

Presentación del Curso

Gestión de Proyectos SCRUM alineado a la metodología PMBOK



Tabla de contenido

Descripción general.....	3
Público objetivo	3
Objetivos de aprendizaje.....	3
Duración	4
Contenidos.....	4
Competencias previas	5
Recursos.....	5
Aspectos metodológicos	5
Criterios de aprobación	6
Certificado	6
Perfil del Facilitador	6



GESTIÓN DE PROYECTOS SCRUM ALINEADO A LA METODOLOGÍA PMBOK

Descripción general

La Gestión de Proyectos es la técnica de administrar y dirigir proyectos, aplicando el conjunto de conocimientos, herramientas y habilidades a las actividades de un proyecto durante su planeación y ejecución, para desarrollar el proceso que conduzca al logro del alcance propuesto, con los estándares de operatividad y calidad acordados, en el tiempo programado y con los costos presupuestados.

El Scrum es una metodología, que se basa en la filosofía del desarrollo ágil. se caracteriza, por adoptar estrategias de desarrollo incremental, en lugar de la planificación y ejecución completa del producto, fundamentar la calidad del resultado en el conocimiento tácito de las personas en equipos auto organizados, más que en los procesos empleados, y en el ocultamiento cauteloso de las diferentes fases del desarrollo, en lugar de realizar una tras otra, en un ciclo secuencial o en cascada.

Una mayor eficiencia en el desarrollo ágil de un proyecto supone un trabajo altamente rápido y de calidad. Por ello, alinear la metodología ágil a la metodología PMBOK maximizara la mejora continua, brindada entre desarrolladores y cliente.

El curso de **Gestión de Proyectos Scrum Alineado a la Metodología Pmbok** con una duración de 40 horas (PDU) está estructurado por 6 bloques para suministrar a los asistentes las competencias necesarias para realizar con éxito la gestión alineada de las dos más importantes metodologías en proyectos y agilidad a nivel mundial.

Público objetivo

El curso está dirigido a: Gerentes de proyectos, project manager, gerentes administrativos, gerentes financieros, analistas de proyectos y toda persona que este inmersa en el área de proyectos o áreas afines.

Objetivos de aprendizaje

Objetivo general

Aplicar la metodología SCRUM de forma flexible y global, adaptando las prácticas a las características de cada uno de los proyectos que se pretendan manejar alineándolos a la metodología PMBOK con el fin de optimizar los recursos mediante el aprovechamiento de las ventajas de cada una de las metodologías.

Objetivos específicos

- Aplicar estrategias del método Scrum con el fin de solventar las crisis en la gestión de los proyectos.

Duración



El curso de Gestión de Proyectos Scrum Alineado a la Metodología Pmbok tiene una duración de: 24 horas online y 16 horas autónomas, en total 40 horas.

Contenidos



BLOQUE 1: Scrum Principios

- 1.1. Scrum aspects
- 1.2. Organización
- 1.3. Justificación de negocio
- 1.4. Priorización orientada por el valor cliente

BLOQUE 2: Fase Iniciar

- 2.1. Crear la visión del proyecto
- 2.2. Identificar al scrum master
- 2.3. Formar al scrum master
- 2.4. Crear el backlog del producto priorizado

BLOQUE 3: Planear y Estimar

- 3.1. Crear historias de usuarios
- 3.2. Aprobar, estimar y comprometer historias de usuario
- 3.3. Crear tareas
- 3.4. Estimar tareas
- 3.5. Crear el backlog del sprint

BLOQUE 4: Implementar

- 4.1. Crear los entregables
- 4.2. Conducir la reunión diaria de pie
- 4.3. Mantener el backlog del producto

BLOQUE 5: Revisión Y Retrospección

- 5.1. Demostrar y validar el sprint
- 5.2. Hacer la retrospectiva del sprint

BLOQUE 6: Liberación

- 6.1. Retrospectiva del proyecto



- 6.2. Escalando scrum
- 6.3. De SCRUM a PMBOK
- 6.4. Alineación a la metodología Pmbok sexta edición

Competencias previas

Conocimientos: Los participantes deben conocer los fundamentos de SCRUM y la guía PMBOK SEXTA EDICIÓN.

Habilidades o destrezas: Los participantes deben conocer el uso de las herramientas de simulación para proyectos.

Valores: Los participantes deben establecer criterios éticos respecto al manejo y evaluación de los comportamientos observables de las personas y en las actividades prácticas.

Recursos

- Habilidades de navegación de PC y de Internet
- Tiempo para el desarrollo de las actividades de aprendizaje planificadas, así como para las actividades que realice de manera autónoma
- Disponer de una computadora, con sus periféricos bien configurados y funcionales (micrófono, parlantes y cámara)
- Disponer de buena conexión a internet.
- Tener una cuenta de correo electrónico.
- Acceso al paquete Microsoft Office en sus componentes Word, Excel y Power Point.
- Disponer de un programa para abrir archivos PDF

Aspectos metodológicos



DESARROLLO DE CASOS
PRÁCTICOS



USO DE TECNOLOGÍAS DE LA
INFORMACIÓN



EVALUACIONES PERIÓDICAS
DE DESEMPEÑO



SEGUIMIENTO DE UN
INSTRUCTOR EXPERTO



EVALUACIONES PRÁCTICAS

Criterios de aprobación

- Registro de asistencia de al menos el 80% en horas del total del programa.
- Obtención de la nota final mínima de 7/10 puntos.

Certificado

El participante que cumpla con los criterios de aprobación, recibirá un certificado con el aval de la Universidad de las Fuerzas Armadas – ESPE, ESPE INNOVATIVA EP, y PMI.

Perfil del Facilitador

Formación académica

Pregrado:

Profesionales con formación académica administrativa de tercer nivel, especializados en proyectos.

Posgrado

Maestría en Gestión de Proyectos o áreas afines.

Experiencia relacionada

Poseen amplia trayectoria en capacitación y formación de adultos bajo el enfoque de competencias laborales. Cuentan con experiencia aplicada comprobable en los sectores público y privado.