conocimiento sobre la conveniencia de sus ofertas.		SI	100	24/8/2021	
			6. Conocimiento y Resolución de los Lineamientos de Auspicio de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P.	Artículo 1.- Disponer a la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P. la elaboración de un documento que contenga las Políticas que regulen los Auspicios.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-07-6	SI	100	24/8/2021	
8	7/9/2021	Extraordinaria	1. Conocimiento y Resolución respecto a la actualización del modelo conceptual y de gestión como parte del Proyecto Clúster de Innovación – ESPE, conforme lo establecido en la Sesión de Directorio Nro. 2021-07 de fecha 24 de agosto.	Artículo 1.- Dar por conocidas las propuestas respecto al modelo conceptual y de gestión como parte del Proyecto Clúster de Innovación – ESPE, conforme lo establecido en la Sesión de Directorio No. 2021-07 de fecha 24 de agosto.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-08-1	SI	50	7/9/2021	
				Artículo 2.- Disponer a la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P. la presentación al Directorio del informe técnico financiero junto con la información sobre las ofertas expuestas por los consultores DETECON International GmbH – Gabriela Wiest y Dr. Fernando Albericio, a fin de analizar la propuesta más viable.		NO	100	7/9/2021	

No.	FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
9	20/9/2021	Extraordinaria	1. Conocimiento respecto del inicio del proceso precontractual para la Adquisición e Implementación de Equipos Electrónicos de Control y Vigilancia para el SNAI y suscripción del contrato interadministrativo a suscribirse entre la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., y el Servicio Nacional de Atención Integral a Personas Privadas de la Libertad y a Adolescentes Infractores, conforme lo establece la Reforma Integral al Reglamento de Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.	Artículo 1.- Conocer el inicio del proceso precontractual para la Adquisición e Implementación de Equipos Electrónicos de Control y Vigilancia para el SNAI y suscripción del contrato administrativo a suscribirse entre la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., y el Servicio Nacional de Atención Integral a Personas Privadas de la Libertad y a Adolescentes Infractores SNAI, conforme lo establece la Reforma Integral al Reglamento de Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-09-1	SI	100	20/9/2021	
			2. Conocimiento y resolución respecto a la actualización del modelo conceptual y de gestión como parte del Proyecto Clúster de Innovación – ESPE, conforme lo establecido en la Sesión de Directorio No. 2021-07 de fecha 24 de agosto.	Artículo 1.- Aprobar la propuesta de la empresa DETECON International GmbH, para que lleve a cabo la actualización del modelo conceptual y de gestión como parte del proyecto CLÚSTER DE INNOVACIÓN – ESPE.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-09-2	SI	50	20/9/2021	
			3. Conocimiento y resolución respecto del proyecto Centro de Producción de la Universidad de las Fuerzas Armadas – ESPE.	Artículo 1.- Conocer el proyecto Centro de Producción de la Universidad de las Fuerzas Armadas – ESPE. Artículo 2.- Disponer a la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P. para que realice un estudio de mercado y nueva convocatoria a fin de que se presenten nuevas propuestas para el proyecto Centro de Producción de la Universidad de las Fuerzas Armadas.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-09-3	NO	100	20/9/2021	
10	29/10/2021	Extraordinaria	2. Aprobación de la suscripción del contrato entre la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., y el Servicio Nacional de Atención Integral a Personas Privadas de la Libertad y a Adolescentes Infractores, cuyo objeto es: LA ADQUISICIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA EL CENTRO DE PRIVACIÓN DE LIBERTAD COTOPAXI -1 conforme lo establece la Reforma Integral al Reglamento de Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P. Así como, aprobación de la suscripción de	Artículo 1.- Aprobar la suscripción del contrato entre la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., y el Servicio Nacional de Atención Integral a Personas Privadas de la Libertad y a Adolescentes Infractores, cuyo objeto es: LA ADQUISICIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA EL CENTRO DE PRIVACIÓN DE LIBERTAD COTOPAXI-1, conforme lo establece la Reforma Integral al Reglamento de Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-10-1	SI	100	29/10/2021	



No.	FECHA DE SESIÓN DE DIRECTORIO	TIPO DE SESIÓN ORDINARIA / EXTRAORDINARIA	PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	RESOLUCIÓN QUE CONSTA EN EL ACTA DE DIRECTORIO	No. RESOLUCIÓN	REQUIERE SEGUIMIENTO	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
			la Alianza Estratégica Específica entre la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., y Asesores Saurinvesting Cia. Ltda., cuyo objeto es: LA ADQUISICIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA EL CENTRO DE PRIVACIÓN DE LIBERTAD COTOPAXI -1, conforme lo establece el numeral 3 del artículo 11 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas y numeral 25 del artículo 7 de la Reforma Integral al Reglamento de Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.	Artículo 2.- Aprobar la suscripción de la Alianza Estratégica Específica entre la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., y Asesores Saurinvesting Cia. Ltda., cuyo objeto es: LA ADQUISICIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS DE CONTROL Y VIGILANCIA PARA EL CENTRO DE PRIVACIÓN DE LIBERTAD COTOPAXI-1, conforme lo establece el numeral 3 del artículo 11 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas y numeral 25 del artículo 7 de la Reforma Integral al Reglamento de Funcionamiento del Directorio de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P.		SI	100	29/10/2021	
			3. Conocimiento y resolución sobre la redistribución de los excedentes generados por la Empresa Pública ESPE- INNOVATIVA E.P., en el periodo correspondiente al año 2020, en razón de que, la utilidad alcanzada en el citado ejercicio fiscal superó a la utilidad proyectada.	Artículo 1.- Conocer la redistribución de los excedentes generados por la empresa pública ESPE Innovativa E.P., en el periodo correspondiente al año 2020, en razón de que la utilidad alcanzada en el citado ejercicio fiscal superó a la utilidad proyectada.		SI	100	29/10/2021	
				Artículo 2.- Aprobar la inclusión de los siguientes proyectos en el Plan de Expansión, Inversión y Reinversión de la empresa pública ESPE Innovativa E.P. para el año 2021: CLÚSTER DE INNOVACIÓN por \$71.354,40; GASTOS PREOPERACIONALES por \$8.000,00; y, ESTUDIOS DE LOS MECANISMOS MOLECULARES por \$2.290,87.	RESOLUCIÓN DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2021-10-2	SI	50	29/10/2021	
				Artículo 3.- Solicitar a la empresa pública ESPE Innovativa E.P., realice una exposición técnica financiera del proyecto TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE LA EMPRESA por el valor de \$82.783,25.		SI	100	29/10/2021	

Fuente: Actas y Resoluciones de Directorio

Elaborado por: Dirección de Asesoría Jurídica – Seguimiento y Control

4. RESULTADOS PLAN ESTRATÉGICO

En base a la planificación estratégica, se presenta los resultados obtenidos durante el tercer trimestre de gestión 2021, respecto a cada uno de los indicadores y metas programadas para cada objetivo estratégico:

Tabla 3: Resultados Plan Estratégico

No.	OBJETIVO ESTRATÉGICO EMPRESARIAL	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	LÍNEA BASE ANUAL	META ANUAL	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO				OBS.
				(año anterior)		I	II	III	IV	
1	OE1: Posicionar la marca en el territorio ecuatoriano como especialista en el catálogo de servicios ofrecido.	Top of mind de empresas públicas por línea de negocio	Resultado del Estudio de Mercado	Entre las 10 empresas públicas	Entre las 10 empresas públicas	ANUAL				
2	OE2: Desarrollar una cultura empresarial de orientación al cliente.	Grado de satisfacción del cliente	Resultado de aplicación de encuestas de satisfacción del cliente	100%	80%	En cursos de Capacitación: 89.52%	En cursos de Capacitación: 93.05%	En cursos de Capacitación: 89.65%		
			Sumatoria de Actas Entrega Recepción de proyectos finalizados / Sumatoria de proyectos finalizados	100%	80%	Proyectos entregados a satisfacción 1: (Registro Social) 100%	Proyectos entregados a satisfacción 2: (Servicio de Data Variable (PITT) - Estudio del Hospital Básico Alausí (PROYECTOS)	-		
3	OE3: Lograr una rentabilidad económica sostenida por línea de negocio.	Rentabilidad por línea de negocio	(Ingresos - Egresos /Ingresos)*100	15%	15%	CAPACITACIÓN 23.62%	CAPACITACIÓN 8.11%	CAPACITACIÓN 36.13%		
						PROYECTOS 14.63%	PROYECTOS 8.75%	PROYECTOS 2.57%		
						PITT 69.90%	PITT 27.00%	PITT 28.00%		
4	OE4: Incrementar la participación de mercado	Nivel de participación en el mercado por línea de negocio	Resultado del Estudio de Mercado	Fiscalización e inspección: 0.06%	-	ANUAL				



No.	OBJETIVO ESTRATÉGICO EMPRESARIAL	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	LÍNEA BASE ANUAL	META ANUAL	% AVANCE DE CUMPLIMIENTO				OBS.
				(año anterior)		I	II	III	IV	
	obteniendo la rentabilidad esperada.			Capacitación: 6.30%						
				OEC: 0.52%						
				Importaciones: 0.0%						
5	OE5: Fortalecer y mejorar la gestión operativa, administrativa y gerencial de la empresa a través de un desarrollo organizacional eficiente y eficaz.	Disminución de tiempos de trabajo	Número de días empleados en el procedimiento de gestión de pagos		5 días	6 días	7 días	7 días		
		Disminución de tiempos de cierre de proyectos	Número de días empleados en el cierre de proyectos	28 días	30 días	36 días	30 días	20 días		
6	OE6: Afianzar la cultura organizacional a través del desarrollo permanente del talento humano.	Grado de satisfacción del cliente interno	Resultado de encuestas de Satisfacción del cliente interno		75%	ANUAL				
7	OE7: Contar con los mejores aliados estratégicos que permitan el crecimiento de las líneas de negocio de INNOVATIVA.	Número de alianzas efectivas	Sumatoria de alianzas	19 alianzas	-	21 alianzas	7 alianzas	5 alianzas		

Fuente: Cuadro de Mando Integral ESPE INNOVATIVA EP

Elaborado por: Ing. Vanessa Farías – Analista de Gestión de la Calidad

De los indicadores definidos en el Plan Estratégico se visualiza que existen datos que serán reportados con frecuencia anual, debido a la complejidad para su cálculo.

Para el **OE1: Posicionar la marca en el territorio ecuatoriano como especialista en el catálogo de servicios ofrecido**, se reportará anualmente.

El **OE2: Desarrollar una cultura empresarial de orientación al cliente**, con su indicador grado de satisfacción del cliente alcanzó un desempeño del 89.65% en cursos de capacitación.

Para el **OE3: Lograr una rentabilidad económica sostenida por línea de negocio**, el resultado del indicador rentabilidad por línea de negocio alcanzado por cada Dirección de Gestión para el tercer trimestre fue: Capacitación Especializada 36.13%; Proyectos -2.57% y Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología 28%. Se evidencia que el porcentaje obtenido supera la meta establecida.

Para el indicador nivel de participación en el mercado por línea de negocio definido en el **OE4: Incrementar la participación de mercado obteniendo la rentabilidad esperada**, se reportará anualmente.

Para medir el cumplimiento del **OE5: Fortalecer y mejorar la gestión operativa, administrativa y gerencial de la empresa a través de un desarrollo organizacional eficiente y eficaz**, se han definido los siguientes indicadores: disminución de tiempos de trabajo y número de días empleados en el cierre de proyectos. Para el primer indicador se consideró el procedimiento gestión de pagos y el resultado del tercer trimestre fue que se empleó un promedio de 7 días en ejecución de un pago; mientras que para el segundo indicador en el tercer trimestre en promedio de cierre fue de 20 días para dos proyectos, se evidencia que el tiempo empleado para el cierre supera la línea base establecida, sin embargo, ha disminuido en los últimos meses.

Para el **OE6: Afianzar la cultura organizacional a través del desarrollo permanente del talento humano**, el indicador grado de satisfacción del cliente interno se reportará anualmente.

El desempeño del **OE7: Contar con los mejores aliados estratégicos que permitan el crecimiento de las líneas de negocio de INNOVATIVA**, indica que en el tercer trimestre se realizaron 5 alianzas.

5. RESULTADOS OPERACIONALES Y PLAN DE NEGOCIOS

5.1. Resultados por línea de negocios versus metas

A continuación, se presenta las ventas obtenidas en el segundo trimestre del año 2021 y la meta establecida en el plan de negocios:



Tabla 4: Resultados por Dirección de Gestión

PRODUCTOS /SERVICIOS	META DE VENTAS EN MONTO (USD)					VENTAS EJECUTADAS EN MONTO (USD)					% CUMPLIMIENTO
	I	II	III	IV	TOTAL META	I	II	III	IV	TOTAL VENTAS	META VENTAS
Capacitación	\$ 197.961,00	\$ 186.790,00	\$ 208.548,00	\$ 214.017,00	\$ 807.316,00	\$ 46.878,65	\$ 94.167,26	\$ 178.853,64		\$ 319.899,55	53,92%
Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología	\$ 3.252.288,68	\$ 2.921.923,98	\$ 1.763.544,13	\$ 1.598.850,00	\$ 9.536.606,79	\$ 985.651,78	\$ 1.394.623,74	\$ 236.906,98		\$ 2.617.182,50	32,97%
Proyectos	\$ 417.181,77	\$ 824.673,19	\$ 868.751,86	\$ 533.584,44	\$ 2.644.191,26	\$ 465.207,97	\$ 107.442,30	\$ 343.499,82		\$ 916.150,09	43,41%
TOTAL	\$ 3.867.431,45	\$ 3.933.387,17	\$ 2.840.843,99	\$ 2.346.451,44	\$ 12.988.114,05	\$ 1.497.738,40	\$ 1.596.233,30	\$ 759.260,44		\$ 3.853.232,14	36,21%

Fuente: Unidad Financiera

Elaborado por: Unidad de Comercialización

Durante el tercer trimestre del año se ha obtenido un 53.92% de cumplimiento en relación al presupuesto establecido, en lo referente a la Dirección de Gestión de Capacitación. Por otra parte, la Dirección de Gestión de Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología en el tercer trimestre, logró un avance del 32.97% respecto a la meta anual establecida en el Plan de Negocios. Finalmente, la Dirección de Gestión de Proyectos, determina un avance del 43.41% respecto a la meta de venta hasta el tercer trimestre.

Durante el primero, segundo y tercer trimestre del año 2021, en Ecuador existen escasos recursos en las arcas fiscales, alto endeudamiento y elevado nivel de desempleo; además, a nivel mundial se continúa enfocando los esfuerzos en combatir la pandemia que inició en marzo de 2020, es decir la crisis sanitaria y económica continúa afectando al normal desarrollo de las actividades de las empresas tanto públicas como privadas, siendo principalmente los países de tercer mundo los más perjudicados.

En Ecuador se continúa destinando recursos y esfuerzos para afrontar la crisis sanitaria que todavía no ha finalizado. La empresa pública ESPE INNOVATIVA durante estos tres trimestres ha implementado estrategias y tácticas; y ha desarrollado gestiones comerciales para el logro de cierre de ventas, para lo cual se ha obtenido el 36.21% de cumplimiento, con la visión de seguir consiguiendo proyectos que permitan el cumplimiento de la meta de ventas propuesta.

5.2. Estrategias implementadas para alcanzar los resultados

De julio a septiembre 2021, se han realizado las siguientes acciones para lograr un mayor posicionamiento de mercado e incremento de ventas, como se detalla a continuación:

- Se mantiene acercamientos con los Directores de las Carreras, con el fin de proporcionar el servicio de apoyo en la elaboración de proyectos de mejoramiento de los laboratorios de la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE.
- Se firmó el Convenio Marco con el CONGOPE, con el fin de realizar acercamientos con las Direcciones de Talento Humano de los Municipios y GADS, con el fin de comercializar los servicios de capacitación, brindar otros servicios de tecnología y proyectos de construcción.
- Se firmó el Convenio Marco de Cooperación con el Banco del Pichincha, con la finalidad de brindar descuentos al personal y sus familiares más cercanos en la contratación de los servicios de capacitación.
- Se firmó el Convenio Marco de Cooperación con el Cuerpo de Bomberos de Cotacachi.
- Se firmó el Convenio Marco de Cooperación y la Empresa Pública de Hidrocarburos del Ecuador EP PETROECUADOR.
- Con la Dirección de Gestión de Capacitación Especializada, se está realizando publicidad a través de los medios de comunicación para el lanzamiento de los nuevos cursos que está ofreciendo al mercado de NSC, PMI y drones.
- Se ha participado en ferias y eventos presenciales, con la finalidad de promocionar los productos y servicios que oferta la EP y posicionar la marca.
- Adquisición de licencias para utilizar herramientas integradas que faciliten la gestión de marketing digital, ventas y CRM.
- Se realiza publicidad pagada de los servicios de capacitación, de metrología y calibración de equipos, a través de medios digitales, de tal manera que se puedan obtener leads, mismos que son gestionados para lograr un cierre de ventas.
- Se continúa desarrollando el proyecto de Fortalecimiento Empresarial de acuerdo a lo aprobado.
- Se continúa realizando publicaciones en la revista digital Fuerzas Armadas al Día, medios digitales, Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE, medios institucionales del CROE y Círculo Militar con la finalidad de dar a conocer nuestros productos y servicios.
- Se está realizando la actualización de la página de ESPE STORE, con la finalidad de renovar y ser una página más amigable para el usuario.
- Se realizaron campañas en medios digitales referente a los productos de ESPE STORE, obteniendo como resultado un mayor número de visitantes en la página web.
- Modernizar la marca ESPE INNOVATIVA, de tal manera que se acople a nuevas tendencias de mercado, conservando la esencia del logotipo institucional.
- Se está trabajando en una nueva línea gráfica acorde a la nueva marca institucional.
- Se continúa atendiendo a través del chat en la página web a nuestros visitantes.
- Se continúa generando contenidos para redes sociales y página web, con la finalidad de aumentar el tráfico en estos medios.
- Creación y seguimiento de la base de datos de acuerdo al Cronograma de Visitas establecidas en el Plan de Comercialización para el tercer trimestre del año 2021.
- Se continúa realizando publicaciones y campañas en medios digitales propios de la Empresa Pública.
- Acercamientos constantes con instituciones de las tres Fuerzas del Comando Conjunto.

- Potenciar estrategias SEO y SEM, para optimizar y mejorar el posicionamiento de los servicios que ofrece la empresa en buscadores.
- Contar con técnicos y profesionales especializados quienes, luego de conocer la necesidad del cliente realizan una visita, en caso de ser necesario, para que trabaje de manera directa con el cliente, con el apoyo de la Unidad Comercial.
- Se continúa con el levantamiento de información para medir el impacto de las campañas digitales y recomendar los planes de mejora a la unidad de capacitación.
- Se realiza el análisis y evaluación para establecer la política comunicacional de la empresa, situación que se encuentra en revisión para aprobación.
- Envío de información de nuestros productos y servicios dirigido a mandos que están por ascender de la Academia de Guerra, Academia Conjunta de la fuerza terrestre y Academia de Defensa Militar Conjunta ADEMIL.
- Principalmente el trabajo en equipo liderado por los Directores de Gestión, tanto con el personal de la matriz, así como con personal que trabaja en los diferentes proyectos.
- Gestión de pago oportuno a proveedores, técnicos y aliados estratégicos, para que se continúe con el trabajo responsable.
- Continuo seguimiento a las novedades de los proyectos, además de la búsqueda de las soluciones más viables.
- Ampliar las líneas de negocio relacionadas con la transformación digital, como desarrollo de sistemas tecnológicos, digitalización, IoT, etc.
- Alcanzar representaciones de marcas posicionadas en el mercado nacional e internacional, para ofrecer productos y servicios en el país y a nivel regional.
- Obtener las distribuciones y autorizaciones como integradores de soluciones tecnológicas directo de fábrica o de mayoristas internacionales.
- Realizar un breve análisis de las necesidades inmediatas de cada sector, para de esta manera solicitar reuniones de trabajo y presentar nuestro portafolio de productos y servicios que se adapten a sus necesidades.
- Lograr ser proveedores de ESPE y de las Fuerzas Armadas, en asuntos de soluciones tecnológicas y laboratorios académicos y de investigación.
- Comunicar a nuestros clientes potenciales que tenemos capacidad para ejecutar proyectos tecnológicos, de digitalización, control e inventario de bodegas, ya que se tiene experiencia en el desarrollo de este tipo de proyectos y se los realiza sin necesidad de alianzas estratégicas.
- En las soluciones tecnológicas nuestra propuesta de valor es la transferencia de tecnología y conocimientos según los diferentes niveles TT1, TT2, y TT3; así como garantizar la calidad el servicio y producto final, desechando la dependencia del cliente de soluciones tecnológicas del extranjero.

5.2.1. Capacidad asociativa

En concordancia a los artículos 35 y 36 de la LOEP, mediante los cuales se establece que las empresas públicas tienen capacidad asociativa para el cumplimiento de sus fines y objetivos empresariales, para lo cual, se detallan a continuación, las alianzas estratégicas que se encuentran vigentes:

Tabla 5: Capacidad Asociativa

LINEA DE NEGOCIO	TIPO (Asociación/ Alianza/Convenio)	INSTITUCIÓN	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA SUSCRIPCIÓN CONVENIO	BENEFICIOS OBTENIDOS
PITT	Convenio de Cooperación	UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS - ESPE	Comercializar los servicios de ensayos de laboratorios a pedido de instituciones públicas, privadas y público en general.	15 de febrero 2016	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PITT	Convenio de Cooperación	UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS - ESPE	Comercializar los servicios de ensayos de laboratorios a pedido de instituciones públicas, privadas y público en general.	12 de abril 2016	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PITT	Convenio de Cooperación	UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS - ESPE	Convenio de cooperación interinstitucional para la planificación, organización, ejecución y cierre de congresos y seminarios científicos y tecnológicos, que permitan la difusión del conocimiento.	23 de marzo 2016	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PITT	Convenio Específico de Cooperación	MINISTERIO DE DEFENSA Y UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS ESPE	Fortalezas y servicios que proporcionan el Centro de Metrología del Ejército.	31 de mayo de 2019	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
CAPACITACIÓN	Convenio de Cooperación	UNIVERSIDAD DE BONN (ALEMANIA)	Cooperación en el establecimiento y funcionamiento del BIO-GEEC: Consorcio alemán - ecuatoriano de biodiversidad.	01 de octubre de 2019	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
CAPACITACIÓN	Convenio Específico en el marco de la consignación	SOLORGISTIC	Provee "INSUMOS DE OFICINA, PAPELERIA Y LIBROS AL POR MAYOR"	13 de septiembre 2019	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.

LÍNEA DE NEGOCIO	TIPO (Asociación/ Alianza/Convenio)	INSTITUCIÓN	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA SUSCRIPCIÓN CONVENIO	BENEFICIOS OBTENIDOS
CAPACITACIÓN	Convenio Específico de Cooperación	UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA - UTPL	Brindar el soporte administrativo de Academia CISCO, en calidad de ACADEMY SUPPORT CENTER (ASC), esto implica gestionar con CISCO para que la "USFQ" sea registrada como ACADEMY CISCO (AC) dependiente de ESPE-INNOVATIVA E. P. en la plataforma NETACAD.	16 de septiembre 2019	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Específico en el marco de la distribución	SERVICIOS TECNICOS E INDUSTRIALES TEINSERSA	Provee "MATERIALES DE PROTECCIÓN PERSONAL ASI TAMBIEN COMO INSUMOS PARA LA CONSTRUCCION"	17 de octubre 2019	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Contrato de Asociatividad	ESTACIONAMIENTOS URBANOS URBAPARK S.A.	Mejora en la Administración de parqueaderos del Campus Matriz de la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE a favor de la Comunidad.	2 de enero 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Contrato de Asociatividad	EMPRESA RODRIGUEZ - LOPEZ AUTO S.L.U	Comercializadora de vehículos.	08 de febrero 2019	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Específico en el marco de la consignación	SR. ALEX DARIO CADENA (APM)	Provee "VENTA AL POR MAYOR DE VÁLVULAS Y TUBOS ELECTRÓNICOS, DISPOSITIVOS DE SEMICONDUCTORES, MICROCHIPS, CIRCUITOS INTEGRADOS Y DE IMPRESION".	21 de febrero 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
CAPACITACIÓN	Convenio Específico de Cooperación	PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR SEDE AMBATO "PUCESA"	Brindar el soporte administrativo de Academia CISCO, en calidad de ACADEMY SUPPORT CENTER (ASC), esto implica gestionar con CISCO para que la "USFQ" sea registrada como ACADEMY CISCO (AC) dependiente de ESPE-INNOVATIVA E. P. en la plataforma NETACAD.	02 de marzo 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.

LÍNEA DE NEGOCIO	TIPO (Asociación/ Alianza/Convenio)	INSTITUCIÓN	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA SUSCRIPCIÓN CONVENIO	BENEFICIOS OBTENIDOS
CAPACITACIÓN	Contrato de Consignación	SR. AGUAS ANGEL	Provee insumos de difusión para la venta en ESPE-STORE.	09 de marzo 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
CAPACITACIÓN	Contrato de Asociatividad	SYNLAB SOCIEDAD ANONIMA	Implementación de los exámenes médicos, odontológicos y especialidades médicas, como parte del proceso de selección de aspirantes a oficiales y voluntarios de arma, servicios y especialistas de la Fuerza Terrestre (ESMIL, ESFORSE Y EIWIAS).	16 de marzo 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
CAPACITACIÓN	Contrato de Asociatividad	SINERGIA ORGANIZACIONAL SIRAL S.A.	Implementación de los exámenes médicos, odontológicos y especialidades médicas, como parte del proceso de selección de aspirantes a oficiales y voluntarios de arma, servicios y especialistas de la Fuerza Terrestre (ESMIL, ESFORSE Y EIWIAS).	16 de marzo 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PITT	Contrato Especifico	PUNTONET	Brindar sus servicios relacionados con el servicio de Internet y Transmisión de Datos rápido y confiable.	01 de abril 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
CAPACITACIÓN	Contrato de Asociatividad	ESTACIONAMIENTOS URBANOS URBAPARK S.A.	Mejora en la Administración de parqueaderos del Campus Matriz de la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE a favor de la Comunidad.	30 de abril 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
CAPACITACIÓN	Contrato de Consignación	SR. XAVIER REINA	Distribuye implementos deportivos para la venta en ESPE-STORE.	20 de junio 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.

LÍNEA DE NEGOCIO	TIPO (Asociación/ Alianza/Convenio)	INSTITUCIÓN	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA SUSCRIPCIÓN CONVENIO	BENEFICIOS OBTENIDOS
CAPACITACIÓN	Convenio Específico de Cooperación	UNIVERSIDAD FRANCISCO DE QUITO - USFQ SAN	Brindar el soporte administrativo de Academia CISCO, en calidad de ACADEMY SUPPORT CENTER (ASC), esto implica gestionar con CISCO para que la "USFQ" sea registrada como ACADEMY CISCO (AC) dependiente de ESPE-INNOVATIVA E. P. en la plataforma NETACAD.	22 de junio 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Alianza Estratégica General	RECORD DENTAL	Provisión de equipos e insumos para la investigación.	28 de septiembre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Asociativo General	RENTECO S.A.	Alquilar maquinaria de construcción.	30 de septiembre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Asociativo General	SEMACO S.A.	Maquinaria de construcción.	30 de septiembre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Asociativo General y Modificadorio ESPE-INNOVATIVA E.P. 2021-17	COMPAÑÍA IMPORTADORA ORTEGA CÍA. LTDA.	Capacidad de proveer materiales de construcción, de acuerdo a su objeto social.	01 de octubre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Asociativo General	SOCIEDAD CIVIL Y COMERCIAL "SEDEMI", SERVICIOS DE MECÁNICA INDUSTRIAL DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN Y MONTAJES S.C.C.	Capacidad de proveer productos de acero, aluminio, cobre, zinc, de acuerdo a su objeto social.	05 de octubre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Asociativo General	COMPAÑÍA GALARAMI CÍA. LTDA.	Dicha Compañía, tiene la capacidad de proveer prefabricados de hormigón, como bloques, adoquines, lozas, vigas y en general todo lo referente a estructuras de hormigón, de acuerdo a su objeto social.	06 de octubre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.

LÍNEA DE NEGOCIO	TIPO (Asociación/ Alianza/Convenio)	INSTITUCIÓN	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA SUSCRIPCIÓN CONVENIO	BENEFICIOS OBTENIDOS
PROYECTOS	Convenio Asociativo General	EMPRESA PÚBLICA SANTA BÁRBARA E.P.	Capacidad de proveer equipos y materiales de construcción, de acuerdo a su objeto social.	08 de octubre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Asociativo	FIBROMADERAS CÍA. LTDA.	Capacidad de proveer los siguientes productos: fibras, maderas, maquinarias, aparatos eléctricos, electrónicos, generadores, plantas de energía, de acuerdo a su objeto social.	08 de octubre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PITT	Alianza Estratégica General	COMPAÑÍA KASJO GEODEF SISTEMAS GEOESPACIAL Y DEFENSA CÍA. LTDA.	Servicio de asesoría técnica especializada en seguridad nacional defensa y aeronáutica.	15 de octubre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Asociativo General	INACORPSA DEL ECUADOR	Establecer las bases para promover la gestión y cooperación para la captación, desarrollo e implementación de diferentes tipos de proyectos.	15 de octubre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
CAPACITACIÓN	Convenio Asociativo General	COMPAÑÍA AXXIS CÍA. LTDA.	Venta al por mayor de equipos de laboratorio.	15 de octubre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Asociativo	ANDESMETAL C.A.	Capacidad de proveer equipos y materiales de construcción, de acuerdo a su objeto social.	19 de octubre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional	INTERTEK	Promover la desinfección de sus instalaciones.	16 de noviembre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.

LÍNEA DE NEGOCIO	TIPO (Asociación/ Alianza/Convenio)	INSTITUCIÓN	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA SUSCRIPCIÓN CONVENIO	BENEFICIOS OBTENIDOS
PROYECTOS	Convenio Asociativo General	COMPAÑÍA "INDUSTRIAS MOTORIZADAS INDUMOT S.A."	Proveer Motocicletas, ciclomotores, tricimotos.	2 de diciembre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio General	TECNOPLUS CÍA. LTDA.	Equipamiento tecnológico, materiales y suministros de impresión.	10 de diciembre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Asociativo General	COMPAÑÍA DIGITAL SERVICE SOLUCIONES TÉCNICAS PROFESIONALES CÍA. LTDA.	Adquisición de equipos de oficina, análisis, diseño, implementación, distribución y comercialización de equipos de oficina.	12 de diciembre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Asociativo General	AVALCHEM CÍA LTDA.	Capacidad de cumplir actividades complementarias, de acuerdo a su objeto social.	14 de diciembre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Asociativo Específico	INACORPSA DEL ECUADOR	Servicio técnico y soporte insitu para la impresión de documentos electorales.	15 de diciembre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Asociativo Específico	INACORPSA DEL ECUADOR	Implementación de las fábricas de producción digital, el servicio de asesoría, acompañamiento y soporte técnico durante el tiempo de ejecución del servicio (3 nivel de soporte) y el servicio para el diseño, generación de data variable y procesamiento de información.	18 de diciembre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Asociativo General	ANDEC S.A.	Actividades de funcionamiento de altos hornos, convertidores de acero, talleres de laminado y acabado, elaborar productos de acero para su consumo final o intermedio.	29 de diciembre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.

LÍNEA DE NEGOCIO	TIPO (Asociación/ Alianza/Convenio)	INSTITUCIÓN	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA SUSCRIPCIÓN CONVENIO	BENEFICIOS OBTENIDOS
PROYECTOS	Convenio Asociativo Específico	COMPAÑÍA DIGITAL SERVICE SOLUCIONES TÉCNICAS PROFESIONALES CÍA. LTDA.	Provisión de los servicios de digitalización de kits de documentos, para el proceso electoral 2021.	18 de diciembre 2020	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Asociativo General	EMPRESA ELECTRICA QUITO S.A	Gestión de Proyectos.	5 de enero 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Asociativo General	COMPAÑÍA GUILLERMO PASQUEL	Capacidad de proveer materiales de construcción, de acuerdo a su objeto social.	19 de enero 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Asociativo General	SEISMICTECH CIA LTDA.	Capacidad para realizar trabajos de reforzamiento estructural con el uso de fibra de carbono.	22 de enero 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Alianza Estratégica General	BLINDEX	Fabricación de equipos de protección y seguridad.	01 de febrero 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Convenio Asociativo Específico	INACORPSA DEL ECUADOR	Provisión (renta) de un equipo de impresión.	17 de marzo de 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Contrato Específico de Asociatividad	COMPAÑÍA SEISMICTECH PROTECCION SISMICA CIA. LTDA.	Ejecución de obra del reforzamiento estructural del proyecto Ampliación del Edificio Matriz; Edificio Parqueaderos y Oficinas de la Contraloría General del Estado.	29 de abril de 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PITT	Alianza Estratégica General	COMPAÑÍA TECNOLOGIA EN TELECOMUNICACIONES TECENEL S.A.	Capacidad de cumplir con actividades complementarias de acuerdo a su objeto social, en beneficio de los fines y objetivos empresariales, alineadas a las actividades y líneas de negocio que ejecuta la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P.	26 de mayo de 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.

LINEA DE NEGOCIO	TIPO (Asociación/ Alianza/Convenio)	INSTITUCIÓN	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA SUSCRIPCIÓN CONVENIO	BENEFICIOS OBTENIDOS
PROYECTOS	Alianza Estratégica Específica	GUILLERMO PASQUEL CIA. LTDA.	Provisión de materiales.	1 de julio 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Alianza Estratégica General	COMPAÑÍA TÉCNICA MIRANDA COTECMI CÍA. LTDA.	Provisión de materiales.	14 de junio de 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Alianza Estratégica General	COMPAÑÍA JOSÉ JALIL & HIJOS REPRESENTACIONES Y COMERCIO CÍA. LTDA.	Provisión de materiales.	14 de junio de 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Contrato Específico de Asociatividad	INACORPSA DEL ECUADOR S.A.	Provisión de equipo tecnológicos para el personal operativo, para la implementación del sistema de registro y control de recursos logísticos de la Fuerza Terrestre.	17 de marzo de 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PROYECTOS	Alianza Estratégica Específica	SR. PASQUEL MENESES HECTOR GUILLERMO	Ejecución de obra del reforzamiento estructural del proyecto Ampliación del Edificio Matriz; Edificio Parqueaderos y Oficinas de la Contraloría General del Estado.	1 de julio 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
CAPACITACIÓN	Alianza Estratégica Específica	AXXIS SOLUCIONES TECNOLÓGICAS INTEGRALES	Provisión de equipos para entrenamiento médico y proyectos de investigación de la Universidad de las Fuerzas Armadas – ESPE	19 de julio 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
PITT	Alianza Estratégica Específica	COMPAÑÍA KASJO GEODEF SISTEMAS GEOESPACIAL Y DEFENSA CÍA. LTDA.	Un sistema de alerta temprana de amenazas y riesgos informáticos	23 de julio 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
COMERCIALIZACIÓN	Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional	CONGOPE (Consortio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador)	Apoyar en la construcción de capacidades para la gestión pública de los Gobiernos Intermedios Provinciales del Ecuador.	29 de julio 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.

LÍNEA DE NEGOCIO	TIPO (Asociación/ Alianza/Convenio)	INSTITUCIÓN	OBJETO DEL CONVENIO	FECHA SUSCRIPCIÓN CONVENIO	BENEFICIOS OBTENIDOS
COMERCIALIZACIÓN	Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional	Cuerpo de Bomberos Cotacachi	Proyectos de construcción y fiscalización.	28 de junio 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
COMERCIALIZACIÓN	Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional	Cuerpo de Bomberos Otavalo	Proyectos de construcción y capacitación.	25 de agosto 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
COMERCIALIZACIÓN	Convenio de beneficios entre las empresas	Banco Pichincha	Cursos de Capacitación y Certificaciones Laborales para miembros del banco y sus familiares directos	20 de agosto 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.
COMERCIALIZACIÓN	Convenio Marco de Cooperación	PETROECUADOR	Cursos de Capacitación y Certificaciones Laborales, apoyo en la construcción y fiscalización de obra.	4 de octubre 2021	Incremento de la Base de Aliados Estratégicos para proyectos presentes y futuros.

Fuente: Direcciones de Gestión – Asesoría Jurídica

Elaborado por: Unidad de Comercialización

5.3. Resultados y Cumplimiento del Plan de Negocios

A continuación, se presenta el cuadro de cumplimiento de los indicadores planteados en el Plan de Negocios año 2021 por la empresa pública:

Tabla 6: Cumplimiento Plan de Negocios

No.	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	LÍNEA BASE ANUAL (año anterior)	META PROGRAMADA	% META TRIMESTRAL DE CADA INDICADOR				CUMPLIMIENTO POR TRIMESTRE				OBSERVACIONES
					I	II	III	IV	I	II	III	IV	
1	Satisfacción del cliente	Promedio índice de satisfacción del cliente	91,75%	92%	92%	92%	92%		89,52%	93,05%	89,65%		Para el tercer trimestre, se ha obtenido el 89.65% de satisfacción de acuerdo a la información reportada del sistema surveymonkey.
2	Efectividad operacional	Actas de Entrega Recepción a conformidad / Total de actas	100%	100%	100%	100%	100%		100%	100%	N/A		En el tercer trimestre no se registran actas entrega recepción.
3	Net Promoter Score	Net Promoter Score: Nivel de recomendación (NPS)	95,57%	96%	96%	96%	96%		N/A	97.01%	92,28%		Se registra el 92.28% de nivel de recomendación para el tercer trimestre 202.
4	Cuota de mercado	Total de ingresos facturados trimestre N / Facturación del mercado trimestre N	13,60%	15%	15%	15%	15%		N/A	N/A	N/A		Por el tipo de indicador la información será reportada de manera anual.
5	Liquidez	Activos corrientes / Pasivos corrientes	1,77	2,00	2,00	2,00	2,00		2,21	1,87	2,68		El índice de liquidez, presenta una posición sólida, permite cubrir sus obligaciones en el corto plazo. El promedio general indica que una posición superior al 1.50, define como una empresa que no tiene problemas para cubrir sus obligaciones. Para el tercer trimestre se refleja el 2.68 de liquidez.

No.	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	LÍNEA BASE ANUAL (año anterior)	META PROGRAMADA	% META TRIMESTRAL DE CADA INDICADOR				CUMPLIMIENTO POR TRIMESTRE				OBSERVACIONES
					I	II	III	IV	I	II	III	IV	
6	ROA	Utilidad Neta / Total de Activos	3%	4%	4%	4%	4%		4%	2%	2%		Este índice permite conocer cuál es la rentabilidad que se ha obtenido; en este caso se ha considerado la relación con los activos. De manera general este índice debe superar al menos el 5%, siendo en nuestro caso para el tercer trimestre el 2%.
7	Productividad	Gastos administrativos y ventas / Ventas	0,08	0,07	0,07	0,07	0,07		0,12	0,12	0,14		Permite conocer cuál ha sido la gestión administrativa en relación a su resultado; en este caso los costos administrativos en relación a las ventas. En el tercer trimestre, el índice muestra que sus costos administrativos sobre las ventas es de 14 centavos por cada dólar vendido.
8	ROE	Utilidad Neta / Total Patrimonio	0,07	0,10	0,10	0,10	0,10		0,10	0,04	0,03		Este índice permite conocer cuál es la rentabilidad que se ha obtenido; en este caso se ha considerado la relación con el patrimonio. De manera general este índice debe superar al menos el 5%, siendo en nuestro caso para el tercer trimestre del 3%.
9	Crecimiento de cuota de mercado	(Monto cuota de mercado trimestre N+1) - (monto cuota de mercado trimestre mes N) / Monto cuota de mercado trimestre N	-5,10%	3%	3%	3%	3%		N/A	N/A	N/A		Por el tipo de indicador la información será reportada de manera anual.

Fuente: Unidad Financiera y Direcciones de Gestión

Elaborado por: Unidad de Comercialización

Nota: Se rectifica las siguientes metas del cuadro de mando integral establecidas en el plan de negocios, considerando que la línea base es superior a la meta establecida en dicho plan:

- Satisfacción del cliente: 92% meta
- Net Promoter Score: 96% meta

Además, se rectifica la frecuencia de trimestral a anual de los siguientes indicadores, considerando que no se cuenta con información del mercado de manera trimestral:

- Crecimiento de cuota de mercado
- Cuota de mercado

5.4. Avance en la ejecución de Proyectos

5.4.1. Dirección de Gestión de Capacitación

La Dirección de Capacitación Especializada, amparada en el Art. 18 de la Normativa de Funcionamiento de la EP, ha desarrollado diferentes competencias para la prestación de servicios varios, entre ellos la implementación de servicios académicos, como son los servicios de capacitación, preparación para la obtención de certificaciones nacionales e internacionales, certificaciones en competencias laborales, consultorías, virtualización de contenidos, entre otros.

Así como también, implementación de servicios especializados de distinta índole, tales como capacitación continua y corporativa con certificaciones nacionales e internacionales, en cualquier modalidad de estudios, servicios de certificación a personas en competencias laborales, asesorías especializadas con énfasis en apoyo al sector educativo, prestación de servicios universitarios y servicios específicos, acorde a las necesidades del mercado, proponiendo alternativas de solución a las diversas necesidades del país, mediante la identificación, diseño, determinación, gestión, implementación, desarrollo, ejecución, operación y administración de proyectos conferidos por la Gerencia General.

Para la prestación de éstos servicios, la Dirección de Capacitación Especializada, lideró los procesos de certificación, mejoramiento de la infraestructura tanto física como tecnológica, actualización de contenidos de los programas de capacitación, entre otros aspectos que se detallan en el presente informe.

Hasta el tercer trimestre del año 2021, la Dirección de Capacitación Especializada ha presentado 32 cotizaciones, dirigidas a entidades públicas y privadas, las cuales suman un monto total de USD. 5.887.787,62; de este monto, el 4% se concretó con la comercialización de equipos a través de ESPE STORE y con otras ventas de servicios de capacitación a nivel corporativo. Así también, existe una probabilidad alta de que el 6% del resto de cotizaciones sean adjudicadas por régimen especial y contratación directa a favor de ESPE INNOVATIVA EP, por un total de USD. 355.592,00; se está realizando el seguimiento y ajustes de acuerdo al requerimiento de los clientes.

En lo que respecta a la prestación de servicios académicos, la Dirección centró sus esfuerzos en la generación de ingresos provenientes de la venta de servicios continuos, dirigidos a la comunidad en general y corporativos para el sector privado, hasta que se normalicen las contrataciones en Entidades Públicas con el posicionamiento de nuevas autoridades.

De los proyectos que tenían probabilidad alta de captación en el trimestre anterior, se logró 8 de ellos, por un valor de USD. 217.836,13. Adicionalmente, los servicios de capacitación presencial, continúan suspendidos, lo que obliga a la comercialización de cursos en modalidad virtual y online a nivel nacional, compitiendo con Operadores de Capacitación que también fueron drásticamente afectados por la situación emergente, tomando en cuenta que estos servicios, no son de primera necesidad.

Es importante resaltar, que se realizó acercamientos y trámites respectivos con entes internacionales para la obtención de nuevas membresías y avales. Así como, se está analizando nuevas propuestas que permitan satisfacer la demanda de los sectores estratégicos.

Por otra parte, debido a la suspensión parcial de actividades presenciales en la Universidad de las Fuerzas Armadas – ESPE, la poca afluencia del personal, administrativo y estudiantes continúa afectando la implementación de los proyectos de servicios universitarios como son, Administración de Parqueaderos y ESPE STORE, mismos que actualmente se encuentran parcialmente operativos, sin embargo, se ha mejorado en parte la captación de ingreso en estos proyectos, debido a la presencia de visitas en el campus por el proceso de vacunación.

En lo que respecta al proyecto de desinfección, fue un servicio continuo que no ha tenido la acogida esperada, por lo que continúa suspendido. Mayor detalle de lo expuesto, se describe en la siguiente matriz:

Análisis de resultados:

La captación de ingresos durante el tercer trimestre, en condiciones normales, solía mejorar radicalmente, considerando que las Entidades Públicas debían evidenciar ejecución presupuestaria, sin embargo, en el presente año la situación económica no ha mejorado.

Lo expuesto debido a la crisis económica provocada por la pandemia y al año electoral que atravesamos, ha provocado la dilatación o pérdida de la captación de varios proyectos de servicios especializados a nivel corporativo, lo que obliga a triplicar esfuerzos para comercializar los servicios relacionados con los proyectos continuos, esto es, la gestión de ventas individuales, las mismas que a su vez son limitadas, considerando la saturación del mercado y la poca demanda, por la difícil situación económica que atraviesa la población en general.

Por otra parte, a pesar de que la cifra de desempleo ha disminuido de 6,3% a 4,9% de acuerdo a datos del INEC, la población continúa restringiéndose en muchos gastos, priorizando los productos y/o servicios de primera necesidad, lo que mantiene una baja captación de ingresos esperados por la venta de servicios de capacitación y/o certificaciones.

En lo referente a proyectos relacionados con Servicios Específicos como son Administración de Parqueaderos y ESPE STORE, continúan afectados, a causa de la pandemia, considerando que son servicios enfocados principalmente a la atención de necesidades de la comunidad universitaria: personal administrativo, docente y estudiantes, quienes continúan en teletrabajo y estudio online.

Sin embargo, gracias al proceso de vacunación que se lleva a efecto en las instalaciones de la Universidad, ha permitido sostener los proyectos en mención. Es así que a través de ESPE STORE, se diversificó la venta de productos de primera necesidad, como son bebidas hidratantes, snacks, helados, esferos, etc., para aprovechar la afluencia de personas externas al punto de vacunación. Por otra parte, el proyecto de Administración de Parqueaderos, ha permitido mantener el orden interno el campus y seguridad de vehículos para quienes cuentan con el servicio.

5.4.2. Dirección de Gestión de Proyectos

El objetivo de la Dirección de Gestión de Proyectos es la de gestionar proyectos de consultorías en general: fiscalización, estudios y ejecución de obras civiles, para lo cual, en el periodo de julio a septiembre 2021, se culminó con la ejecución de proyectos y se presentaron ofertas a través del portal de compras públicas para la suscripción de nuevos contratos, enmarcados en las siguientes líneas de negocio:

Gestión de la construcción, se ha realizado mediante:

- Ejecución de Obra del Reforzamiento Estructural del proyecto Ampliación del Edificio Matriz; Edificio Parqueaderos y Oficinas de la Contraloría General del Estado, por un valor de USD. 240.821,87 sin IVA y un plazo de 75 días, contados a partir de la suscripción del contrato, obra que concluye el 07 de julio de 2021, cuya acta de entrega recepción provisional se suscribió el 10 de agosto de 2021.
- Remodelación de la Infraestructura Física, Sistema de Cableado Estructurado, Eléctrico y Sistemas Especiales del piso 10 del Edificio de Hospitalización del HE-1, por un valor de USD. 662.190,15 sin IVA y un plazo de 210 días, contados a partir de la suscripción del contrato.

El principal mercado en el que se desarrolla la Dirección de Gestión de Proyectos es el de las Instituciones y Empresas del Sector Público tanto del Gobierno Central como los GAD's a nivel de Gobiernos Seccionales, además del Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas y la

Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE, siendo estos últimos los más importantes por ser la razón de existencia de ESPE-INNOVATIVA EP.

Al momento el principal factor que ha afectado la captación de los proyectos, ha sido el cambio de normativa para la contratación a través de régimen especial, por cuanto ahora es necesario que los términos de referencia sean enviados a la Contraloría General del Estado, con la finalidad de que esta genere un informe de pertinencia para la contratación, además de que varias autoridades como en el caso de la misma CGE no fueron nombradas oportunamente retrasando los procesos de contratación.

Con la finalidad de alcanzar las metas en ventas establecidas para el Plan General de Negocios, se ha realizado gestiones de acercamiento con varias instituciones del sector público, mismos que se detallan en el siguiente cuadro:

Tabla 8: Posibles Proyectos

No.	PROYECTO	MONTO APROXIMADO	ESTADO
1	Consultoría para el Estudio de Vulnerabilidad Sísmica Estructural y no Estructural, con Análisis, Evaluación y Reforzamiento Estructural del Edificio de Consulta Externa y Emergencia del Hospital Pablo Arturo Suarez.	\$ 65,793.36	Presupuesto en revisión.
2	Rehabilitación del Sistema Electrónico, provisión y puesta en marcha de los Equipos de Control de Acceso, Video vigilancia, Integración, Control de Ventilación, Audio, Detección y Extinción de Incendios para el proyecto Ampliación del Edificio Matriz Edificio de Parqueaderos y Oficinas de la Contraloría General del Estado.	\$ 959.201,77	A la espera de que el Cuerpo de Ingenieros del Ejército, inicie los procesos de contratación a través del Portal de Compras Públicas.
3	Fiscalización de la Adecuación de la Fase III del Centro de Investigaciones Científicas de la Universidad de las Fuerzas Armadas – ESPE.	\$ 256.251,95	Proceso retrasado debido a que aún se encuentra pendiente el informe de conformidad por parte de la CGE.
4	Estudio de Ingenierías para la Adecuación del Inmueble denominado Casa Mejía para habilitar las Oficinas Administrativas de la AMT.	\$ 41.269,41	Presupuesto en revisión.
5	Remodelación de la Infraestructura Física, Sistema de Cableado Estructurado, Eléctrico y Sistemas Especiales del piso 10 del Edificio de Hospitalización del HE-1.	\$ 662.190,15	Proceso próximo a suscribirse el contrato con el Hospital de Especialidades 1 de las Fuerzas Armadas.
6	Estudios de Evaluación, Diagnóstico y Desarrollo del proyecto definitivo de solución a la Situación Geotécnica y Estructural de la Unidad de Fragancia tipo A, en Quitumbe.	\$ 88.865,08	Al momento, se encuentra en conversaciones con el Consejo de Judicatura para la captación de 4 proyectos de similares características a nivel nacional.
TOTAL		\$ 2'073.571,72	

Elaborado por: Ing. Carlos Simba – Analista de Proyectos

Para el proceso de contratación de la Fiscalización de la Fase III del Centro de Investigaciones ESPE, han sido emitidas 7 cotizaciones, a la presente fecha los procesos de contratación no han sido concretados desde el mes de febrero de 2021.

El proceso de contratación con el Hospital Militar fue declarado desierto, por lo que se inició nuevamente un procedimiento a través del portal de compras públicas, mismo que a la presente fecha esta para la suscripción del contrato en la primera quincena del mes de octubre de 2021.

La ejecución de proyectos del tercer trimestre del año 2021, se detalla en el siguiente cuadro:

Tabla 9: Análisis de Gestión de Proyectos

No.	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO DEL PROYECTO	EJECUTADO	PORCENTAJE	OBSERVACIONES
1	3.009 PROYECTOS CEE FASE II	\$ 240.821,88	\$ 230.415,24	95.68%	No se ejecutó el rubro de acero de refuerzo, debido a que durante la ejecución de los trabajos se verificó que este no había sido afectado, y por tanto no fue necesaria su ejecución, disminuyendo el valor del proyecto en USD. 10.406,64.

Fuente: Acta Entrega Recepción Provisional proyecto Reforzamiento Edificio CGE

Elaborado por: Ing. Carlos Simba – Analista de Proyectos

5.4.3. Dirección de Gestión de Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología

La misión de la Dirección de Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología es la de dirigir, administrar, gestionar, coordinar y supervisar la promoción de las investigaciones realizadas y promover la transferencia tecnológica de proyectos desarrollados por la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE o por otras organizaciones mediante la generación de unidades productivas que permitan el alineamiento de los objetivos empresariales con los establecidos por la matriz productiva del país y la colectividad.

Para lo cual debe fomentar el conocimiento científico y la transferencia de tecnología de la Universidad de Fuerzas Armadas ESPE, dando solución a los problemas y retos de hoy, contribuyendo al desarrollo sustentable y sirviendo a la sociedad, a través de cinco procesos:

- Transferencia de Tecnología.
- Importación de equipos y reactivos para la investigación y representaciones
- Organización de congresos y seminarios científicos
- Prestación de servicios especializados de laboratorio
- Gestión de proyectos de investigación científica.

En este año 2021, la Dirección de Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología, está ejecutando 8 proyectos mediante contratos y convenios con empresas e instituciones públicas del estado y 6 proyectos de investigación científica en apoyo a la Universidad y a las Fuerzas Armadas, de los últimos están por cerrar 2 debiendo entregar los directores de los proyectos los informes respectivos.

Debido a la pandemia por el COVID 19, el Estado en general ha asignado mayor cantidad de presupuesto al sector de la salud, disminuyendo lo relativo a tecnología, transformación digital, desarrollo de sistemas de gestión, etc., lo que afecta a las ventas en estas áreas. Ante estas circunstancias se ha enfocado las gestiones de proyectos en otras líneas de negocio que disponen de presupuesto asignado con prioridad por el Estado, captación de proyectos con los GADs, calificación como proveedores de empresas privadas, gestiones para realizar proyectos



financiados por organismos de crédito internacionales como el Banco Mundial y el PNUD, entre otras acciones.

ESPE-Innovativa E.P., ha aportado de diferentes maneras en el proceso Elecciones Generales del año 2021, tanto en la gestión de los documentos electorales con el Instituto Geográfico Militar, como en la implementación del Plan Piloto de Voto Telemático con el Consejo Nacional Electoral, lo que abre una nueva oportunidad de negocio para los procesos electorarios que requiera el Ecuador y demás instituciones.

A continuación, se presenta el detalle de los proyectos ejecutados desde años anteriores:





Tabla 11: Análisis de Gestión de Proyectos

No.	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO DEL PROYECTO	INGRESOS (A)			EGRESOS (B)			SALDO DE PROYECTO (A-B)	OBSERVACIONES
			ANTICIPO VIGENTE	2016-2020	2021	ANTICIPO VIGENTE	2016-2020	2021		
1	2.002 CIENCIAS DE LA TIERRA	\$ -		\$ 22.341,47	\$ 2.379,80		\$ 5.764,28	\$ 5.136,70	\$ 13.820,29	Ejecución del proyecto en función del convenio con la ESPE.
2	2.001 CENCINAT	\$ -		\$ 86.869,92	\$ 3.589,14		\$ 87.109,76	\$ 8.089,00	\$ -4.739,70	Ejecución del proyecto en función del convenio con la ESPE.
3	2.003 DOTACIÓN DE PRENDAS DE PROTECCIÓN PARA LA FABRICA DE MUNICIONES	\$ 210.000,00		\$ 8.386,64	\$ -		\$ 173.840,06	\$ -	\$ -165.453,42	Valor pendiente por cobrar \$ 201.613,36.
4	2.004 ACTUALIZACIÓN DEL REGISTRO SOCIAL TERRITORIO 6	\$ 5.875.401,10		\$ 4.262.034,02	\$ 1.233.447,81		\$ 3.315.735,22	\$ 600.743,16	\$ 1.579.003,45	Proyecto finalizado a satisfacción del cliente.
5	2.005 ORGANIZACIÓN DE EVENTOS Y SERVICIO LOGISTICO Y EVENTO	\$ 135.000,00		\$ -	\$ -		\$ -	\$ -	\$ -	No se presenta ejecución en este año.
6	2.007 METROLOGIA	\$ -		\$ 196.144,20	\$ 54.914,71		\$ 95.413,48	\$ 41.396,31	\$ 114.249,12	Se está ejecutando el proyecto de acuerdo con lo establecido en el convenio.
7	2.009 VOTO TELEMÁTICO	\$ 71.493,58		\$ -	\$ 71.493,58		\$ -	\$ 39.595,60	\$ 31.897,98	Proyecto finalizado a satisfacción del cliente.
8	2.010 IGM DATA VARIABLE	\$ 1.090.990,00		\$ -	\$ 1.055.531,37		\$ 32.968,19	\$ 987.337,32	\$ 35.225,86	Proyecto finalizado a satisfacción del cliente.
9	2.011 FT - SISLOG	\$ 281.132,62	\$ 111.497,20	\$ -	\$ 169.562,01		\$ -	\$ 162.244,36	\$ 118.814,85	Proyecto con proyección ejecución hasta diciembre 2021.
10	2.012 EQUIPOS DE LABORATORIO DE INVESTIGACIÓN	\$ 71.304,16	\$ 49.912,91	\$ -	\$ -	\$ 46.052,18	\$ -	\$ -	\$ 3.860,73	* Se notifica acerca del anticipo el 15 de junio de 2021. * Se autoriza prórroga hasta el 04 de noviembre de 2021.
11	2.013 EQUIPO DE ENTRENAMIENTO PARA EL DEPARTAMENTO DE CIENCIAS MÉDICAS	\$ 429.013,00	\$ 300.309,10	\$ -	\$ -	\$ 277.121,02	\$ -	\$ 8.380,00	\$ 14.808,08	* El 01 de junio de 2021, se recibe el anticipo. * Se autoriza prórroga hasta el 04 de noviembre de 2021.



No.	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO DEL PROYECTO	INGRESOS (A)			EGRESOS (B)			SALDO DE PROYECTO (A-B)	OBSERVACIONES
			ANTICIPO VIGENTE	2016-2020	2021	ANTICIPO VIGENTE	2016-2020	2021		
12	2.014 BIO - GEEC	\$ 59.700,00		\$ 32.345,30	\$ 22.374,70		\$ 25.948,95	\$ 22.374,70	\$ 6.396,35	Proyecto de investigación, se encuentra en ejecución y se estima terminar en diciembre.
13	2.015 V CURSO INTERNACIONAL FISICA Y DEPORTES	\$ 12.536,00		\$ 12.386,40	\$ -		\$ -	\$ -	\$ 12.386,40	
14	2.016 ORGANIZACIÓN DE EVENTOS Y SERVICIOS DE LOGÍSTICA	\$ -		\$ -	\$ -		\$ -	\$ 2.609,65	\$ -2.609,65	
15	2.017 SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA	\$ 273.214,00	\$ 191.249,80	\$ 81.964,20	\$ -	\$ 179.851,00	\$ -	\$ 1.412,00	\$ 91.951,00	Proyecto en etapa final de ejecución, se estima facturar la primera semana de octubre.
16	9.014 2.9.3 DOTACION DE EQUIPOS E IMPLEMENTOS	\$ -		\$ -	\$ 3.890,05		\$ -	\$ -	\$ 3.890,05	Ingreso registrado en el 2021.
TOTAL									\$ 1.853.501,39	

Fuente: Sistema Open Bravo

Elaborado por: Ing. Jose Gallardo – Gestor

6. GESTIÓN FINANCIERA

6.1. Gestión financiera contable

ESPE INNOVATIVA E.P., elabora sus estados financieros aplicando las Normas de Información Financiera NIIF. En este período julio-septiembre 2021, en este período se ha iniciado la reconfiguración del módulo de presupuesto, en aplicación a nuevos lineamientos establecido por el gobierno, la estructura contable disponible se basa en la plataforma "Open Bravo", cuya principal característica es su accesibilidad vía WEB y presentación de información en línea sobre las transacciones que se ejecutan, se ha estructurado un plan de cuentas que permita el acceso a la información por unidades de negocio, proyecto y línea de negocio.

Como anexo al presente informe, se adjuntan los estados financieros con información fecha de corte 30 de septiembre de 2021 (tercer trimestre):

- a) Estado de Situación Financiera
- b) Notas y anexos a los Estados Financieros

6.1.1. Estado de Situación Financiera

De manera general el estado de situación financiera presenta información sólida, y el valor de su disponible permite mantener la operatividad con solvencia y fluidez.

Tabla 12: Estado de Situación Financiera

No.	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	TERCER TRIMESTRE 2020	TERCER TRIMESTRE 2021	% VARIACIÓN
1	Total Activos	\$ 12.123.024,52	\$ 9.565.725,72	-21%
2	Activos Corrientes	\$ 7.984.531,30	\$ 6.290.184,59	-21%
3	Efectivos y Equivalentes	\$ 5.147.181,41	\$ 4.672.970,63	-9%
4	Deudores Comerciales	\$ 2.033.876,21	\$ 703.902,06	-65%
5	Otros Activos Corrientes	\$ 803.473,68	\$ 913.311,90	14%
6	Activos No Corrientes	\$ 4.138.493,22	\$ 3.275.541,13	-21%
7	Planta y Equipo	\$ 663.035,96	\$ 550.368,14	-17%
8	Otros activos no corrientes	\$ 3.475.457,26	\$ 2.725.172,99	-22%
9	Total Pasivos	\$ 6.719.714,04	\$ 4.174.532,25	-38%
10	Pasivos Corrientes	\$ 3.945.960,79	\$ 2.349.798,76	-40%
11	Obligaciones corto plazo	\$ 567.192,15	\$ 302.036,48	-47%
12	Otros pasivos corrientes	\$ 356.647,45	\$ 193.414,30	-46%
13	Anticipos Clientes	\$ 3.022.121,19	\$ 1.854.347,98	-39%
14	Pasivos No Corrientes	\$ 2.773.753,25	\$ 1.824.733,49	-34%
15	Obligaciones a largo plazo	\$ 1.279.145,06	\$ 1.267.874,61	-1%
16	Otros pasivos no corrientes	\$ 1.494.608,19	\$ 556.858,88	-63%
17	Patrimonio	\$ 5.403.310,48	\$ 5.391.193,47	0%
18	Patrimonio Público	\$ 200.000,00	\$ 200.000,00	0%
19	Resultados Acumulados	\$ 5.833.780,22	\$ 3.945.028,17	-32%
20	Resultado del Ejercicio	\$ -630.469,74	\$ 158.928,67	-125%
21	Otras Reservas	\$ -	\$ 1.087.236,63	100%
22	Total Pasivo + Patrimonio	\$ 12.123.024,52	\$ 9.565.725,72	-21%

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2020 - 2021

Elaborado por: Ing. Daniel Dávila – Contador 2

ACTIVOS**Efectivos y Equivalentes:**

Al 30 de septiembre de 2021, la empresa pública ESPE-INNOVATIVA E.P. cerró con un saldo en bancos de USD. 4.672.970,63 debido a que se recibió los pagos por la venta de bienes y servicios entregados, así como los anticipos recibidos de proyectos en curso, esta disponibilidad permite que la empresa mantenga su operatividad.

Deudores comerciales:

Al 30 de septiembre de 2021, las cuentas por cobrar son de USD. 703.902,06, se visualiza una baja del 65% en relación a septiembre 2020, esto se debe a la implementación de procesos de cobro y depuración de la cuenta por cobrar a clientes.

A continuación, se presenta el detalle de los principales deudores de ESPE-INNOVATIVA E.P. al cierre del tercer trimestre del año 2021.



Tabla 13: Deudores Comerciales

EMPRESA	CORRIENTE	1-30 días	31-60 días	61-90 días	91-180 días	181-360 días	361 en adelante	TOTAL GENERAL
ACERIAS NACIONALES DEL ECUADOR	\$ 5.096,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5.096,00
BRIGADA AVIACIÓN DE LA FT PAQUISHA	\$ 7.675,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 7.675,00
GOBIERNOS AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO CANTÓN PENIPE	\$ 4.606,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 4.606,00
INNOVA PLANNERS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 23.045,00	\$ -	\$ 23.045,00
SERVICIOS INTEGRADOS PAÑATURI S. A.	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 35.000,00	\$ -	\$ 35.000,00
UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS ESPE	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 121.255,22	\$ -	\$ 121.255,22
CONSORCIO QUITO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 22.848,52	\$ 22.848,52
EMPRESA PÚBLICA DEL AGUA EPA EP	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 155.987,68	\$ 155.987,68
SANTA BARBARA EP	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 205.783,24	\$ 205.783,24
VILLAGOMEZ CEPEDA JOFFRE NIVALDO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 52.123,95	\$ 52.123,95
OTROS	\$ 5.374,03	\$ 3.877,33	\$ 3.289,92	\$ 1.100,26	\$ 2.246,72	\$ 25.710,32	\$ 65.388,28	\$ 106.986,86
Total Cuentas por Cobrar (1)	\$ 22.751,03	\$ 3.877,33	\$ 3.289,92	\$ 1.100,26	\$ 2.246,72	\$ 205.010,54	\$ 502.131,67	\$ 740.407,47
(-) PROVISIÓN CUENTAS INCOBRABLES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -42.654,29
Total Cuentas por Cobrar (2)	\$ 22.751,03	\$ 3.877,33	\$ 3.289,92	\$ 1.100,26	\$ 2.246,72	\$ 205.010,54	\$ 502.131,67	\$ 697.753,18
OTRAS CUENTAS POR COBRAR								
MINISTERIO DE RELACIONES LABORALES	\$ 200,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 200,00
EGRESOS POR RECUPERAR (SRI, IEES)	\$ 5.518,32	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5.518,32
PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE	\$ 430,56	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 430,56
Total Otras Cuentas por Cobrar	\$ 6.148,88	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 6.148,88
TOTAL CUENTAS POR COBRAR								\$ 703.902,06

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Eco. Andrés Alvarado – Tesorero

Se detalla la antigüedad de los saldos, cabe indicar que la cartera corriente (tiempo promedio en la recuperación es de 30 días):

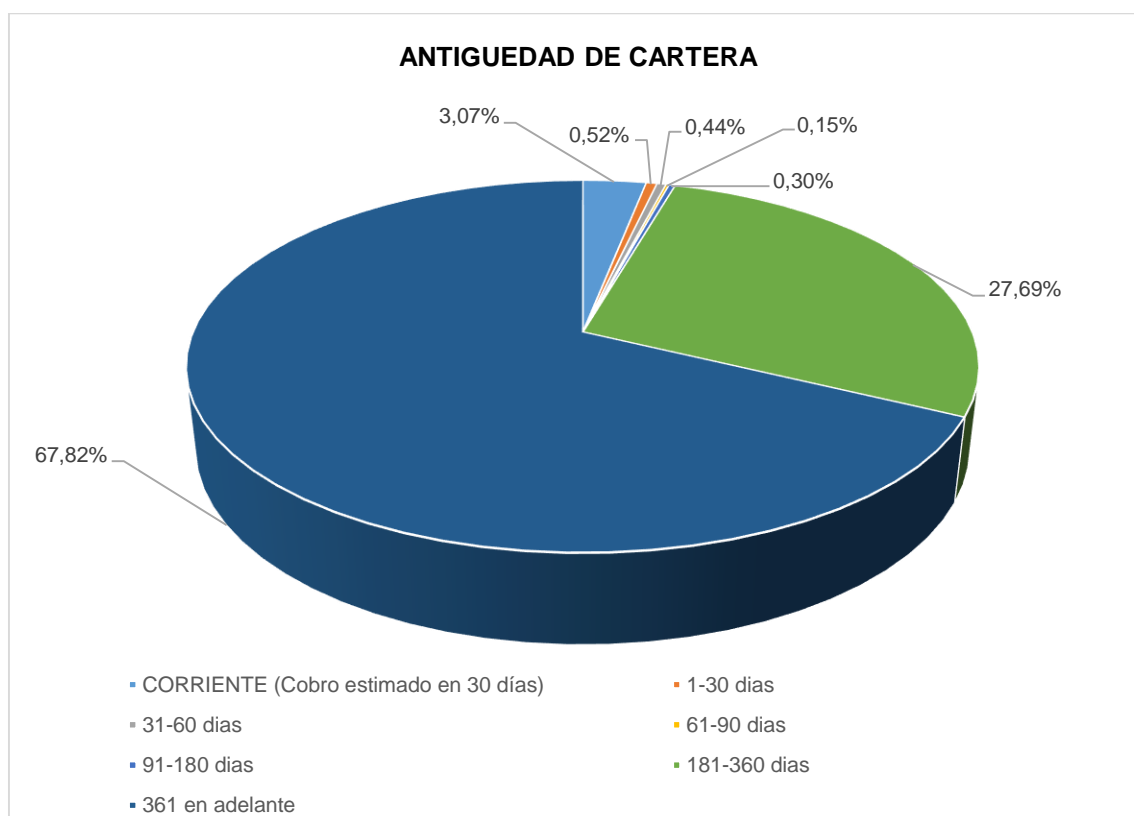
Tabla 14: Antigüedad Deudores Comerciales

PERIODO	VALOR	PORCENTAJE
CORRIENTE (Cobro estimado en 30 días)	\$ 22.751,03	3,07%
1-30 días	\$ 3.877,33	0,52%
31-60 días	\$ 3.289,92	0,44%
61-90 días	\$ 1.100,26	0,15%
91-180 días	\$ 2.246,72	0,30%
181-360 días	\$ 205.010,54	27,69%
361 en adelante	\$ 502.131,67	67,82%
Total general	\$ 740.407,47	100,00%

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Eco. Andrés Alvarado – Tesorero

Ilustración 2: Antigüedad Deudores Comerciales



Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Eco. Andrés Alvarado – Tesorero

Otros Activos corrientes:

En esta categoría se incluye los valores de otras cuentas por cobrar y valores de anticipos de proveedores.

En relación a anticipos entregados a proveedores respecto al año 2020, existe un incremento del 6%, debido al incremento de proyectos en el tercer trimestre.

A continuación, se detalla los valores más significativos entregados como anticipo:

Tabla 15: Anticipo Proveedores

EMPRESA	VALOR
AXXIS SOLUCIONES - TECNOLOGICAS INTEGRALES CIA.LTDA.	\$ 323.173,20
KASJO-GEODEF SISTEMAS GEOESPACIALES Y DEFENSA CIA.LTDA.	\$ 179.781,00
SEISMICTECH PROTECCION SISMICA CIA. LTDA.	\$ 86.839,04
BANCO CENTRAL DEL ECUADOR	\$ 29.730,90
PÁEZ, FLORENCIA & CO, CIA. LTDA	\$ 4.000,00
OTROS	\$ 9.489,45
Total General	\$ 633.013,59

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Tlgo. Jhonatan Arias – Asistente Financiero

A continuación, se detalla los ítems de inventarios:

Tabla 16: Inventarios

PROYECTO	DETALLE DE EXISTENCIA	VALOR
ALMACEN UNIVERSITARIO	MATERIALES E INSUMOS DE DISTRIBUCIÓN	\$ 1.521,96
ALMACEN UNIVERSITARIO	PARTES Y REPUESTOS	\$ 4.857,30
ALMACEN UNIVERSITARIO	INSUMOS DE OFICINA EN CONSIGNACIÓN	\$ 11.068,95
ALMACEN UNIVERSITARIO	ACCSEORIOS DEPORTIVOS	\$ 839,00
ALMACEN UNIVERSITARIO	MAQUINARIAS Y EQUIPOS EN CONSIGNACIÓN	\$ 621,53
INVENTARIO ADMINISTRATIVO	INSUMOS DE OFICINAS	\$ 2.242,38
VEHÍCULOS COMUNICACIONES DE	BIENES PREFABRICADOS	\$ 31.589,24
VEHÍCULOS COMUNICACIONES DE	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	\$ 16.776,43
VEHÍCULOS COMUNICACIONES DE	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$ 12.548,01
PROYECTOS	ACCESORIOS DE PROTECCIÓN	\$ 2.971,15
PROYECTOS	MATERIALES DE CONSTRUCCION	\$ 6.415,14
Total general		\$ 91.451,09

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Tlgo. Jhonatan Arias – Asistente Financiero

Los valores descritos como vehículos de comunicación corresponden a las adecuaciones que se realizaron a un shelter, para transformarlo en Puesto de Mando Tipo Batallón y que se encuentra en la fase final de pruebas. En relación a los valores de inventario del Almacén Universitario, se registra los valores recibidos en consignación y los valores comprados como stock.

Fondos a rendir corresponde a los valores entregados al personal de ESPE-INNOVATIVA, para los diferentes gastos relacionados con los proyectos.

Crédito tributario es el valor de IVA que tiene a favor ESPE-INNOVATIVA, por las compras realizadas con corte al 30 de septiembre 2021, el cual se irá devengando en la declaración mensual de impuestos.

Tabla 17: Pagos anticipados

DETALLE	VALOR
IVA COMPRAS CRÉDITO TRIBUTARIO	\$ 152.061,65
FONDOS A RENDIR GESTIONES INSTITUCIONALES	\$ 35.700,57
CUENTAS POR COBRAR EMPLEADOS	\$ 925,00
Total general	\$ 188.687,22

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Tlgo. Jhonatan Arias – Asistente Financiero

Planta y Equipo:

La variación de propiedad planta y equipo con relación al año 2020, se debe a la baja de equipos de computación entregados al proyecto del ISSFA, por el valor de USD. 184.968 y a la chatarrización por el valor de USD. 77.724, también ciertos activos ya cumplan con su vida útil.

Tabla 18: Detalle de Planta y Equipo

EMPRESA	VALOR
MAQUINARIA Y EQUIPOS	\$ 259.335,46
EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$ 221.488,90
MUEBLES Y ENSERES	\$ 58.025,22
VEHÍCULOS	\$ 24.531,58
EQUIPO MEDICO	\$ 73,92
TOTAL GENERAL	\$ 563.455,08

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Tlgo. Jhonatan Arias – Asistente Financiero

En la línea de maquinaria y equipo, se encuentra principalmente equipos adquiridos en años anteriores (2017) para proyectos, el análisis de la pertinencia de mantenerlo como equipos en el rubro de “Activos Fijos” se efectuará en el IV semestre del 2021.

En la cuenta de “Equipos de Computación”, principalmente se encuentra registrado los equipos de computación (tablets) del proyecto Registro Social.

Otros Activos no corrientes:

Su disminución se debe básicamente al cierre de los ingresos registrados como anticipo según NIIF 15, la cual indica que se debe provisionar los ingresos de los contratos en ejecución.

El monto de esta cuenta asciende a USD. 2.725.172,99, que se desglosan en los proyectos en ejecución que se detallan a continuación:

Tabla 19: Registros por aplicación NIIF

EMPRESA	VALOR
CHONE FASE 2	\$ 694.361,13
PLATAFORMA FINANCIERA	\$ 690.177,35
BAHIA JAMA	\$ 511.228,23
CUERPO DE INGENIEROS DEL EJÉRCITO	\$ 225.810,18
RESIDUOS PORTOVIEJO	\$ 197.669,50
SISLOG	\$ 169.562,01
EDIFICIO CEC - EPN	\$ 10.721,35
TRES TANQUES	\$ 225.643,24
TOTAL GENERAL	\$ 2.725.172,99

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Ing. Daniel Dávila – Contador 2

PASIVOS

Pasivo corriente:

Al 30 de septiembre 2021, se presenta una disminución del 47% con relación al año 2020, esto se debe a que se realizó la depuración de cuentas por pagar.

A continuación, se presenta el detalle de los principales proveedores:

Obligaciones a corto plazo:

Tabla 20: Cuentas por pagar

EMPRESA	VALOR
SEISMICTECH PROTECCION SISMICA CIA. LTDA.	\$ 161.697,34
SWEADEN COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	\$ 9.690,34
ZARABIA TOVAR ANDREINA MARICRUZ	\$ 6.260,78
CONECCEL S.A	\$ 4.280,64
BALSECA BASANTES ALEX EDUARDO	\$ 4.057,20
PAZMIÑO GOMEZ GERARDO NICOLAS	\$ 3.418,20
CHAVEZ CEVALLOS MIGUEL ENRIQUE RUBEN	\$ 3.167,03
FAUSTO ANDRES MOREIRA IZURIETA	\$ 2.922,30
PHYWE SYSTEME GMBH & KG	\$ 2.919,46
ORTIZ PACHECO XAVIER ENRIQUE	\$ 2.586,72
VINUEZA SALINAS MANUEL RODRIGO	\$ 2.477,88
ALBUJA SALAZAR NATHALY ALEJANDRA	\$ 2.382,39

EMPRESA	VALOR
CASTILLO AUCANCELA DIEGO JAVIER	\$ 2.337,30
ALMEIDA CARRERA JUAN CARLOS	\$ 2.131,20
GUTIERREZ GUZMAN MIGUEL PATRICIO	\$ 2.131,20
HERRERA HIDALGO JUAN ANTONIO	\$ 2.131,20
ARELLANO VITERI FRANK EDISON	\$ 2.025,00
BENALCAZAR FREIRE PABLO IVAN	\$ 2.025,00
OTROS	\$ 83.395,30
TOTAL GENERAL	\$ 302.036,48

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Ing. Daniel Dávila – Contador 2

El valor descrito como otros corresponde principalmente al registro de facturas del personal del proyecto Registro Social, que deben regularizarse con los valores de anticipos entregados, valores registrados en la cuenta de anticipos del Activo.

En lo que respecta a la antigüedad de los saldos de cuentas por pagar es el siguiente:

Tabla 21: Antigüedad cuentas por pagar

PERIODO	VALOR	PORCENTAJE
Corriente	\$ 91.515,24	30%
1-30 días	\$ 161.829,82	54%
31-60 días	\$ -	0%
61-90 días	\$ -	0%
91-180 días	\$ -	0%
181-360 días	\$ 5.248,46	2%
361 en adelante	\$ 43.442,96	14%
TOTAL GENERAL	\$ 302.036,48	100%

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Ing. Daniel Dávila – Contador 2

Otros pasivos corrientes:

a) Provisión de cuentas por pagar proveedores

Tabla 22: Provisión de cuentas por pagar a proveedores

EMPRESA	VALOR
RODRIGUEZ ANDRADE FAUSTO XAVIER	\$ 6.234,41
BANDA SALAZAR OSCAR ALEJANDRO	\$ 6.000,00
PROVISION PROY CERTIFICADO NACIONAL	\$ 5.400,00
VIATICOS POR PAGAR	\$ 190,00
TOTAL GENERAL	\$ 17.824,41

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Ing. Daniel Dávila – Contador 2

b) Obligaciones por pagar SRI-IESS al 30 de septiembre 2021

Tabla 23: Obligaciones por pagar

EMPRESA	VALOR
Impuestos y retenciones	\$ 61.177,25
IESS / beneficios sociales	\$ 85.874,72
TOTAL GENERAL	\$ 147.051,97

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Tlgo. Jhonatan Arias – Asistente Financiero

Anticipo clientes:

Al 30 de septiembre de 2021, los valores recibidos corresponden a los anticipos de contratos de proyectos en ejecución.

A continuación, se detalla los valores más significativos recibidos por los clientes:

Tabla 24: Anticipo bienes y servicios clientes

EMPRESA	VALOR
EMPRESA PÚBLICA DEL AGUA EPA EP	\$ 950.355,12
UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS ESPE	\$ 475.550,70
SERVICIO DE CONTRATACIÓN DE OBRAS SECOB	\$ 172.543,79
FUERZA TERRESTRE	\$ 111.497,19
EMPRESA PÚBLICA DE HIDROCARBUROS DEL ECUADOR EP PETROECUADOR	\$ 85.548,87
HOSPITAL BÁSICO ALAUSÍ	\$ 26.176,64
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON MEJÍA	\$ 7.497,00
CONSORCIO QUITO	\$ 4.672,57
BRIGADA DE AVIACIÓN DE LA F.T. No 15 PAQUISHA	\$ 4.075,00
OTROS	\$ 16.431,10
TOTAL GENERAL	\$ 1.854.347,98

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Eco. Andrés Alvarado – Tesorero

Pasivos no corrientes:

a) Obligaciones a largo plazo

Corresponde a la devolución de un saldo del valor entregado por el SNNA para el proyecto Pruebas Acceso Universidades.

Tabla 25: Obligaciones a largo plazo

EMPRESA	VALOR
Devolución SNNA	\$ 1,232,881
TOTAL GENERAL	\$ 1,232,881

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Tlgo. Jhonatan Arias – Asistente Financiero

b) Otros pasivos no corrientes

Tabla 26: Pasivos no corrientes

DETALLE	VALOR
CUENTAS POR PAGAR A CONSIGNACIÓN	\$ 14.747,40
FINANCIAMIENTO PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	\$ 11.012,95
PAGOS RETENIDOS	\$ 1.949,88
LIQUIDACIÓN EMPLEADOS	\$ 1.004,89
PAGOS RECHAZADOS	\$ 8,68
CAJA CHICA POR PAGAR	\$ 4,11
TOTAL GENERAL	\$ 28.727,91

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Tlgo. Jhonatan Arias – Asistente Financiero

PATRIMONIO

Resultados Acumulados:

El saldo de esta cuenta refleja una disminución del 32%, que corresponde a:

- Transferencia de valores a la cuenta de ingresos por los proyectos de inversión y reinversión ejecutados en el período enero – septiembre 2021, por un valor de USD. 289.725,64.
- Reclasificación del 15% del excedente obtenido en el período 2020 a favor de la Universidad de la Fuerzas Armadas ESPE, USD. 55.810,00 a cuenta de pasivo.

Otras reservas:

La variación entre el año 2020 y 2021, se da por la reclasificación de la cuenta resultados acumulados al 15% del fondo operativo, creado como resguardo institucional, para cubrir exigencias laborales y otras obligaciones en situaciones de riesgo de ESPE-INNOVATIVA E.P.

Este cálculo se lo registra considerando el 15 % de excedentes (utilidades) desde el año 2015 al año 2020.

Tabla 27: Otras reservas

DETALLE	MONTO
Fondo Operativo 15% año 2015	\$ 575.942
Fondo Operativo 15% año 2016	\$ 124.483
Fondo Operativo 15% año 2017	\$ 87.678
Fondo Operativo 15% año 2018	\$ 116.226
Fondo Operativo 15% año 2019	\$ 127.098
Fondo Operativo 15% año 2020	\$ 55.810
TOTAL GENERAL	\$ 1.087.237

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

6.1.2. Estado de Resultados

Los resultados obtenidos al cierre del período 30 de septiembre 2020, en comparación al 30 de septiembre 2021, se mantiene en cifras razonables pese a la difícil situación del país, el resultado de las operaciones transaccionales arroja un excedente (utilidad) de USD. 158.928,67.

Tabla 28: Estado de Resultados

ESTADO DE RESULTADOS		TERCER TRIMESTRE 2020	TERCER TRIMESTRE 2021	% VARIACIÓN
1	Ingresos operacionales	\$ 5.639.967,13	\$ 4.044.670,72	-28%
2	Gastos y Costos operacionales (-)	\$ 5.515.390,65	\$ 3.767.731,40	-32%
3	EBITDA (3 = 1 - 2)	\$ 124.576,48	\$ 276.939,32	122%
4	Depreciaciones, Amortizaciones Operacionales (-)	\$ 748.674,35	\$ 117.219,64	-84%
5	Resultado Operacional (EBIT) (5 = 3 - 4)	\$ -624.097,87	\$ 159.719,68	-126%
6	Total ingresos no operacionales	\$ 12.688,22	\$ 7.963,90	-37%
7	Gastos y costos no operacionales (-)	\$ 19.060,09	\$ 8.754,91	-54%
8	Otros Egresos (-)	\$ -	\$ -	0%
9	Resultado No Operacional (6 - 7 - 8)	\$ -6.371,87	\$ -791,01	-88%
10	Resultado Neto (10 = 5 + 9)	\$ -630.469,74	\$ 158.928,67	-125%

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Ing. Daniel Dávila – Contador 2

El resultado reflejado en el Estado de Resultados, se genera por la operación de las diferentes Direcciones de Gestión, que se resume en el siguiente detalle:

Tabla 29: Ingresos y Egresos a septiembre 2021

DETALLE	VALOR			%
	Ingresos	Egresos	Excedente	
01. GESTIÓN CAPACITACIÓN	\$ 319.899,55	\$ 263.057,45	\$ 56.842,10	7,11%
02. GESTIÓN INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA	\$ 2.617.182,50	\$ 1.879.318,13	\$ 737.864,37	92,34%
03. GESTIÓN PROYECTOS	\$ 916.150,09	\$ 911.774,65	\$ 4.375,44	0,55%

Ingresos Direcciones de Gestión	\$ 3.853.232,14	\$ 3.054.150,23	\$ 799.081,91
--	------------------------	------------------------	----------------------

COSTOS ADMINISTRATIVOS MATRIZ -	\$ 2.376,65	\$ 587.208,75	\$ -584.832,10
DEPRECIACIÓN PROYECTOS AÑOS ANTERIORES	\$ -	\$ 55.321,14	\$ -55.321,14

Resultado del período	\$ 3.855.608,79	\$ 3.696.680,12	\$ 158.928,67
------------------------------	------------------------	------------------------	----------------------

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Ing. Daniel Dávila – Contador 2

6.1.3. Gestión Presupuestaria

El presupuesto para el año 2021 fue aprobado por el Directorio de la empresa, mediante Resolución No. ESPE-INNOVATIVA EP 2020-10-03 de fecha 17 de noviembre de 2020, por el valor de USD. 981.611,57.

Estado de Ejecución Presupuestaria:

El control de ejecución presupuestaria se lo realiza de acuerdo a Normas de Control Gubernamental, en razón de tener la obligación de reportar al Ministerio de Economía y Finanzas, sin embargo, en la actualización de la estructura contable se estableció el uso de partidas gubernamentales y codificación asociada a cuentas bajo estructura NIIF.

Presupuesto Administrativo – Matriz:

A continuación, se presenta el resumen de lo ejecutado en el I, II y III trimestre del año 2021, que corresponde a un valor acumulado del 59% por un valor de USD. 582.430,63.

Tabla 30: Ejecución Presupuestaria Gasto Fijo (Acumulado)

CODIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL GASTO	PRESUPUESTO USD	PRESUPUESTO I Trimestre USD	EJECUCIÓN I Trimestre USD	% EJECUTADO I Trimestre	PRESUPUESTO II Trimestre USD	EJECUCIÓN II Trimestre USD	% EJECUTADO II Trimestre	PRESUPUESTO III Trimestre USD	EJECUCIÓN III Trimestre USD	% EJECUTADO III Trimestre	EJECUCIÓN TOTAL	% EJECUCIÓN TOTAL	SALDO POR EJECUTAR (USD)	% POR EJECUTAR
6.1.1.1.	GASTOS PERSONAL DE	\$486.001,90	\$ 127.514,48	\$121.488,14	95%	\$119.495,80	\$119.098,08	100%	\$119.495,80	\$120.314,48	101%	\$360.900,70	74%	\$137.259,34	28%
6.1.1.1.01.	RELACION DEPENDENCIA DE	\$486.001,90	\$ 127.514,48	\$121.488,14	95%	\$119.495,80	\$119.098,08	100%	\$119.495,80	\$120.314,48	101%	\$360.900,70	74%	\$137.259,34	28%
6.1.1.1.01.01	Sueldos y Salarios	\$344.196,36	\$ 86.049,09	\$ 88.316,60	103%	\$ 86.049,09	\$ 87.945,09	102%	\$ 86.049,09	\$ 87.945,09	102%	\$264.206,78	77%	\$ 87.573,58	25%
6.1.1.1.01.02	Horas extras	\$ 4.500,00	\$ 1.125,00	\$ 967,28	86%	\$ 1.125,00	\$ -	0%	\$ 1.125,00	\$ -	0%	\$ 967,28	21%	\$ 3.201,45	77%
6.1.1.1.01.03	Décimo Cuarto Sueldo	\$ 9.600,00	\$ 2.400,00	\$ 686,60	29%	\$ 2.400,00	\$ 2.399,76	100%	\$ 2.400,00	\$ 2.399,76	100%	\$ 5.486,12	57%	\$ 4.113,88	43%
6.1.1.1.01.04	Décimo Tercer Sueldo	\$ 28.683,03	\$ 7.170,76	\$ 9.080,45	127%	\$ 7.170,76	\$ 7.328,85	102%	\$ 7.170,76	\$ 7.353,03	103%	\$ 23.762,33	83%	\$ 5.634,65	19%
6.1.1.1.01.05	Fondo de Reserva	\$ 28.671,56	\$ 7.167,89	\$ 5.912,59	82%	\$ 7.167,89	\$ 5.713,77	80%	\$ 7.167,89	\$ 6.563,61	92%	\$ 18.189,97	63%	\$ 11.193,92	38%
6.1.1.1.01.06	Aporte Patronal	\$ 33.649,23	\$ 8.412,31	\$ 8.703,43	103%	\$ 8.412,31	\$ 8.644,08	103%	\$ 8.412,31	\$ 8.672,09	103%	\$ 26.019,60	77%	\$ 8.655,76	25%
6.1.1.1.01.07	Vacaciones Gozadas no	\$ 28.683,03	\$ 7.170,76	\$ 7.103,07	99%	\$ 7.170,76	\$ 7.066,53	0%	\$ 7.170,76	\$ 7.090,71	99%	\$ 21.260,31	74%	\$ 7.957,65	27%
6.1.1.1.01.08	Bonificación Desahucio por	\$ 524,51	\$ 524,51	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 1.024,55	100%
6.1.1.1.01.09	Despido Intempestivo	\$ 6.776,06	\$ 6.776,06	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 7.176,10	100%
6.1.1.1.01.10	Encargos	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ 290,19	0%	\$ 290,19	0%	\$ 9,68	3%
6.1.1.1.01.11	Indemnizaciones Laboral	\$ 718,12	\$ 718,11	\$ 718,12	100%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ 718,12	100%	\$ 718,12	50%
11	GASTOS GENERALES	\$475.809,75	\$ 114.619,46	\$ 55.280,38	48%	\$120.874,76	\$ 82.387,78	68%	\$112.536,78	\$ 66.441,41	59%	\$203.973,46	43%	\$253.527,23	55%
6.1.1.2.01.	SERVICIOS BÁSICOS	\$ 13.852,40	\$ 3.613,10	\$ 815,72	23%	\$ 3.413,10	\$ 940,51	28%	\$ 3.413,10	\$ 898,78	26%	\$ 2.655,01	19%	\$ 18.937,39	88%
6.1.1.2.01.01	Consumo de Agua - Luz	\$ 360,00	\$ 90,00	\$ -	0%	\$ 90,00	\$ -	0%	\$ 90,00	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 360,00	100%
6.1.1.2.01.02	Servicio Telefónico	\$ 5.160,00	\$ 1.290,00	\$ 815,72	63%	\$ 1.290,00	\$ 940,51	73%	\$ 1.290,00	\$ 898,78	70%	\$ 2.655,01	51%	\$ 7.544,99	74%
6.1.1.2.01.03	Internet y Correo Electrónico	\$ 5.252,40	\$ 1.313,10	\$ -	0%	\$ 1.313,10	\$ -	0%	\$ 1.313,10	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 5.252,40	100%
6.1.1.2.01.04	Correo - Courier	\$ 3.080,00	\$ 920,00	\$ -	0%	\$ 720,00	\$ -	0%	\$ 720,00	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 5.780,00	100%
6.1.1.2.02.	ARRENDAMIENTO	\$ 46.328,68	\$ 6.600,00	\$ -	0%	\$ 6.600,00	\$ 800,00	12%	\$ 6.600,00	\$ 248,00		\$ 1.048,00	2%	\$ 13.040,68	93%
6.1.1.2.02.01	Arriendo Locales/Oficinas	\$ 26.400,00	\$ 6.600,00	\$ -	0%	\$ 6.600,00	\$ -	0%	\$ 6.600,00	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 1.210,00	100%
6.1.1.2.02.02	Arriendo Software	\$ 19.928,68	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ 800,00	0%	\$ -	\$ 248,00	0%	\$ 1.048,00	5%	\$ 11.830,68	92%
6.1.1.2.03.	SUMINISTROS MATERIAL DE OFICINA Y	\$ 35.496,24	\$ 9.022,06	\$ 4.067,23	45%	\$ 8.726,06	\$ 15.913,87	182%	\$ 9.022,06	\$ 4.788,47		\$ 24.769,57	70%	\$ 35.563,32	59%
6.1.1.2.03.01	Servicio de Fotocopiado	\$ 21.134,40	\$ 5.283,60	\$ 2.718,09	51%	\$ 5.283,60	\$ 3.610,44	68%	\$ 5.283,60	\$ 3.707,64	70%	\$ 10.036,17	47%	\$ 29.248,23	74%
6.1.1.2.03.02	Suministros de Oficina	\$ 12.241,84	\$ 2.393,46	\$ 1.349,14	56%	\$ 2.197,46	\$ 910,67	41%	\$ 2.393,46	\$ 19,43	1%	\$ 2.279,24	19%	\$ 3.862,60	63%

CODIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL GASTO	PRESUPUESTO USD	PRESUPUESTO I Trimestre USD	EJECUCIÓN I Trimestre USD	% EJECUTADO I Trimestre	PRESUPUESTO II Trimestre USD	EJECUCIÓN II Trimestre USD	% EJECUTADO II Trimestre	PRESUPUESTO III Trimestre USD	EJECUCIÓN III Trimestre USD	% EJECUTADO III Trimestre	EJECUCIÓN TOTAL	% EJECUCIÓN TOTAL	SALDO POR EJECUTAR (USD)	% POR EJECUTAR
6.1.1.2.03.03	Dispositivos Electrónicos - Firma Digital	\$ 920,00	\$ 280,00	\$ -	0%	\$ 180,00	\$ -	0%	\$ 280,00	\$ 22,40	8%	\$ 22,40	2%	\$ 897,60	98%
6.1.1.2.03.04	Digitalización Documentos	\$ 1.200,00	\$ 300,00	\$ -	0%	\$ 300,00	\$ -	0%	\$ 300,00	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 1.200,00	100%
6.1.1.2.03.05	Muebles y Enseres (No Depreciables)	\$ -	\$ 765,00	\$ -	0%	\$ 765,00	\$ 7.308,92	955%	\$ 765,00	\$ -	0%	\$ 7.308,92	0%	\$ 877,73	11%
6.1.1.2.03.06	Equipos y Herramientas Menores (No Depreciables)	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ 4.083,84	0%	\$ -	\$ 1.039,00	0%	\$ 5.122,84	0%	\$ -522,84	-11%
6.1.1.2.04.	SEGUROS	\$ 15.726,24	\$ 3.931,56	\$ -	0%	\$ 3.931,56	\$ 1.139,95	29%	\$ 3.931,56	\$ 9.706,64	851%	\$ 10.846,59	69%	\$ 4.879,65	31%
6.1.1.2.04.01	Seguros Vehículos	\$ 5.925,00	\$ 1.481,25	\$ -	0%	\$ 1.481,25	\$ 391,05	26%	\$ 1.481,25	\$ 3.676,96	248%	\$ 4.068,01	69%	\$ 1.856,99	31%
6.1.1.2.04.02	Seguro Muebles y Enseres	\$ -	\$ 215,31	\$ -	0%	\$ 215,31	\$ -	0%	\$ 215,31	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ -	0%
6.1.1.2.04.03	Seguro Equipo Electrónico / Oficina	\$ 9.681,24	\$ 2.205,00	\$ -	0%	\$ 2.205,00	\$ 748,90	34%	\$ 2.205,00	\$ 5.186,15	235%	\$ 5.935,05	61%	\$ 3.746,19	39%
6.1.1.2.04.04	Seguro Infraestructura	\$ 120,00	\$ 30,00	\$ -	0%	\$ 30,00	\$ -	0%	\$ 30,00	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 120,00	100%
6.1.1.2.04.05	Otros Seguros	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ 843,53	0%	\$ 843,53	0%	\$ -843,53	0%
6.1.1.2.05.	MANTENIMIENTO	\$ 38.603,92	\$ 9.762,98	\$ 94,19	1%	\$ 9.538,98	\$ 7.593,35	80%	\$ 9.762,98	\$ 424,26	4%	\$ 8.111,80	21%	\$ 26.692,12	77%
6.1.1.2.05.01	Mantenimiento Vehículos	\$ 15.096,00	\$ 3.899,00	\$ -	0%	\$ 3.899,00	\$ -	0%	\$ 3.399,00	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 20.196,00	100%
6.1.1.2.05.02	Mantenimiento Equipo Electrónico	\$ 11.068,00	\$ 2.754,00	\$ -	0%	\$ 2.530,00	\$ 1.140,00	45%	\$ 3.254,00	\$ -	0%	\$ 1.140,00	10%	\$ 1.028,00	47%
6.1.1.2.05.03	Mantenimiento Muebles y Enseres	\$ 4.119,96	\$ 1.029,99	\$ -	0%	\$ 1.029,99	\$ 10,00	1%	\$ 1.029,99	\$ 141,07	14%	\$ 151,07	4%	\$ 3.968,89	96%
6.1.1.2.05.04	Mantenimiento Infraestructura Edificaciones	\$ 8.319,96	\$ 2.079,99	\$ 94,19	5%	\$ 2.079,99	\$ 6.443,35	310%	\$ 2.079,99	\$ 283,19	14%	\$ 6.820,73	82%	\$ 1.499,23	18%
6.1.1.2.07.	SERVICIOS ESPECIALIZADOS	\$199.270,00	\$ 46.380,00	\$ 47.400,00	102%	\$ 46.380,00	\$ 43.862,00	95%	\$ 46.380,00	\$ 48.598,00	105%	\$139.860,00	70%	\$ 64.764,01	32%
6.1.1.2.07.01	Honorarios Profesionales	\$188.670,00	\$ 46.230,00	\$ 47.400,00	103%	\$ 46.230,00	\$ 43.862,00	95%	\$ 46.230,00	\$ 48.598,00	105%	\$139.860,00	74%	\$ 54.164,01	28%
6.1.1.2.07.02	Asesoría y Consultorías especializadas	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ -	0%
6.1.1.2.07.03	Técnicos Especialistas	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ -	0%
6.1.1.2.07.04	Auditorías Financieras	\$ 10.600,00	\$ 150,00	\$ -	0%	\$ 150,00	\$ -	0%	\$ 150,00	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 10.600,00	100%
6.1.1.2.07.05	Auditorías de Gestión	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ -	0%

CODIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL GASTO	PRESUPUESTO USD	PRESUPUESTO I Trimestre USD	EJECUCIÓN I Trimestre USD	% EJECUTADO I Trimestre	PRESUPUESTO II Trimestre USD	EJECUCIÓN II Trimestre USD	% EJECUTADO II Trimestre	PRESUPUESTO III Trimestre USD	EJECUCIÓN III Trimestre USD	% EJECUTADO III Trimestre	EJECUCIÓN TOTAL	% EJECUCIÓN TOTAL	SALDO POR EJECUTAR (USD)	% POR EJECUTAR
6.1.1.2.08.	GASTOS DE MOVILIZACION	\$ 25.380,88	\$ 2.827,20	\$ 1.309,15	46%	\$ 2.827,20	\$ 1.715,52	61%	\$ 2.827,20	\$ 1.314,55	46%	\$ 4.339,22	17%	\$ 13.441,66	76%
6.1.1.2.08.01	Combustible	\$ 23.580,88	\$ 2.377,20	\$ 1.309,15	55%	\$ 2.377,20	\$ 1.715,52	72%	\$ 2.377,20	\$ 1.314,55	55%	\$ 4.339,22	18%	\$ 11.441,66	73%
6.1.1.2.08.02	Movilización por Trámites	\$ 1.800,00	\$ 450,00	\$ -	0%	\$ 450,00	\$ -	0%	\$ 450,00	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 2.000,00	100%
6.1.1.2.09.	IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES	\$ 5.580,00	\$ 1.395,00	\$ 806,08	58%	\$ 1.395,00	\$ 2.138,29	153%	\$ 1.395,00	\$ 69,13	5%	\$ 3.013,50	54%	\$ 3.366,50	53%
6.1.1.2.09.01	Matrículas de Vehículos - Rastreo Satelital	\$ -	\$ 1.020,00	\$ 693,76	68%	\$ 1.020,00	\$ 1.958,88	192%	\$ 1.020,00	\$ -	0%	\$ 2.652,64	0%	\$ 1.147,36	30%
6.1.1.2.09.02	Permisos y patentes	\$ -	\$ 225,00	\$ -	0%	\$ 225,00	\$ -	0%	\$ 225,00	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ -	0%
6.1.1.2.09.03	Impuestos y Tasas	\$ 5.580,00	\$ 150,00	\$ 112,32	75%	\$ 150,00	\$ 179,41	120%	\$ 150,00	\$ 69,13	46%	\$ 360,86	6%	\$ 2.219,14	86%
6.1.1.2.10.	GASTOS LEGALES	\$ 6.000,00	\$ 1.500,00	\$ 244,86	16%	\$ 1.500,00	\$ -	0%	\$ 1.500,00	\$ -	0%	\$ 244,86	4%	\$ 7.055,14	97%
6.1.1.2.10.01	Procesos Judiciales	\$ -	\$ 1.200,00	\$ 244,86	20%	\$ 1.200,00	\$ -	0%	\$ 1.200,00	\$ -	0%	\$ 244,86	0%	\$ 255,14	51%
6.1.1.2.10.02	Gastos Notariales	\$ 6.000,00	\$ 300,00	\$ -	0%	\$ 300,00	\$ -	0%	\$ 300,00	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 6.800,00	100%
6.1.1.2.11.	GASTOS PARA EL PERSONAL	\$ 44.867,86	\$ 11.498,98	\$ 500,00	4%	\$ 15.390,95	\$ 90,11	1%	\$ 10.782,97	\$ 316,90	3%	\$ 770,90	2%	\$ 21.347,24	96%
6.1.1.2.11.01	Uniformes	\$ 6.288,00	\$ 860,00	\$ -	0%	\$ 60,00	\$ -	0%	\$ 508,00	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 3.050,00	100%
6.1.1.2.11.02	Prendas y Equipos de Protección	\$ 4.840,00	\$ 1.810,00	\$ -	0%	\$ 810,00	\$ -	0%	\$ 1.410,00	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 640,00	100%
6.1.1.2.11.03	Capacitación "Cursos y Talleres"	\$ 19.791,94	\$ 2.981,00	\$ -	0%	\$ 10.120,97	\$ -	0%	\$ 6.164,97	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 2.416,33	100%
6.1.1.2.11.04	Exámenes Médicos Rutinarios	\$ 6.048,00	\$ 1.848,00	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 6.048,00	100%
6.1.1.2.11.05	Exámenes Médicos Especiales	\$ 3.900,00	\$ 500,00	\$ 500,00	100%	\$ 3.900,00	\$ -	0%	\$ -	\$ 31,50	0%	\$ 531,50	14%	\$ 3.368,50	86%
6.1.1.2.11.06	Publicaciones y Anuncios Empleos	\$ 1.999,92	\$ 2.499,98	\$ -	0%	\$ 499,98	\$ -	0%	\$ 1.700,00	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 1.999,92	100%
6.1.1.2.11.07	Cauciones	\$ 2.000,00	\$ 1.000,00	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ 1.000,00	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 2.000,00	100%
6.1.1.2.11.08	Insumos Médicos	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ -	0%
6.1.1.2.11.09	Servicio de Alimentación	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ 90,11	0%	\$ -	\$ 149,29	0%	\$ 239,40	0%	\$ 460,60	66%
6.1.1.2.11.10	Insumos de Cafetería	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 1.500,00	100%
6.1.1.2.11.11	Servicio Alimentación	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ 136,11	0%	\$ 136,11	0%	\$ -136,11	0%
6.1.1.2.12.	GASTOS DE VIAJE	\$ 14.516,84	\$ 7.297,23	\$ -	0%	\$ 6.497,23	\$ 1.800,00	28%	\$ 7.597,23	\$ -	0%	\$ 1.800,00	12%	\$ 12.716,84	88%
6.1.1.2.12.01	Viáticos	\$ 14.516,84	\$ 3.729,21	\$ -	0%	\$ 3.229,21	\$ 1.800,00	56%	\$ 3.929,21	\$ -	0%	\$ 1.800,00	12%	\$ 12.716,84	88%
6.1.1.2.12.02	Movilizaciones/Combustible	\$ -	\$ 3.568,02	\$ -	0%	\$ 3.268,02	\$ -	0%	\$ 3.668,02	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ -	0%

CODIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL GASTO	PRESUPUESTO USD	PRESUPUESTO I Trimestre USD	EJECUCIÓN I Trimestre USD	% EJECUTADO I Trimestre	PRESUPUESTO II Trimestre USD	EJECUCIÓN II Trimestre USD	% EJECUTADO II Trimestre	PRESUPUESTO III Trimestre USD	EJECUCIÓN III Trimestre USD	% EJECUTADO III Trimestre	EJECUCIÓN TOTAL	% EJECUCIÓN TOTAL	SALDO POR EJECUTAR (USD)	% POR EJECUTAR
6.1.1.2.13.	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	\$ 1.616,67	\$ 716,67	\$ -	0%	\$ 300,00	\$ -	0%	\$ 300,00	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 2.616,67	100%
6.1.1.2.13.01	Participación Eventos	\$ 1.616,67	\$ 716,67	\$ -	0%	\$ 300,00	\$ -	0%	\$ 300,00	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 2.616,67	100%
6.1.1.2.14.	SOFTWARE Y LICENCIAS	\$ 25.090,02	\$ 9.204,68	\$ -	0%	\$ 13.504,68	\$ 6.294,64	47%	\$ 8.154,68	\$ -	0%	\$ 6.294,64	25%	\$ 25.845,38	80%
6.1.1.2.14.01	Licencias Software	\$ 5.420,00	\$ 1.955,00	\$ -	0%	\$ 1.155,00	\$ -	0%	\$ 1.155,00	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 5.420,00	100%
6.1.1.2.14.02	Actualización Software	\$ 19.670,02	\$ 3.580,01	\$ -	0%	\$ 8.930,01	\$ 6.294,64	70%	\$ 3.580,01	\$ -	0%	\$ 6.294,64	32%	\$ 20.425,38	76%
6.1.1.2.14.03	Automatización Procesos	\$ -	\$ 3.669,67	\$ -	0%	\$ 3.419,67	\$ -	0%	\$ 3.419,67	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ -	0%
6.1.1.2.16.	SUMINISTROS DE ASEO Y LIMPIEZA	\$ 3.480,00	\$ 870,00	\$ 43,15	5%	\$ 870,00	\$ 99,54	11%	\$ 870,00	\$ 76,68	9%	\$ 219,37	6%	\$ 3.260,63	94%
6.1.1.2.16.01	Suministros de Aseo y Limpieza	\$ 3.480,00	\$ 870,00	\$ 43,15	5%	\$ 870,00	\$ 99,54	11%	\$ 870,00	\$ 76,68	9%	\$ 219,37	6%	\$ 3.260,63	94%
6.1.2.1.01.	GASTOS FINANCIEROS	\$ 2.299,92	\$ 574,98	\$ -	0%	\$ 574,98	\$ -	0%	\$ 574,98	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 699,92	100%
6.1.2.1.01.01	Servicios Bancarios / Comisiones	\$ 2.299,92	\$ 574,98	\$ -	0%	\$ 574,98	\$ -	0%	\$ 574,98	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 699,92	100%
1.2.1.1.	BIENES TANGIBLES MATRIZ	\$ 17.500,00	\$ 3.000,00	\$ -	0%	\$ 8.500,00	\$ 17.556,47	0%	\$ 3.000,00	\$ -	0%	\$ 17.556,47	0%	\$ 7.694,88	30%
1.2.1.1.01.	MUEBLES Y ENSERES	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ 15.224,42	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ 15.224,42	0%	\$ 1.826,93	11%
1.2.1.1.01.01	Muebles y Enseres: Costo		\$ -	\$ -	0%		\$ 15.224,42	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ 15.224,42	0%	\$ 1.826,93	11%
1.2.1.1.02.	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	\$ 17.500,00	\$ 3.000,00	\$ -	0%	\$ 8.500,00	\$ 2.332,05	27%	\$ 3.000,00	\$ -	0%	\$ 2.332,05	13%	\$ 5.867,95	72%
1.2.1.1.02.01	Maquinaria y equipos: Costo	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ 2.332,05	0%	\$ -	\$ -	0%	\$ 2.332,05	0%	\$ 367,95	14%
1.2.1.1.03.01	Equipo de Computación: Costo	\$ 17.500,00	\$ 3.000,00	\$ -	0%	\$ 8.500,00	\$ -	0%	\$ 3.000,00	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 5.500,00	100%
TOTAL GENERAL		\$981.611,57	\$ 245.708,92	\$176.768,52	72%	\$249.445,54	\$219.042,33	88%	\$235.607,56	\$186.755,89	79%	\$582.430,63	59%	\$399.181,37	41%

Nota: En el valor ejecutado del II semestre, se considera el costo de los activos fijos de muebles, enseres, maquinaria y equipos por USD. 17.556,47, el presupuesto ejecutado no considera el valor de USD. 2.113,69 ya que corresponde a valores ajustados.

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Ing. Daniel Dávila – Contador 2

Ejecución en las Direcciones de Negocio:

El monto referencial proyectado en el Plan de Negocios del año 2021 es de USD. 12.988.114,00, de este valor se ha ejecutado de manera global el equivalente al 30%.

Tabla 31: Ejecución Presupuestaria (Acumulado Plan de Negocios/Ingresos)

DIRECCIONES DE GESTIÓN	VALOR				% EJECUCIÓN
	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN I TRIMESTRE	EJECUCIÓN II TRIMESTRE	EJECUCIÓN III TRIMESTRE	
Capacitación	\$ 807.316,00	\$ 46.878,65	\$ 94.167,26	\$ 178.853,64	40%
Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología	\$ 9.536.606,79	\$ 985.651,78	\$ 1.394.623,74	\$ 236.906,98	27%
Proyectos	\$ 2.644.191,26	\$ 465.207,97	\$ 107.442,30	\$ 343.499,82	35%
TOTAL	\$ 12.988.114,05	\$ 1.497.738,40	\$ 1.596.233,30	\$ 759.260,44	30%

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Ing. Sara Benítez – Analista de Presupuesto

La ejecución de las Direcciones de Gestión se explica en la información detallada por cada proyecto. A continuación, se presenta el resumen de ingresos y egresos por Dirección:

Tabla 32: Ingresos y Costos – Dirección de Capacitación

PROYECTO	INGRESOS	COSTOS	EXCEDENTES
1.001 - CC CERT NACIONAL	\$ 25.101,72	\$ 15.762,72	\$ 9.339,00
1.002 - CC CERT INTERNACIONAL	\$ 47.259,63	\$ 31.729,33	\$ 15.530,30
1.003 - DESINFECCIÓN Y SSO	\$ 235,35	\$ 3.960,38	\$ -3.725,03
1.004 - CC CERT VIRTUAL	\$ 28.323,00	\$ 22.672,58	\$ 5.650,42
1.005 - PARQUEADEROS ESPE 2021	\$ 73.360,18	\$ 41.227,85	\$ 32.132,33
1.006 - ALMACÉN UNIVERSITARIO	\$ 77.144,67	\$ 85.865,66	\$ -8.720,99
1.008 - CAPACITACION WAYRA 2021	\$ 60.800,00	\$ 50.023,89	\$ 10.776,11
1.009 - EVENTOS ESPE	\$ -	\$ 10.349,04	\$ -10.349,04
1.010 - CAPACITACIÓN ESCUELAS MILITARES 2021	\$ 7.675,00	\$ 1.466,00	\$ 6.209,00
TOTAL	\$ 319.899,55	\$ 263.057,45	\$ 56.842,10

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Ing. Daniel Dávila – Contador 2

Tabla 33: Ingresos y Costos – Dirección de Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología

PROYECTO	INGRESOS	COSTOS	EXCEDENTES
2.001 - CIENCIAS DE LA TIERRA	\$ 2.379,80	\$ 5.136,70	\$ -2.756,90
2.002 - CENCINAT	\$ 3.589,14	\$ 8.089,00	\$ -4.499,86
2.004 - ACTUALIZACIÓN DEL REGISTRO SOCIAL TERRITORIO 6	\$ 1.233.447,81	\$ 600.743,16	\$ 632.704,65
2.007 - METROLOGÍA	\$ 54.914,71	\$ 41.396,31	\$ 13.518,40
2.009 - VOTO TELEMÁTICO	\$ 71.493,58	\$ 39.595,60	\$ 31.897,98
2.010 - DATA VARIABLE IGM	\$ 1.055.531,37	\$ 987.337,32	\$ 68.194,05

PROYECTO	INGRESOS	COSTOS	EXCEDENTES
2.011 - FT-SISLOG	\$ 169.562,01	\$ 162.244,36	\$ 7.317,65
2.013 - EQUIPOS CIENCIAS MÉDICAS	\$ -	\$ 8.380,00	\$ -8.380,00
2.014 - BIO GECC (a)	\$ 22.374,70	\$ 22.374,70	\$ -
2.016 - ORGANIZACIÓN DE EVENTOS Y SERVICIOS LOGÍSTICA	\$ -	\$ 2.609,65	\$ -2.609,65
2.017 - SISTEMA DE ALARMA TEMPRANA	\$ -	\$ 1.412,00	\$ -1.412,00
9.014 2.9.3 DOTACION DE EQUIPOS E IMPLEMENTOS	\$ 3.890,05	\$ -	\$ 3.890,05
TOTAL	\$ 2.617.183,17	\$ 1.879.318,80	\$ 737.864,37

Nota: (a) Proyecto bajo Convenio Universidad de Bonn

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Ing. Daniel Dávila – Contador 2

Tabla 34: Ingresos y Costos – Dirección de Proyectos

PROYECTO	INGRESOS	COSTOS	EXCEDENTES
3.003 - FISCALIZACIÓN DEL CI DE ESPE	\$ 38.475,41	\$ 10.373,84	\$ 28.101,57
3.005 - PLANTAS DE TRATAMIENTO BATALLÓN PUTUMAYO	\$ 82.112,42	\$ 69.530,01	\$ 12.582,41
3.006 - CONSTRUCCIÓN VILLAS BIMOT-20	\$ 259.021,56	\$ 236.786,89	\$ 22.234,67
3.007 - EVALUACIÓN HOSPITAL ALAÚSI	\$ -	\$ 29.268,91	\$ -29.268,91
3.008 - DISEÑO TRES TANQUES PETROECUADOR	\$ -	\$ 5.407,76	\$ -5.407,76
3.009 - PROYECTOS CEE FASE II	\$ 225.810,17	\$ 216.949,38	\$ 8.860,79
3.010 - PROYECTO EDIFICIO CEC-EPN	\$ 256.569,29	\$ 340.867,89	\$ -84.298,60
3.011 - OBRAS ADMINISTRACIÓN ESPEJO	\$ -	\$ 550,00	\$ -550,00
3.012 - GASOLINERAS CARCHI	\$ -	\$ 574,80	\$ -574,80
3.013 - OBRAS ADMINISTRACIÓN QUITUMBE	\$ -	\$ 1.275,19	\$ -1.275,19
9.016 3.10 - FISCALIZACIÓN PLATAFORMA SOCIAL	\$ 54.161,23	\$ 189,97	\$ 53.971,26
TOTAL	\$ 916.150,08	\$ 911.774,64	\$ 4.375,44

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Ing. Daniel Dávila – Contador 2

Tabla 35: Ejecución Presupuestaria Acumulada (presupuesto fijo y variable)

DETALLE	PROYECCIÓN	EJECUCIÓN I TRIMESTRE				EJECUCIÓN II TRIMESTRE				EJECUCIÓN III TRIMESTRE				EJECUCIÓN TOTAL			
		I TRIMESTRE	EJECUCIÓN	SALDO POR EJECUTAR	%	II TRIMESTRE	EJECUCIÓN	SALDO POR EJECUTAR	%	III TRIMESTRE	EJECUCIÓN	SALDO POR EJECUTAR	%	EJECUCIÓN AL III TRIMESTRE	% EJE.	SALDO TOTAL POR EJECUTAR	%
INGRESOS																	
Dirección de Capacitación	\$ 807.316,00	\$ 197.961,00	\$ 46.774,13	\$ 151.186,87	24%	\$ 186.790,00	\$ 94.271,78	\$ 92.518,22	50%	\$ 208.548,00	\$ 178.853,64	\$ 29.694,36	86%	\$ 319.899,55	40%	\$ 487.416,45	60%
Dirección de Proyectos	\$ 2.644.191,26	\$ 417.181,77	\$ 465.207,97	\$ -48.026,20	112%	\$ 824.673,19	\$ -413.001,51	\$ 1.237.674,70	-50%	\$ 868.751,86	\$ 343.499,82	\$ 525.252,04	40%	\$ 395.706,28	15%	\$ 2.248.484,98	85%
Dirección de Investigación y Transferencia de Tecnología	\$ 9.536.606,79	\$ 3.252.288,68	\$ 985.651,78	\$ 2.266.636,90	30%	\$ 2.921.923,98	\$ 1.915.067,55	\$ 1.006.856,43	66%	\$ 2.840.843,99	\$ 236.906,98	\$ 2.603.937,01	8%	\$ 3.137.626,31	33%	\$ 6.398.980,48	67%
TOTAL	\$12.988.114,05	\$ 3.867.431,45	\$ 1.497.633,88	\$ 2.369.797,57	39%	\$ 3.933.387,17	\$ 1.596.337,82	\$ 2.337.049,35	41%	\$ 3.918.143,85	\$ 759.260,44	\$ 3.158.883,41	19%	\$ 3.853.232,14	30%	\$ 9.134.881,91	70%
EGRESOS DIRECCIONES																	
Dirección de Capacitación	\$ 641.539,46	\$ 168.202,86	\$ 36.643,67	\$ 131.559,19	22%	\$ 167.751,58	\$ 101.611,25	\$ 66.140,33	61%	\$ 170.181,90	\$ 124.802,53	\$ 45.379,37	73%	\$ 263.057,45	41%	\$ 378.482,01	59%
Dirección de Proyectos	\$ 2.301.010,42	\$ 363.817,23	\$ 407.560,82	\$ -43.743,59	112%	\$ 719.471,95	\$ 174.446,21	\$ 545.025,74	24%	\$ 755.896,18	\$ 329.767,62	\$ 426.128,56	44%	\$ 911.774,65	40%	\$ 1.389.235,77	60%
Dirección de Investigación y Transferencia de Tecnología	\$ 8.504.560,95	\$ 3.230.041,24	\$ 289.401,06	\$ 2.940.640,18	9%	\$ 2.039.393,05	\$ 1.441.472,70	\$ 597.920,35	71%	\$ 1.660.563,74	\$ 148.444,37	\$ 1.512.119,37	9%	\$ 1.879.318,13	22%	\$ 6.625.242,82	78%
TOTAL	\$11.447.110,83	\$ 3.762.061,33	\$ 733.605,55	\$ 3.028.455,78	20%	\$ 2.926.616,58	\$ 1.717.530,16	\$ 1.209.086,42	59%	\$ 2.586.641,82	\$ 603.014,52	\$ 1.983.627,30	23%	\$ 3.054.150,23	27%	\$ 8.392.960,60	73%
EGRESOS GASTO ADMINISTRATIVO																	
Personal	\$ 486.002,00	\$ 127.514,48	\$ 121.488,14	\$ 6.026,34	95%	\$ 165.725,80	\$ 119.098,08	\$ 46.627,72	72%	\$ 165.725,80	\$ 120.922,89	\$ 44.802,91	73%	\$ 361.509,11	74%	\$ 124.492,89	26%
Generales	\$ 478.109,57	\$ 115.194,44	\$ 77.273,50	\$ 37.920,94	67%	\$ 75.219,74	\$ 107.128,45	\$ -31.908,71	142%	\$ 66.881,74	\$ 94.242,18	\$ -27.360,45	141%	\$ 278.644,13	58%	\$ 199.465,44	42%
Infraestructura	\$ 17.500,00	\$ 3.000,00	\$ -	\$ 3.000,00	0%	\$ 8.500,00	\$ -	\$ 8.500,00	0%	\$ 3.000,00	\$ -	\$ 3.000,00	0%	\$ -	0%	\$ 17.500,00	100%
TOTAL	\$ 981.611,57	\$ 245.708,92	\$ 198.761,64	\$ 46.947,28	81%	\$ 249.445,54	\$ 226.226,53	\$ 23.219,01	91%	\$ 235.607,54	\$ 215.165,07	\$ 20.442,47	91%	\$ 640.153,24	65%	\$ 341.458,33	35%
TOTAL EGRESOS	\$12.428.722,40	\$ 4.007.770,25	\$ 932.367,19	\$ 3.075.403,06	23%	\$ 3.176.062,12	\$ 1.943.756,69	\$ 1.232.305,43	61%	\$ 2.822.249,36	\$ 818.179,59	\$ 2.004.069,77	29%	\$ 3.694.303,47	30%	\$ 8.734.418,93	70%
EXCEDENTE	\$ 559.391,65		\$ 565.266,69				\$ -347.418,87				\$ -58.919,15			\$ 158.928,67			

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre 2021

Elaborado por: Ing. Sara Benítez – Analista de Presupuesto

6.2. Indicadores Financieros

A continuación, se presenta un comparativo de los indicadores financieros de los años 2020 y 2021 al 30 de septiembre respectivamente.

Tabla 36: Indicadores Financieros

TIPO	INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	ÍNDICES	
			AÑO 2020	AÑO 2021
Liquidez (>1.50)	Liquidez corriente	Activos corrientes / Pasivos corrientes	2.02	2.68
	Prueba ácida	Activo Corriente - Inventarios / total pasivos corrientes	2.00	2.64
Solvencia (>2.00)	Endeudamiento del Activo	Pasivo total / Activo total	0.55	0.44
	Endeudamiento Patrimonial	Pasivo total / Patrimonio	1.24	0.77
	Apalancamiento	Activo total / Patrimonio	2.24	1.77
Gestión	Impacto de Gastos Administrativos y Ventas	Gastos Administrativos y Ventas / Ventas	0.09	0.14
Rentabilidad (>5%)	Rentabilidad sobre el Activo	Utilidad Neta / Total Activo	-5%	2%
	Rentabilidad sobre el Patrimonio	Utilidad Neta / Total Patrimonio	-12%	3%

Fuente: Estados Financieros al 30 de septiembre de 2021

Elaborado por: Tlgo. Jhonatan Arias – Asistente Financiero

Interpretación de los índices:

TIPO	INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR
Liquidez	El índice de liquidez presenta una posición sólida, permite cubrir sus obligaciones en el corto plazo. El promedio general indica que una posición superior al 1.50, define como una empresa que no tiene problemas para cubrir sus obligaciones.
Solvencia	Este índice nos refiere a cuantos dólares tiene la empresa para cubrir sus obligaciones. El índice principal Activos total y Pasivos totales, muestra una posición razonable, aunque el promedio general establece un índice superior a 2.
Gestión	Permite conocer cuál ha sido la gestión administrativa en relación a su resultado, en este caso los costos administrativos en relación a las ventas. En 2021, el índice muestra que sus costos administrativos sobre las ventas es de 14 centavos por cada dólar vendido.
Rentabilidad	Este índice permite conocer cuál es la rentabilidad que se ha obtenido, en este caso se ha considerado la relación con los activos y con el patrimonio. De manera general este índice debe superar al menos el 5%, en nuestro caso está en el orden del 2% y 3% respectivamente.

6.3. Estado de los procesos de auditorías

En el año 2021, ESPE-INNOVATIVA E.P. está en proceso de contratación de la firma auditora, para la realización de auditoría sobre los estados financieros del año 2020, se estima el inicio del trabajo de campo en la última semana de julio 2021, el proceso de auditoría concluirá en la segunda semana de octubre de 2021.

Una vez que se conozca el resultado de la auditoría se presentará el plan de acción correspondiente.

Tabla 37: Procesos de Auditoría

FIRMA AUDITORA	AÑO AUDITADO	FECHA APROBACIÓN INFORME FINAL	OPINIÓN	No. RECOM.	No. RECOM. CUMPLIDAS	% CUMPLIMIENTO
PAEZ FLORENCIA & CO Cía. Ltda.	2020	26/07/2021	En proceso	N/A	N/A	0%

Fuente: Informes de Auditoría Externa

Elaborado por: Ing. Wilson Cáceres – Jefe Financiero

7. GESTIÓN Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL

7.1. Gestión de procesos y calidad

A continuación, se presenta el detalle de los procedimientos a mejorar:

Tabla 38: Gestión por Procesos – Catálogo de procesos en mejora o por mejorar

TIPO DE PROCESO	MACRO PROCESO	PROCESO	SUBPROCESO / PROCESO DE NIVEL INFERIOR	PRODUCTO / SERVICIO	IMPACTO	IMPORTANCIA	TIPO DE MEJORA	INDICADOR
Gobernante		Planificación Institucional	Planificación Estratégica		4	4	Actualización del proceso y procedimiento	
Gobernante		Planificación Institucional	Planificación Operativa		4	4	Actualización del proceso y procedimiento	
Gobernante		Evaluación Institucional	Seguimiento y evaluación del Plan Operativo y Plan de Negocios		4	3	Actualización del proceso y procedimiento	
Gobernante		Evaluación Institucional	Elaboración del Informe de rendición de cuentas		4	3	Actualización del proceso y procedimiento	
Gobernante		Manejo de Alianzas Estratégicas	Análisis de alianzas potenciales		4	4	Levantamiento del proceso y subproceso	
Gobernante		Manejo de Alianzas Estratégicas	Estructura de alianzas		4	5	Levantamiento del proceso y subproceso	
Sustantivo		Comercialización y Marketing	Gestión de ventas	Ofertas	5	5		* Número de ventas por línea * Monto de ventas por línea
Sustantivo		Gestión de Proyectos	Elaboración de la propuesta técnica y económica	Propuesta Técnica y Económica	4	4	Actualización en función de los nuevos requerimientos empresariales	Porcentaje de propuestas aceptadas
Sustantivo			Elaboración de Ofertas para portal	Oferta Técnica y Económica	3	4	Actualización en función de los nuevos requerimientos empresariales	Porcentaje de ofertas aceptadas
Sustantivo			Planificación de Proyectos	Plan Integral del Proyecto	5	5	Actualización en función de los nuevos requerimientos empresariales	
Sustantivo			Ejecución de Proyectos	Entregables	5	5	Actualización en función de los nuevos requerimientos empresariales	* Variación del costo * Variación del cronograma



TIPO DE PROCESO	MACRO PROCESO	PROCESO	SUBPROCESO / PROCESO DE NIVEL INFERIOR	PRODUCTO / SERVICIO	IMPACTO	IMPORTANCIA	TIPO DE MEJORA	INDICADOR
Sustantivo			Seguimiento y Control	Matriz de seguimiento y Control	3	4	Actualización en función de los nuevos requerimientos empresariales	* Porcentaje de avance técnico * Índice de desempeño del cronograma SPI
Adjetivo		Gestión Financiera	Elaboración del Presupuesto Empresarial	Presupuesto Empresarial	2	4		
			Estructuración Presupuestaria para creación de proyectos	Estructura Presupuestaria	2	3		
			Emisión de Certificación de Fondos	Certificación de Fondos	2	3		
			Gestión de Pagos	Orden de pago	3	2		Tiempo promedio de pago

Fuente: Catálogo de proceso

Elaborado por: Ing. Vanessa Farías – Analista de Gestión de la Calidad

Procesos Vitales

- **Impacto:** Excelente (5), Muy Bajo (4), Bueno (3), Bajo (2), Muy Bajo (1)
- **Importancia:** Vital (5), Alta (4), Media (3), Baja (2), Nula (1)
- **Tipo de Mejora:** Indicar mejora que se está realizando o se realizará
- **Indicador:** KPI del proceso

7.2. Remuneraciones mensuales unificadas personal LDR

Tabla 39: Remuneraciones mensuales unificadas personal LDR

	ESCALA APROBADA	REMUNERACIÓN PERCIBIDA	OBSERVACIONES
DIR-ESPE-INNOVATIVA E.P. No. 2016-03 del 05 de mayo de 2016			
CARGO	RMU	RMU	OBSERVACIONES
GERENTE GENERAL	\$ 4,508.00	\$ 4,508.00	
SUBGERENTE OPERATIVO	\$ 3,798.00	\$ 3,798.00	
DIRECTOR DE ASESORÍA JURÍDICA	\$ 2,588.00	\$ 2,588.00	
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	\$ 2,368.00	\$ 2,368.00	
DIRECTOR DE GESTIÓN DE PROYECTOS	\$ 2,368.00	\$ 2,368.00	
DIRECTOR DE PROMOCIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA	\$ 2,368.00	\$ 2,368.00	
DIRECTOR DE GESTIÓN DE CAPACITACIÓN	\$ 2,368.00	\$ 2,368.00	

Fuente: Índice Ocupacional aprobado por el Directorio de ESPE-INNOVATIVA E.P. (05/05/2016)

Elaborado por: Lcda. Cristina Hidalgo – Analista de Talento Humano

Los puestos de Libre Designación y Remoción en ESPE-INNOVATIVA E.P., son ocupados por Gerencia General, Subgerencia Operativa, Dirección Jurídica, Dirección Administrativa Financiera y Directores de las Direcciones de Gestión.

7.3. Remuneraciones mensuales por rango y por proceso

Tabla 40: Remuneraciones mensuales por rango y por proceso

RESUMEN DE RMU POR PROCESOS							
RANGO RMU	No.	GOBERNANTES	No.	ADJETIVOS	No.	SUSTANTIVOS	TOTAL RMU
>=\$5000		-		-		-	-
>=\$4000 y <\$5000	1	4.508,00		-		-	\$ 4.508,00
>=\$3000 y <\$4000		-		-	1	3.798,00	\$ 3.798,00
>=\$2000 y <\$3000		-	2	4.956,00	3	7.104,00	\$ 12.060,00
>=\$1000 y <\$2000		-	8	10.360,00	5	7.452,00	\$ 17.812,00
>=\$0 y <\$1000		-	8	5.561,03	1	986,00	\$ 6.547,03

Fuente: Rol de pagos septiembre 2021 personal Administrativo

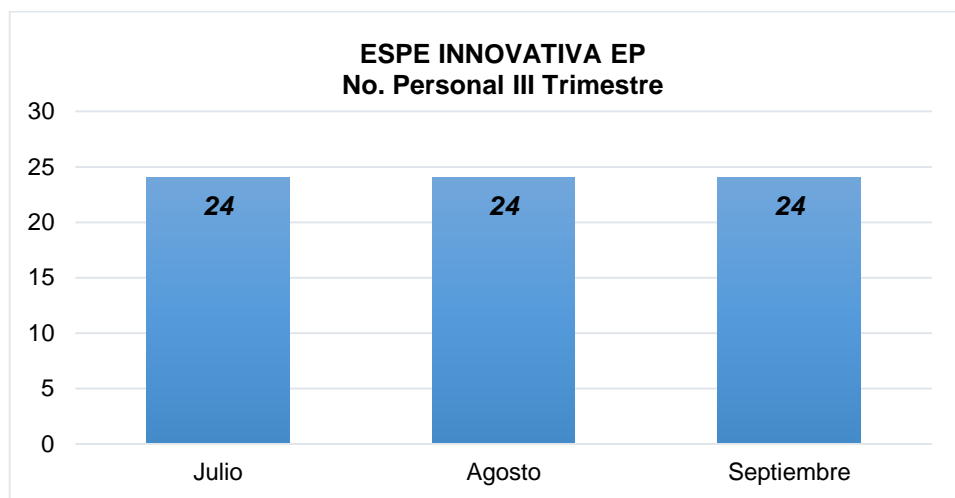
Elaborado por: Lcda. Cristina Hidalgo – Analista de Talento Humano

En el tercer trimestre del año 2021, las remuneraciones por rango son: 9 en el rango >=\$0 y <\$1000; 13 en el rango >=\$1000 y <\$2000; 5 en el rango >=\$2000 y <\$3000; 1 en el rango >=\$3000 y <\$4000; y 1 en el rango >=\$4000 y <\$5000; en lo relacionado con los procesos tenemos 1 en Gobernante, 18 Adjetivos y 10 sustantivos.

7.4. Variación del número de personal

La planificación de Talento Humano para el año 2021 es de 24 personas.

Ilustración 3: Número de personas III Trimestre 2021



Fuente: Nómina III Trimestre 2021 personal Administrativo

Elaborado por: Lcda. Cristina Hidalgo – Analista de Talento Humano

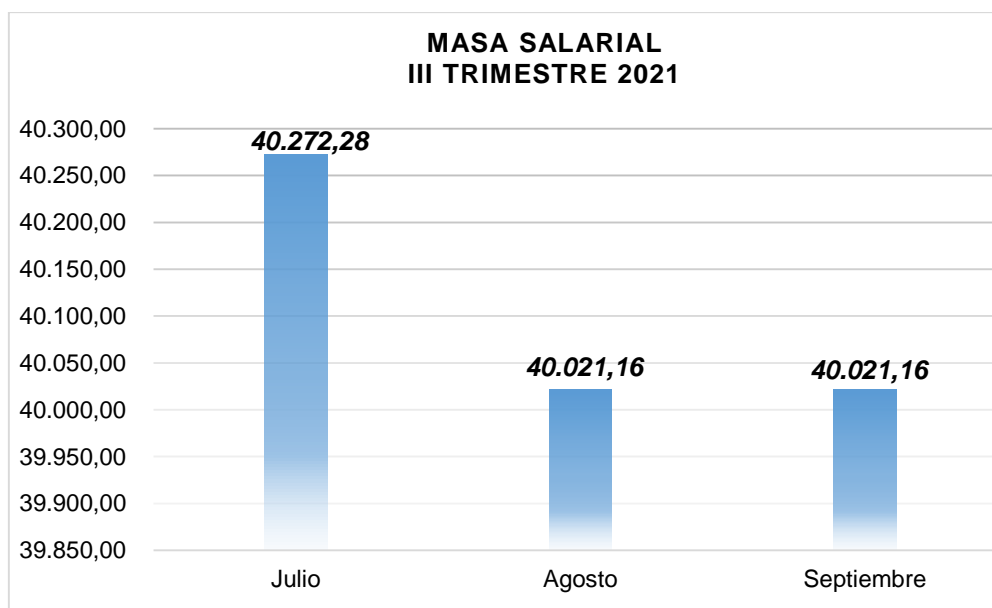
En lo referente a la variación del número de personal, se puede observar que el rango que maneja ESPE – INNOVATIVA E.P. es de 24 personas que conforman la planta matriz.

7.5. Variación de la masa salarial

Prepuesto de personal 2021: USD. 486.002,00

Reforma presupuestaria 2021: USD. 0.00

Ilustración 4: Masa Salarial III Trimestre 2021



Fuente: Nómina III Trimestre 2021 personal Administrativo

Elaborado por: Lcda. Cristina Hidalgo – Analista de Talento Humano

La masa salarial de ESPE – INNOVATIVA E.P., se encuentra en relación a las 24 personas que conforman la planta matriz.

7.6. Indicadores de Gestión

Tabla 41: Información del Trimestre

PERIODO	% DE DISCAPACIDAD	MASA SALARIAL / COSTOS Y GASTOS (acumulado)	MASA SALARIAL / INGRESOS	% PERSONAL EN AGREGADORES DE VALOR	No. PERSONAL EN AGREGADORES DE VALORES	% PERSONAL EN GOBERNANTES, ASESORÍA Y APOYO	No. PERSONAL EN GOBERNANTES, ASESORÍA Y APOYO	ÍNDICE DE ROTACIÓN
Jul	0%	12.46%	16.69%	29.17%	7	70.83%	17	0%
Ago	0%	12.02%	9.13%	29.17%	7	70.83%	17	0%
Sep	0%	14.20%	19.14%	29.17%	7	70.83%	17	0%

Fuente: Rol de pagos 2021 personal Administrativo

Elaborado por: Lcda. Cristina Hidalgo – Analista de Talento Humano

En relación a los Indicadores de Gestión, el porcentaje de personal en agregadores de valor es el 29.17% equivalente a 7 personas, el porcentaje de personal en gobernantes, asesoría y apoyo es el 70.83% equivalente a 17 personas, estos valores no tienen variación debido a que la planta matriz es de 24 personas.

El Índice de Discapacidad tiene una valoración del 0%.

La masa salarial en relación de Costos y Gastos es del 12.46% en el mes de julio, del 12.02% en el mes de agosto y del 14.20% en el mes de septiembre.

La masa salarial en relación a los ingresos es del 16.69% en el mes de julio, del 9.13% en el mes de agosto y del 19.14% en el mes de septiembre.

El Índice de rotación tiene una valoración del 0%.

7.7. Clima laboral

Tabla 42: Clima Laboral

No.	SUBFACTOR	SUBFACTOR	OBJETIVO	DESAFÍO
1	CREDIBILIDAD	75.82%	100%	24.18%
2	MOTIVACIÓN	79.08%	100%	20.92%
3	COMUNICACIÓN	82.35%	100%	17.65%
4	PARTICIPACIÓN	89.54%	100%	10.46%
5	INDEPENDENCIA	79.74%	100%	20.26%
6	EVALUACIÓN	61.43%	100%	38.57%
7	CUMPLIMIENTO	85.62%	100%	14.38%
8	ORGANIZACIÓN	79.74%	100%	20.26%
9	APERTURA AL CAMBIO	79.09%	100%	20.94%
10	INICIATIVA	71.24%	100%	28.76%

No.	SUBFACTOR	SUBFACTOR	OBJETIVO	DESAFÍO
11	DESARROLLO	41.17%	100%	58.83%
12	EQUIDAD	58.82%	100%	41.18%
13	RECONOCIMIENTO	64.55%	100%	35.45%
14	IDENTIFICACIÓN	88.89%	100%	11.11%
15	INTEGRACIÓN	72.55%	100%	27.45%
16	HERRAMIENTAS	62.75%	100%	37.25%
17	INSTALACIONES	78.27%	100%	21.73%
18	EQUILIBRIO PERSONA - TRABAJO	62.09%	100%	37.91%

Fuente: Encuesta de Satisfacción del Cliente Interno julio 2021

Elaborado por: Lcda. Cristina Hidalgo – Analista de Talento Humano

De acuerdo a los porcentajes plasmados en la Tabla 42, se puede establecer que ESPE – INNOVATIVA E.P. maneja un buen clima laboral. Los desafíos que tienen mayor porcentaje son Evaluación, Desarrollo y Equidad.

Las medidas a implementar para mejorar estos sub-factores son:

- **EVALUACIÓN.** - Analizar la herramienta de evaluación que al momento se viene utilizando a fin de realizar una actualización y que permita una valoración real de las actividades, desarrollo y aporte de los funcionarios.
- **DESARROLLO.** - Mejorar la planificación de las capacitaciones que permitan establecer las brechas existentes entre el desempeño que se encuentra realizando y la potencialización de sus capacidades.
- **EQUIDAD.** - Ubicar posibles desbalances existentes para realizar campañas que fomenten una cultura inclusiva y resaltar los beneficios de tener una fuerza laboral equilibrada.

7.8. Equidad de género

Los resultados de la Equidad de Género realizada a los funcionarios de ESPE – INNOVATIVA E.P., se presentan a continuación:

Desarrollo Profesional

- Participación en programas específicos en igualdad de oportunidades.

Integración de la vida laboral, familiar y personal

- La empresa mantiene un horario laboral que permite mantener la relación familiar.
- Permite cumplir con imprevistos familiares de carácter urgentes.

Remuneración

- Los funcionarios consideran que la empresa motiva tanto a las mujeres como a los hombres.
- Piensa que se tienen en cuenta las capacidades profesionales, independientemente del sexo.

Reclutamiento, selección y contratación

- Los funcionarios de la empresa pública están de acuerdo que la selección se realiza con pruebas objetivas, exámenes, etc.

- Los colaboradores indican que tienen en cuenta las capacidades profesionales, con independencia del sexo.

Prevención y atención del acoso sexual y laboral y de la violencia basada en género

- Los funcionarios indican que el trabajo está libre del acoso sexual.
- El personal de ESPE – INNOVATIVA E.P., consideran que el trabajo está libre de conductas sexuales que afecten la integridad física y mental, que se respeta la ideología, opinión política, religiosa, nacionalidad y orientación sexual.

Comunicación

- La recepción de información clara y suficiente para desarrollar correctamente su trabajo.
- Existe una coordinación adecuada con otras áreas de trabajo.
- Expresa que existe comunicación con su jefe y subalternos.

Acciones implementadas:

Las acciones implementadas, se presentan a continuación:

- Facilitar la compatibilización de la vida familiar y laboral.
- Participar en programas específicos de igualdad de oportunidades promovidos por la Administración.

ESPE – INNOVATIVA E.P., maneja de manera favorable la Equidad de Género, por lo que se persigue continuar con las políticas de manera que se mantengan las reacciones favorables de los funcionarios.

7.9. Seguridad y salud ocupacional

Tabla 43: Capacitaciones

CAPACITACIONES REALIZADAS EN EL PERIODO EN TEMAS RELACIONADOS EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL			
TEMA:	No. CAPACITACIONES PLANIFICADAS 2021	No. CAPACITACIONES REPORTADAS 2021	No. BENEFICIARIOS
Riesgos Psicosociales	1		
Sociabilización del Test de Evaluación de Riesgos Psicosociales	1		
Sociabilización Plan de Acción	1		
Sociabilización Protocolos de Prevención (COVID-19)	1	1	
Sociabilización del Plan de Emergencia	1		
Riesgos Laborales	1		
Charla Consumo de Alcohol, Tabaco y Drogas	1		
Charla Simulacro Fundamentos Teóricos	1		
Sensibilización ETS Y Prevención del VIH	1		
Charla Burn Out Síndrome del Quemado	1		
Charla Orden y Limpieza en el Lugar de Trabajo	1		

CAPACITACIONES REALIZADAS EN EL PERIODO EN TEMAS RELACIONADOS EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL			
TEMA:	No. CAPACITACIONES PLANIFICADAS 2021	No. CAPACITACIONES REPORTADAS 2021	No. BENEFICIARIOS
Charla Medidas de Seguridad	1		
Charla de Nutrición		1	46 participantes

Fuente: Listado de Asistencia Capacitaciones

Elaborado por: Lcda. Cristina Hidalgo – Analista de Talento Humano

Se encuentran planificadas 12 charlas y socializaciones relacionadas con Seguridad y Salud Ocupacional para el presente año, en el IV Trimestre se va a cumplir con la planificación.

Tabla 44: Identificación y control de riesgos

IDENTIFICACIÓN, MEDICIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL DE RIESGOS EN LA EMPRESA				
RIESGO	MEDICIÓN	EVALUACIÓN	METODOLOGÍA	FECHA
RIESGO FÍSICO	Iluminación		NOM-025-STPS-2001	16/09/2021
RIESGO MECÁNICO	N/A			
RIESGO PSICOSOCIAL		X	MBI	07/10/2020
RIESGO BIOLÓGICO	N/A			
RIESGO QUÍMICO	N/A			
RIESGO ERGONÓMICO	Confort Térmico		FANGER	16/09/2021

Fuente: Informes de Seguridad y Salud Ocupacional

Elaborado por: Lcda. Cristina Hidalgo – Analista de Talento Humano

En el mes de septiembre, se realizó las mediciones del Riesgo Físico y del Riesgo Ergonómico por parte del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, encontrando novedades de iluminación, las correcciones se realizarán en el último trimestre del presente año.

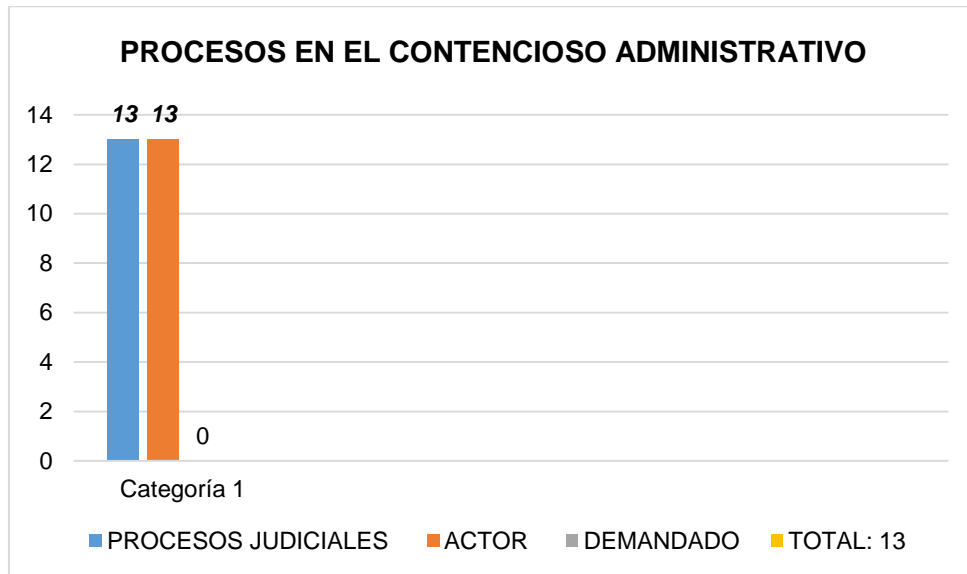
8. GESTIÓN JURÍDICA

La Dirección de Asesoría Jurídica de la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P., constituye un elemento de control legal para todas las unidades y direcciones. La transversalidad de esta Dirección en los diferentes niveles de gestión permite anticipar y prevenir incidentes, discrepancias e inconsistencias legales vinculadas a: actos, hechos, contratos y demás manifestación de la voluntad administrativa. Sin embargo, las discrepancias y disidencias en los procesos de construcción de las relaciones jurídicas están presentes, sobretudo en el área de la contratación pública, por esta razón existe un alto índice de demandas incoadas por la Empresa Pública ESPE INNOVATIVA E.P., a instituciones contratantes por concepto de trabajos extras o permanencia en el tiempo.

Desde el año 2015 hasta la actualidad se han planteado 11 procesos judiciales ante el Tribunal de lo Contencioso Administrativo, la mayoría de los procesos se gestaron entre los años 2019 y 2020.

Tal como se detalla en el gráfico, la empresa figura en todos los procesos como actor, más no como demandado, lo cual implica y permite entender que las relaciones jurídicas como proveedor de bienes y servicios incluidos los de consultoría, se han ejecutado a cabalidad sin mayor incidente contractual.

Ilustración 5: Procesos en el Contencioso Administrativo

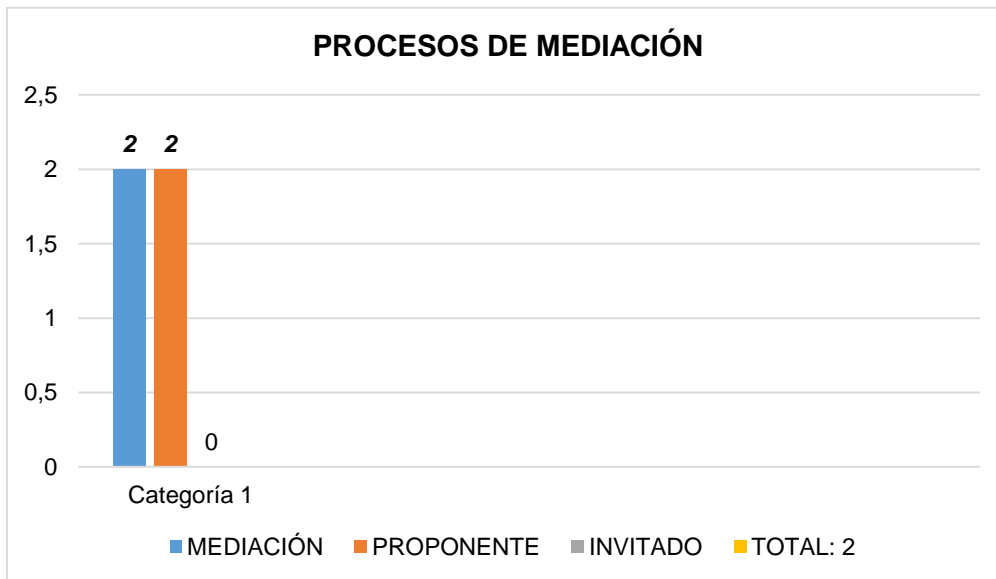


Fuente: Pág. Web del Consejo de la Judicatura

Elaborado por: Ab. Gustavo Maldonado – Director de Asesoría Jurídica

En relación a los mecanismos alternativos de solución de conflictos, se han planteado dos en relación a controversias suscitadas por la ejecución de contratos de consultoría en materia de contratación pública.

Ilustración 6: Procesos de Mediación



Fuente: Dirección de Asesoría Jurídica

Elaborado por: Ab. Gustavo Maldonado – Director de Asesoría Jurídica

En el presente trimestre, la Dirección de Asesoría Jurídica, obtuvo buenos resultados en la gestión y tratamiento de incidencias relacionadas con procesos contractuales y cierre proyectos. En coordinación con la Dirección de Gestión de Proyectos, se logró ejecutar dos recepciones presuntas en contra de la Empresa Pública Petroecuador, cabe mencionar que la particularidad de estos contratos amenazaba la integridad jurídica y económica de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., dado que, por la falta de resolución de los mismos, la entidad contratante EP Petroecuador inició las acciones legales pertinentes para dar por terminada la relación

contractual unilateralmente, lo cual, implicaba que la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., podría ser objeto de una sanción que le permitía contratar con el estado por el lapso de 5 años.

Por otra parte, dentro de la esfera contenciosa, se logró definir audiencias preliminares en cuatro procesos legales importantes, las mencionadas diligencias se llevarán a cabo en el mes de septiembre y octubre. Las insistencias en los otros procesos se ejercitan con periodicidad, se espera obtener más audiencias preliminares en el transcurso de este año.

Dentro de la reglamentación legal y normativa, se han instaurado políticas y reglamentos, sin embargo, existen discrepancias al momento de la aprobación por parte del Directorio de la Empresa Pública ESPE-INNOVATIVA E.P., un caso particular se relaciona con el proyecto de Reglamento de Mecanismos Asociativos, dado que, su tratamiento, análisis y aprobación se ha dilatado sin justificaciones motivadas. Sin embargo, la Dirección de Asesoría Jurídica persiste en las acciones tendientes a concretar esta iniciativa legal que benefician a la empresa y contribuyen al cumplimiento de sus fines y objetivos.

La renovación y elaboración de contratos, constituye una labor constante para la Dirección de Asesoría Jurídica, en este trimestre el promedio mensual de contratos bordea los 40, esta tendencia se incrementará en los siguientes meses.

Las consultas jurídicas han sido recurrentes, principalmente en lo que respecta a mecanismos asociativos, al respecto, se han mantenido acercamientos con la Procuraduría General del Estado con la finalidad de emitir una consulta que solvete todas las interrogantes que se plantean en relación al marco legal que rige a la empresa.

9. ALERTAS

- La situación actual de la emergencia sanitaria, determinó la disminución presupuestaria en las instituciones públicas y el cierre de proyectos de infraestructura física a nivel nacional, complicando la captación de proyectos, lo que afecta a la consecución de los objetivos empresariales.
- Los efectos negativos de la emergencia sanitaria, dificultaron el acercamiento a nuestros clientes, lo que ha reducido significativamente las ventas de la empresa.
- La Planificación Estratégica no está acorde a los escenarios actuales, dificulta la toma de acciones para enfrentarlos, lo que no permite alcanzar los objetivos empresariales.
- La falta de actualización de la Normativa (Reglamento Orgánico por Procesos, Índice ocupacional, Manual de clasificación de puestos), limita la eficiencia de las actividades ejecutadas por los funcionarios.
- Persiste la falta de atención a los procesos de ampliación de calificación de cursos especializados ante el MDT, esta situación ha impactado negativamente en la acogida de la oferta de servicios de capacitación, considerando que la demanda actual exige la disponibilidad de cursos especializados con éste aval.
- Saturación de la oferta del mercado relacionado con servicios de capacitación on line.
- De manera global dentro de los tres trimestres de gestión, no se ha completado la meta de venta prevista en el Plan de Negocios, lo cual alerta para tomar acciones que generen los ingresos necesarios para mejorar los resultados en el trimestre final del presente año 2021.

10. CONCLUSIONES

- En el ámbito legal se ha procedido a modificar, reformar, convalidar y expedir normativa legal acorde a las necesidades empresariales; lo que genera una mayor presencia y coyuntura en la ejecución de los proyectos.
- En el ámbito de patrocinio se ha impulsado los procesos legales de conformidad a la normativa legal vigente; sin embargo, las condiciones administrativas del Estado ecuatoriano afectadas por la pandemia, han retardado muchos procesos en el ámbito administrativo y

judicial; ocasionando que se pospongan y dilaten audiencias y diligencias legales, acumulando causas sin criterios de celeridad y economía procesal.

- En el tercer trimestre de este año se han realizado gestiones para socializar los productos y servicios de ESPE INNOVATIVA con Empresas e Instituciones del sector público y privado, con las que se ha generado reuniones de trabajo y levantamiento de requerimientos; logrando acercamiento con las mismas; lo que facilitará la captación de diferentes proyectos.
- El Manual de Procesos y Procedimientos vigente clarifica las funciones y responsabilidades de las Direcciones y Unidades de Gestión; sin embargo, se debe actualizar y determinar mejoras en las actividades desarrolladas en cada área de la Empresa en función del entorno cambiante y volátil; lo que facilitará el cumplimiento de los objetivos empresariales.
- En el tercer trimestre del año 2021, se ejecutaron ventas por el valor de USD. 759.260,44 en distintos proyectos, correspondiente al 36.21% de la meta planificada para los tres primeros trimestres; lo que afecta al cumplimiento de lo planificado.
- La Dirección de Capacitación, ejecutó ventas por el valor USD. 178.853,64 obteniendo un cumplimiento del 53.92% respecto a la meta trimestral establecida en el Plan de Negocios.
- La Dirección de Proyectos, ejecutó ventas por el valor USD. 343.499,82 alcanzando el 43.41% de cumplimiento en referencia a la proyección establecida en el Plan de Negocios en los tres trimestres.
- En el tercer trimestre del 2021, la Dirección de Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología, ejecutó ingresos por el valor USD. 236.906,98 debido a proyectos plurianuales que iniciaron su ejecución en anteriores años y a proyectos que se lograron captar a finales del 2020, esta Dirección ha obtenido el 32.97% de cumplimiento con respecto a la meta total de los tres primeros trimestres.
- En el tercer trimestre de 2021, la Dirección de Promoción de la Investigación y Transferencia de Tecnología, está ejecutando 8 proyectos mediante contratos y convenios con empresas e instituciones públicas del estado y 4 proyectos de investigación científica en apoyo a nuestra ESPE y nuestras Fuerzas Armadas.
- La Dirección de Capacitación Especializada, elaboró 32 cotizaciones hasta el tercer trimestre del año 2021, dirigidas a entidades públicas y privadas, las cuales suman un monto total de USD. 5.887.787,62.
- El resultado financiero del III Trimestre de 2021, muestra un resultado positivo, considerando que se obtuvo una leve recuperación en la ejecución de proyectos, entre los principales proyectos ejecutados se tiene "Registro Social Territorio 6", fase de cierre, con el IGM "Data Variable", Voto telemático (CNE), se espera que en el trimestre IV de 2021, se consideren otros proyectos.
- La gestión implementada por la Dirección de Capacitación, permitió que el OEC ESPE INNOVATIVA EP, alcance la calificación máxima de 100%, como resultado del proceso de auditoría implementado por el Ministerio del Trabajo MDT, durante el mes de agosto del 2021, en la que se evidenció el cumplimiento cabal de los procesos establecidos en la norma técnica relacionada con la implementación de procesos de certificación en competencias laborales.
- El proceso de vacunación ha permitido la reactivación parcial de los proyectos ESPE STORE y Administración de Parqueaderos, mediante la venta de productos de primera necesidad y el cobro de una tarifa diferenciada a usuarios eventuales de parqueaderos, respectivamente.
- Se ha adquirido know how por parte de la empresa ESPE-INNOVATIVA E.P., relacionado en los procesos electorales; nueva línea de negocio que debe ser aprovechada a nivel nacional con instituciones como cooperativas, asociaciones, universidades, etc.
- La suscripción de convenios Asociativos, ha permitido la ejecución adecuada de los proyectos, sin embargo, es necesaria una mayor difusión de la convocatoria a fin de generar un adecuado banco de Aliados Estratégicos; con la finalidad de realizar una selección que beneficie los intereses de ESPE-INNOVATIVA EP.
- Se realiza una renovación de la imagen corporativa de la empresa, lo que va a permitir innovar y mejorar la percepción que tienen los usuarios acerca de nuestra propuesta de valor.

11. ACCIONES RELEVANTES PARA EL SIGUIENTE TRIMESTRE

- La Dirección de Asesoría jurídica, dentro de las metas a corto plazo, tiene planificado contribuir a la construcción de una gestión empresarial vinculada a la normativa legal, que le permita accionar en el ámbito local e internacional, sin mayor dilación o retardo, con criterios de legalidad, eficiencia, eficacia, corresponsabilidad.
- Actualización del Plan Estratégico Empresarial 2022-2025, en dicho documento se definirán los lineamientos estratégicos de acuerdo a la situación actual del mercado.
- Actualización del Manual de procesos y procedimientos en función de la nueva estructura y mapa de procesos de la organización para lograr una eficiente administración, organización y comunicación.
- Actualización del Reglamento Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos, Índice Ocupacional y Manual de clasificación de puestos.
- Concretar los acuerdos realizados con las diferentes instituciones con las que se ha mantenido acercamientos para la captación de proyectos, generando interés y compromisos a través del apoyo en la elaboración de TDR's, y completamiento de estudios que permitan una mayor celeridad una vez que exista el presupuesto aprobado de la generación de un proceso de contratación en el cual poder participar preferentemente un régimen especial, para que los mismos sean generados en los primeros meses del año.
- Se requiere mantener un equipo multidisciplinario, con la finalidad de preparar ofertas técnicas en las diferentes ramas del conocimiento, y que estén relacionadas directamente con el objetivo y metas de la Dirección de Gestión de Proyectos.
- Se está implementando el debido proceso de obtención de membresías, avales y reconocimientos que permitan satisfacer la demanda de los sectores estratégicos y otros, dirigidos a profesionales de áreas de conocimiento técnico informático, tales como:
 - NSC, Aval internacional parar cursos: Brigadas de Primeros Auxilios, Brigadas Contra Incendios, Brigadas de Comunicación, Brigadas de Evacuación y Rescate.
 - IADC, certificación internacional en Rig Pass (sector petrolero).
 - AXELOS-PeopleCert para las Certificaciones: Itil, SCRUM

12. ANEXOS

12.1. Anexo.- MATRIZ DE ASESORIA, CONSULTORIA Y PATROCINIO EXTERNO

Revisado por:

Aprobado por:

Crnl. (SP) Gerardo Pazmiño, Mgs.
SUBGERENTE OPERATIVO

Crnl. (SP) Alex Balseca, Mgs.
GERENTE GENERAL

Elaborado por:	Ing. Evelyn Díaz	Gestor de Seguimiento y Control de Operaciones	
----------------	------------------	--	--